



Notat

Sekretariat
Michael Eskedal/mies
4. maj 2026

REFERAT SENIORRÅDETS MØDE 4. MAJ 2026

Møde nr. 6

Mødested: Rådhuset, Bjarkesvej 2, 3450 Allerød, Mødelokale F – Indgang Borgerportalen.

Mødetid: Kl. 9.30-12.30.

Deltagere: Ole Olsen, Eric Brown, Lone Marcussen, Birthe Brouer Viggaard

Afbud: Dorthe Agerby, Jens Jacob Krintel, Jette Bang, Peter B., Karin Wolf,

1. Godkendelse af dagsorden og udpegning af dirigent

Beslutning: Rådet er ikke beslutningsdygtigt. Der indsættes et nyt pkt. fremover forud for mødeplan som omhandler orientering fra diverse fora i Seniorrådet.

2. Godkendelse af referat fra den 27.3.2026

Beslutning: Godkendt og lagt på hjemmesiden.

3. Evt. høringsager fra forskellige udvalg beslutning.

3.1 . Der er pt. ingen sager til høring fra SBU men fra MEBU er følgende sag til høring.

**MEBU Pkt. 16: Prioritering af midler til infrastruktur, fremkommelighed og parkering
Høringssvar fra Seniorrådet**

Beslutning: I sagsfremstillingen omtales en fremkommelighedsanalyse for kommunens vejnet fra 2019. Den analyse var baseret på endnu ældre trafiktællinger. Når man nu sætter en ny fremkommelighedsregistrering i gang er det nok på sin plads at tage afsæt i dagsaktuelle målinger sammenholdt med planlagte byggerier som fremgår af befolkningsprognosen for 2027-2046. Der er et byggeri af et friplejehjem på vej og tilsyneladende påtænkes et større erhvervsbyggeri bag Niras' nuværende hovedkvarter. Begge disse byggerier vil øge trafikken voldsomt ad Sortemosevej og i

krydsene Sortemosevej-Kongevejen, Sortemosevej-Nymøllevej-Banevang, Sortemosevej-Teglhaven samt Sortemosevej-Blovstrød Teglværksvej.

Friplejehjemmet og de tilhørende bofællesskaber og tryghedsboliger kommer måske ikke til at bidrage så meget til trafikken men allerede nu er ovenstående kryds og Sortemosevej stærkt udfordrede både morgen og eftermiddag.

MEBU pkt. 5 Delvis ibrugtagning af bygninger ved Kulturtorvet Høringssvar fra Seniorrådet

Beslutning: Bygherren ønsker dispensation til at tage to af de tre bygninger i brug før tid frem til den tredje bygning forventes færdig d. 30. april 2027. Ønsket om ibrugtagning før tid betyder, at bygherren også forventer at kunne råde over 14 af de eksisterende P-pladser bag biblioteket samt opnår fritagelse for at etablere handicap P-pladser.

Dette vurderes meget problematisk for byens borgere og særligt seniorer/gangbesværede, da der i forvejen sjældent er ret mange ledige pladser ved biblioteket.

Måske forvaltningen skulle gå i dialog med Fritz Hansen om at låne/leje plads på det indhegnede område ud for karateklubben for enden af Skovensvej i perioden frem til 30. april 2027.

MEBU pkt.6: Transformerstationer ved Kulturtorvet Høringssvar fra Seniorrådet

Beslutning. I sagsfremstillingen står der: "Det er dog Forvaltningens samlede vurdering, at placering C i det længere perspektiv er den mindst ringe af de tre placeringer. Begrundelsen herfor er, at parkeringsproblematikken er midlertidig, hvorimod forringelse af de byrumsmæssige kvaliteter er permanent."

Hvis transformerstationerne bliver placeret, hvor der hidtil har været planlagt at placere nogle af de nødvendige P-pladser så er det svært at forstå, hvordan der kan være tale om en midlertidig parkeringsproblematik.

Endvidere er det svært at se på bilag 3, hvordan tilkørselsforholdene til FH-hallen og bibliotekets P-pladser bliver med de beskrevne ændringer.

4. Evt. høringssager fra forskellige udvalg til orientering.

4.1 Borgerrådgiverens årsrapport + handleplan

Beslutning: Seniorrådet tager beretningen til efterretning.

4.2 Borgerrådgiverens årsrapport handleplan.

Beslutning: Det skal bemærkes at bilaget til punktet stopper brat på side 2. Derfor svær at kommentere yderligere.

4.3 MEBU Pkt. 28: Mulige besparelser i Region Østdanmark på busdrift

Beslutning:

Foruden de argumenter som anføres i sagsfremstillingen vedr. mere trængsel af biler på vejene og længere mellem busserne skal der også tages hensyn til de ældre pårørende i Allerød, idet vi ikke får sundheds- og omsorgspladser lokalt i kommunen til afløsning af vores eksisterende midlertidige

pladser på Engholm plejehjem. Typisk vil folk der er indlagt på sundheds- og omsorgspladser i andre kommuner også gerne have besøg af deres pårørende. De pårørende kan måske selv transportere sig derhen, hvis de vel at mærke har et kørekort. Ellers er de afhængige af offentlig transport som f.eks. busser.

Derfor nytter det ikke at spare på busserne.

4.4 KIFU pkt. 8. Dialogmøder med interessenter på Kultur-, Idræts- og Fritidsområdet

Beslutning: Foreninger der ikke fremgår af bilagene til punktet, men som bør deltage i kommende dialogmøder: Foreningssamvirket og Senior-IT i målgrupperne.

5 Nedsættelse af arbejdsgruppe vedrørende vedtægter til Seniorrådet. Udkast er sendt rundt til rådet med henstilling til at godkende det på mødet den 2. marts til videresendelse til ØU og BY. Vedtægterne er sendt rundt til rådet den 18. februar 2026. Beslutningen blev udsat til dette møde.

Beslutning: Seniorrådet har godkendt udkast og fremsendt nyt forslag til vedtægter til godkendelse i ØU. Udsættes til næste møde, idet der indkaldes til et møde med formandskabet.

6 Nedsættelse af arbejdsgruppe vedr. Seniorrådets forretningsorden. Udkastet til forretningsorden rundsendes til rådet til næste møde.

Beslutning: Seniorrådet arbejder videre med forretningsorden og endelig udkast sendes rundt med dette referat til mødet den 1. juni 2026. Den gamle forretningsorden medsendes sammen med link til Danske Ældreråds forslag til standard forretningsorden.

7 Seniorrådets kommunikation. Seniorrådet kan arbejde med at gøre sig mere synlig i lokalområdet. Det foreslås, at der nedsættes en arbejdsgruppe som udarbejder en plan for dette.

Beslutning: Der er planlagt møde senere i maj.

8 Forslag til introduktion til Seniorrådet Ældre- og Sundhed den 11. juni 2026

Beslutning: Sekretariatet forsøger at finde et tidspunkt til møde med Ældre- og Sundhedschef Helle Petersen. Forslag om den 11. juni kl. 10 – 11. mødelokale H. Det bookes som et Teamsmøde.

9 Seniorrådets økonomi – der gives en status på forbrug. Ifølge den seneste økonomirapportering er der forbrugt 57.396 kr. ud af et budget på 140.269 kr. dvs. en forbrugs pct. på ca. 41%. Der er således et restbudget på ca. 82.873 kr.

Beslutning: Til efterretning.

10 Orientering fra formanden

Beslutning: Henvendelse fra kontaktperson vedr. Enghave Nord seniorboliger. Formanden aftaler deltagelse på et kommende Seniorrådsmøde. Øvrige rapportering fra møder afholdt.

Den 8. april – møde med Sandra Berkan Forvaltningen vedr. temadag om hjælpemidler. Det er aftalt at Seniorrådet hjælper til ved temadag den 25. august 2026. Formanden er behjælpelig med annoncering mv. i ÆldreSagens blad. Det sættes på som pkt. ift. mødet i juni ift. videre planlægning.

Den 10. april – møde med Direktør Lone Kvist – mødet handlede mest om status på Regionen ift. Sundheds- og Omsorgspladser, derudover om Ældreloven og tilpasningen hertil ift. tilrettelæggelse af arbejdet. Derudover fokus på SOSU-faget ift. faglært personale.

Den 16. april – møde med Borgmester Clara Rao, fokus på samarbejde og fokus på at få oplæg / sager ud i god tid ift. forberedelse af høringsvar. Fokus på budgetprocessen, hvor formanden inviteres til møde forud for besparelsesforslag til høring. Fokus på seniorboligfællesskaber. Formanden for Seniorrådet vil blive løbende indkaldt til møder ift. hvad der rør sig kommunen.

Den 28. april – møde med Tina Rantzau Plejecenter Lyngehus. Rundvisning på centret og drøftelse af demens og plejehjemspladser. Derudover fokus på ansættelse af aktivitetsmedarbejder som er fungeret godt. Der er møde for pårørende – og beboere den 22. juni 2026.

11 Nyt fra Danske Ældreråd – ingen deltagere til årsmøde eller konference.

Beslutning: Til efterretning.

12 Spørgeskema vedr. forebyggende hjemmebesøg opfølgning

Beslutning: Der afventes svar fra Forvaltningen vedr. spørgeskemaet vedr. forebyggende hjemmebesøg også til de enkelte respondenter.

13 Trafiksikkerhed v. Lyng Kirke forslag v. Ole forslag vedhæftet til dagsorden.

Beslutning: Seniorrådet sender forslaget med yderligere tilføjelser til vej- og trafikafdelingen.

14 Tilbage melding fra diverse foraer Seniorrådet.

Beslutning: Eric Brown orienterede om møde i Nordgruppen den 23. april 2026, hvor Helsingør Kommune var vært. Status på sundhedsrådet og orientering om sundhedshuset. Referat rundsendes når det modtages fra Nordgruppen. Allerød Kommune skal være vært for et kommende møde.

Der har været styregruppe møde i Senior IT – åben eftermiddag med styresystemet Linux. Der arbejdes på at få udskiftet projektor i Senior ITs lokale v. Biblioteket. Der er modtaget invitation til brunch i anledning af Senior ITs 25 års jubilæum den 29. august 2026.

Der har været møde i smagspanelet den 25. marts 2026. Introduktionskursus i det at være medlem af smagspanelet. Referat er rundsendt til Seniorrådet. Der er møde igen den 16. september i Mad til HverDag. Den 11. september er der åbent hus i køkkenet.

15 Seniorrådets mødeplan 2026

Mødedatoer: Mødelokalet er F idet mødelokale H er booket til afdelingsmøde de pågældende dage.				
Dato	Tidspunkt	Sted	Lokale	Bemærkning
1.6.2026	9.30-12.30	Allerød Rådhus	Mødelokale F	Borgerrådgiver, Diakonisse stiftelse.

11.6.2026	10.00-11.00	Allerød Rådhus	Mødelokale H	Møde med Ældre- og Sundhed
10.8.2026	9.30-12.30	Allerød Rådhus	Mødelokale F	
31.8.2026	9.30-12.30	Allerød Rådhus	Mødelokale F	
21.9.2026	9.30-12.30	Allerød Rådhus	Mødelokale F	
26.10.2026	9.30-12.30	Allerød Rådhus	Mødelokale F	
23.11.2026	9.30-12.30	Allerød Rådhus	Mødelokale F	

16. Evt.

17. Udfyldelse af Diæter

Beslutning: Udfyldt iht. fremmøde - til efterretning.

Allerød den 4. maj 2026.