



REFERAT Folkeoplysningsudvalget 2026-2029 d. 17-06-2026

- MØDEDATO:** Onsdag den. 17. juni 2026 kl. Kl. 17.00-19.00.
Aftensmad fra kl. 19 (valgfrit).
- MØDE NR.:** 3/2026
- MØDESTED** Allerød Idrætspark (Lounge), Møllemosevej 5, 3450.
- DELTAGENDE:** John Nørskov Hansen (Formand)
Signe Schløer (Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget)
Lars Bacher (Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget)
Morten Fritz Rasmussen (Idrætsområdet)
Troels Balmer (Brugerråd)
Alice Silkjær (Mærkesagsområdet)
Ebbe Schultz (Interesseområdet)
Jacob Beer (Det selvorganiserede fritidsliv)
Finn Kristiansen (Aftenskoleområdet)
Kim Hartz (suppleant for Jette Hansen (idrætsområdet)).
Jacob Poulsen (Allerød Kommune)
Lasse Hoffmann Kirkelund (Allerød Kommune)
- AFBUD:** Vibeke Højberg (Børne- og Skoleudvalget)
Jørn Winther Jepsen (Kulturområdet)
Jette Hansen (Idrætsområdet)
Niels Rask Thoftgaard (Spejderområdet)

Indhold

Punkt 1: Orientering om afskaffelse af dagsordenspunkt Eventuelt og orientering om procedure for medlemmernes fremsættelse af sager	3
Punkt 2: Godkendelse af dagsorden	3
Punkt 3: Beslutning om bemærkninger til tre initiativsager til budget 2027-2034	3
Punkt 4: Beslutning om budgetønsker fra Udvalget til budget 2027-2034	5
Punkt 5: Beslutning om form og indhold for udvalgets introduktionsseminar	5
Punkt 6: Meddelelser	6
Punkt 7: Punkt fra udvalgsmedlem Morten Fritz Rasmussen	7
Punkt 8: Beslutning om dato for næste møde	8
Punkt 9: Orientering mellem områderne	8

Punkt 1: Orientering om afskaffelse af dagsordenspunkt Eventuelt og orientering om procedure for medlemmernes fremsættelse af sager
Sagen afgøres i: Folkeoplysningsudvalget
Tid: 5 min.
<p>Sagsbeskrivelse: Det har tidligere været praksis, at medlemmer ifm. godkendelse af dagsorden kunne bede om at få et punkt/forslag mv. tilføjet til dagsorden under punktet Eventuelt. Det har bl.a. medført uklarhed om, hvordan øvrige udvalgsmedlemmer skulle forholde sig til punktet, ligesom det har gjort det vanskeligt at beslutte noget konkret.</p> <p>Jf. styrelsesvedtægtens § 4, stk. 4, fastsætter formanden dagsorden for møderne. Senest 1 uge inden mødet fremsendes dagsorden med eventuelle bilag til medlemmerne. Såfremt et medlem ønsker et punkt taget på dagsorden, skal det meddeles formanden, senest 2 uger før mødet afholdes.</p> <p>På den baggrund aflyses muligheden for at få tilføjet et punkt på mødet under eventuelt. Alle punkter skal fremsættes til formanden inden for ovenstående frist på to uger før mødet.</p> <p>Hvis medlemmer ønsker at få et punkt på dagsorden til et møde efter fristen er udløbet, fremsættes ønsket fortsat til formanden, som træffer beslutning, om punktet kan komme på dagsorden, eller om det må vente til det kommende møde.</p> <p>Der vil fortsat være mulighed for at orientere udvalget om relevante problemstillinger under punktet orientering mellem områderne.</p>
<p>Beslutning: Orienteringen blev taget til efterretning</p>

Punkt 2: Godkendelse af dagsorden
Sagen afgøres i: Folkeoplysningsudvalget
Tid: 5 min.
<p>Sagsbeskrivelse: Udvalget bedes godkende dagsorden.</p>
<p>Beslutning: Dagsorden blev godkendt.</p>

Punkt 3: Beslutning om bemærkninger til tre initiativsager til budget 2027-2034
Sagen afgøres i: Folkeoplysningsudvalget

Tid: 40 min.

Sagsbeskrivelse:

Udvalget gives mulighed for at afgive hørings svar til tre initiativsager fra Socialistisk Folkeparti (SF) og Venstre (V). Initiativsagerne er blevet behandlet af Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget d. 3. juni med notat fra Forvaltningen.

- SF og V har fremsendt initiativsag om fritidspas i Allerød Kommune.
- SF har fremsendt initiativsag om indretning af Forenings- og Kulturhuset
- V har fremsendt initiativsag om indførelse af en Fritidsmission i Allerød Kommune

De tre initiativsager med notat findes via link i bilag.

Det foreslås, at Udvalget ved evt. afgivelse af hørings svar fokuserer på de afledte konsekvenser af initiativerne for foreningslivet, herunder fx foreningslivets muligheder for modtagelse af foreningsuvalte børn og unge ifm. fritidspas og en fritidsmission, og konsekvenser for foreningslivet og brugerne ved forskellige indretningsbudgetter ifm. indretning af det kommende forenings- og kulturhus. Udvalget kan også vælge ikke at afgive hørings svar.

For at strukturere høringsprocessen lægges der op til, at Udvalget deles op i grupper og gennemgår de tre initiativer. Herefter samles op i plenum mhp. efterfølgende sammenskrivning af input.

Administrationens forslag:

Udvalget afgiver hørings svar til sagerne.

Bilag:

LINK: *Referat Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 03.06.2026 punkt 8., 9. og 11:*
<https://dagsordener.alleroed.dk/>

Beslutning:

Udvalget besluttede at afgive følgende svar til initiativsag 2, 4 og 26:

Der er opbakning til initiativsag 2 om fritidspas. Hvis man implementerer en ordning, skal den være administrativ let, gerne med mulighed for træk i centrale registeroplysninger. Hvis en ordning skal kunne ansøges, skal det være tillidsbaseret, så familien ikke oplever at blive stigmatiseret, og så foreningen ikke skal igennem en tung ansøgningsproces med dokumentationskrav. En ordning bør endelig baseres på en analyse af behovet, og det lokale foreningsliv bør inddrages heri.

Der er opbakning til initiativsag 4. Der skal afsættes de nødvendige midler, der skal til for at realisere Dialoggruppens anbefalinger. Der bør derudover afsættes et udvidet rådighedsbeløb til at understøtte videre udvikling af huset, nye aktiviteter mv. de første år. Rådighedsbeløbet skal udmøntes decentralt i samarbejde mellem brugerne og den ansatte i huset.

Der er opbakning til initiativsag 26 om en fritidsmission. Vi foreslår, at initiativet samtænkes med initiativsag 2 om fritidspas. En fritidsmission bør udvides fra idræt til at omfatte alle fritidsfællesskaber inkl. selvorganiserede fællesskaber og også omfatte voksne. Man kan med fordel fokusere på nogle særlige målgrupper, som ikke er rigt repræsenteret i foreningslivet i dag.

Punkt 4: Beslutning om budgetønsker fra Udvalget til budget 2027-2034
Sagen afgøres i: Folkeoplysningsudvalget
Tid: 15 min.
<p>Sagsbeskrivelse: Udvalget skal beslutte, om der skal indstilles yderligere, budgetønsker til KIFU til budget 2027-2034. Budgetønsker sendes til KIFU som et samlet notat.</p> <p>Udvalget besluttede d. 20. maj 2026 at indstille et ønske om, at pulje til faciliteter, udstyr og inventar hæves fra 200.000 kr. til 300.000 kr. Ønsket begrundes med den store søgning i 2026. Tilførte midler skal ikke ske ved omprioritering inden for området.</p> <p>Forvaltningen foreslår, at budgetønsket formuleres på følgende vis inklusiv faktuel tekst om puljen:</p> <p>”Folkeoplysningsudvalget indstiller et ønske om, at pulje til faciliteter, udstyr og inventar hæves fra 200.000 kr. til 300.000 kr. Ønsket begrundes med den store søgning i 2026. Tilførte midler skal ikke ske ved omprioritering inden for området.</p> <p>Der blev i 2026 modtaget i alt ni ansøgninger og ansøgt for i alt 272.668 kr. Folkeoplysningsudvalget bevilgede i alt 192.800 kr. til de ni ansøgninger. Folkeoplysningsudvalget besluttede desuden, at restbeløbet anvendes til evt. kommende tiltag på folkeoplysningsområdet.”</p> <p>Der er ikke fremsendt yderligere konkrete forslag, som Udvalget kan behandle.</p>
<p>Bilag: LINK: Information om budgetprocessen på kommunens hjemmeside https://alleroed.dk/kommunen/oekonomi/budgetlaegning-2027-34</p>
Lasse Noter
<p>Beslutning: Folkeoplysningsudvalget besluttede ikke at afgive budgetønsker til KIFU til budget 2027-2034. Folkeoplysningsudvalget har uddelt alle midler, der var afsat til pulje til faciliteter, udstyr og inventar i 2026. Udvalget følger den fortsatte udvikling på området, og drøfter puljen i forbindelse med budget 2028 bl.a. i lyset af de midler, der samlet er afsat på anlægssiden i forbindelse med Strategi for fritidsfaciliteter.</p>

Punkt 5: Beslutning om form og indhold for udvalgets introduktionsseminar
Sagen afgøres i: Folkeoplysningsudvalget
Tid: 10 min
Sagsbeskrivelse:

Udvalget besluttede på møde d. 7. april 2026, at der d. 9. september kl. 17-19 indføres et ekstra møde uden politisk deltagelse i september af hensyn til budgetprocessen.

Da Udvalget jf. punkt 4 på dagsorden behandler budgetønsker på dette møde, foreslås det, at det ekstra budgetmøde 9. september konverteres til introduktionsseminar.

Det forslås af seminaret struktureres på følgende måde:

- 17.00-17.45: Overordnet introduktion ved forvaltningen med fokus på udvalget kompetenceplan og forvaltningens kerneopgaver.
 - Primære emner: Organisering, anvisnings- og tilskudspligt, puljer, brugerråd, kommunikation og drift og vedligeholdelse af fritidsfaciliteter.
- 17.45-18.00: Spørgsmål
- 18.00-18.10: Pause
- 18.10-18.45: Drøftelse af udvalgets og medlemmernes rolle med afsæt i konkrete cases.
 - Der afvikles en session, hvor der er mulighed for at lære hinanden bedre at kende ved drøftelse af forskellige dilemmaer.
- 18.45-19.30: Drøftelse af Politik for Kultur, Idræt og Fritid, Strategi for fritidsfaciliteter og områdernes forventninger til udvalgets resultater i perioden.
 - Der afvikles en session, hvor der er mulighed for at lære hinanden bedre at kende ved drøftelse af målsætninger i politik og strategi samt områdernes forskellige ambitioner.
- 19.30-20.00: Fælles aftensmad

Kirkehavegaard, sal 2 er reserveret til seminaret.

Forslag

Der afvikles introduktionsseminar som beskrevet d. 9. september kl. 17-20.

Bilag:

Beslutning:

Dato og program blev godkendt med følgende ændringer:

- Der spises aftensmad midt i mødet
- Mødet får en løsere bagkant.

Punkt 6: Meddelelser

Tid: 10 min.

Sagsbeskrivelse:

- Udvidet revision (tilskud 2025)
- Byrådet 28.05.2026
- Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 03.06.2026

Bilag:

LINK: <https://dagsordener.alleroed.dk/>

Punkt 7: Punkt fra udvalgsmedlem Morten Fritz Rasmussen
Tid: 15 min.
Sagsbeskrivelse: <p>Morten Fritz Rasmussen (Idrætsområdet) har fremsendt følgende til dagsorden.</p> <p><i>Hvem varetager interesser for uorganiserede aktiviteter? Tennis og padel klubbens klubhus er blevet et samlingssted for pokemonspillere i alle aldre. Borde og stole foran klubhuset er købt og vedligeholdt af tennis og padel klubben. Klubbens medlemmer oplever med jævne mellemrum at alle pladser foran klubhuset er optaget. Den nemme løsning er at sætte skilte op på borde og stole med besked om at møblerne er forbeholdt klubbens medlemmer. Kan man i stedet skabe et rum hvor der er plads til alle, så pokemon-spillere ikke skal rejse sig op og vige pladsen når der kommer en tennisspiller og skal bruge en stol? En mulig løsning kunne være borde/bænke-sæt ude i tennisparken. Her er ulempen direkte eksponering for enten sollys eller regn. En anden løsning kunne være at kommunen stiller borde/stole til rådighed for pokemonspillerne på arealet foran klubhuset, så klubbens medlemmer i højere grad har råderet over deres egne møbler.</i></p> <p><i>Forvaltningen kan oplyse følgende:</i> Arealerne i Allerød Tennis Park er tilgængelige for offentligheden. Tennisparken er en eftertragtet destination for borgerne pga. Skulpturparken, og fordi der kan fanges mange pokémons i området. Udfordringen har været drøftet i brugerrådet for Allerød Tennispark, og det forventes, at emnet drøftes på ny på næstkommende brugerrådsmøde.</p> <p>Der har været kontakt til Allerød Pokémon Klub, som har fortalt, at klubben ikke organiserer aktivitet i parken. Størstedelen af pokémonsplillerne antages derfor at være selvorganiserede.</p> <p>Ifølge regler for brugerråd har kommunens brugerråd (herunder brugerråd for Allerød Tennispark) til opgave at fastsætte ordensregler for faciliteten og indgå i en konstruktiv dialog om drift og ejendomsforhold. Det er praksis, at disse typer af udfordringer håndteres af brugerrådet, evt. med hjælp fra Forvaltningen, hvis der kræves særlige foranstaltninger.</p> <p>I dette tilfælde vurderer Forvaltningen, at brugerrådet bør træffe beslutning om en løsning på udfordringen evt. i samråd med Jacob Beer, der repræsenterer selvorganiserede fritidsaktiviteter i Folkeoplysningsudvalget.</p> <p>Link til information om brugerråd og regler for brugerråd findes i bilag.</p> <p>Forslag Sagen oversendes til brugerrådet for Allerød Tennispark, som inviterer Jacob Beer til dialog.</p>
Bilag: <p>LINK: Temaside på aktivalleroed.dk vedr. kommunens 11 brugerråd: https://www.aktivalleroed.dk/for-foreninger/brugerraad/</p>
Beslutning <p>Forslaget blev godkendt. Sagen oversendes til brugerrådet for tennisparken.</p>

Punkt 8: Beslutning om dato for næste møde
Tid: 5 min.
Sagsbeskrivelse: Næste ordinære udvalgmøde er den 7. oktober 2026 jf. godkendt mødeplan. Næste ekstraordinære møde er 9. september (introduktionsseminar eller budgetmøde jf. dagsordenspunkter 4 og 5. Proces: Formanden indkaldes til planlægningsmøde ca. to uger før mødet, hvorefter Forvaltningen fremsender forslag til dagsorden til formanden til skriftlig proces og godkendelse. Dagsorden udsendes til udvalget ca. en uge inden mødet. Såfremt et medlem ønsker et punkt taget på dagsorden, skal det meddeles formanden, senest 2 uger før mødet afholdes. Hvis medlemmer ønsker at få et punkt på dagsorden til et møde efter fristen er udløbet, fremsættes ønsket fortsat til formanden, som træffer beslutning, om punktet kan komme på dagsorden, eller om det må vente til det kommende møde.
Beslutning: Datoer for de næste møder blev godkendt.

Punkt 9: Orientering mellem områderne
Tid: 10 min.
Sagsbeskrivelse: For at fremme samarbejde på tværs og videndeling gives hvert område mulighed for at orientere om emner, der er relevante på tværs af områder.