



Notat

Sekretariat
Michael Eskedal/mies
11. august 2026

REFERAT SENIORRÅDETS MØDE 10. AUGUST 2026

Møde nr. 9

Mødested: Allerød Rådhus, Bjarkesvej 2, Mødelokale F, Indgang Borgerportalen.

Mødetid: Kl. 9.30-12.30.

Deltagere: Dorthe Agerby, Jens Jacob Krintel, Jette Bang, Eric Brown, Ole Olsen, Lars Rasmussen, Birthe Brouer Viggaard, Lone Marcussen.

Afbud: Peter B. Larsen.

1. Godkendelse af dagsorden og udpegning af dirigent

Beslutning: Birthe er valgt som dirigent. Eric efterspørger status på REMA udkørsel, skiltning ved Lyng og bænke. Sekretariat følger op på Lyng skiltning og REMA udkørsel i Lillerød. Borgertip teknologi forespørgsel til Forvaltningen.

2. Godkendelse af referat den 25.6.2026

Beslutning: Peters bemærkninger indarbejdes i referatet og genpubliceres.

3. Velkomst kort status v. Direktør Lone Kvist.

Beslutning: Orientering om friplejehjem forsinkelse på ca. 1 år, demensproblematik udadreagerende borgere, Sundhedsreform overgang midlertidige pladser hos andre kommuner. Ældrelovens implementering med helhedspleje undervejs og sundhedsberedskabsplan.

4. Høringskataloget vedr. Budget 2027-34: Høring af katalog med forslag til effektiviseringer og andre forbedringer til budgettet – Seniorrådet høringssvar til dette frist den 7. august 2026.

Beslutning: Høringssvaret til effektiviseringskataloget er sendt den 6.8. 2026 til Forvaltningen.

4.1 Sager til høring fra SBU og øvrige udvalg

4.2 Pkt. 3 SBU: Revision af tilsynspolitikken.

Beslutning: "Her vil Seniorrådet gerne inddrages i arbejdet med at udvikle ældre- og værdighedspolitikken."

4.3 Pkt. 7 SBU: Godkendelse af Sundhedsberedskabsplan

Beslutning: "Kan det tænkes, at medlemmer af krisestaben også har roller i andre kommuner. Hvor hyppigt afvikles disse kriseøvelser. Seniorrådet efterspørger indsigt i indsatskortene, der henvises til i beredskabsplanen."

4.4 Pkt. 8 SBU: Investeringsstrategi for velfærdsteknologi (initiativsag)

Beslutning: Seniorrådets høringssvar: "Sagsfremstillingen er ukonkret, men synes at fokusere på digital velfærdsteknologi og AI. Det kan give anledning til overvejelser i forhold til personfølsomme oplysninger. Når der beskrives, hvilke menneskelige ressourcer der indgår, mangler der tilsyneladende de udførende medarbejdere tættest på borgerne."

5. Sager til orientering fra SBU og øvrige udvalg

5.1 Pkt. 11 SBU: Orientering: Genoptagelse status og prognose for ældre- og plejeboliger 2026

Beslutning: Seniorrådets høringssvar: Seniorrådet fastholder nedenstående:

"Det er betænkeligt, at udgangspunktet tilsyneladende er, at der ikke kan disponeres over alle pladser på friplejehjemmet. Kan vi være tilfredse med en venteliste med 50 mennesker til aktuelt kommende 200 plejehjemspladser?

Forsinkelsen af processen med friplejehjemmet gør ikke situationen mindre kritisk."

5.2 Pkt. 13 SBU: Orientering: Etablering af psykiatriske afklaringspladser efter indlæggelse

Beslutning: "Seniorrådet efterspørger, hvorfor rådet ikke bliver hørt hér?"

5.3 Pkt. 16 SBU: Orientering: Status på igangværende investeringscases

Beslutning: "I referencen til bilag pkt. 19 og 20 omtales kapacitetstilpasning som følge af Ældrereformen, dette ønskes uddybet"

5.4 Høringssvar MEBU pkt. 7: Forslag til lokalplan 2-324 Enghaven Nord

Beslutning: "Sagsfremstillingen omtaler et høringsområde der skulle fremgå af lokalplansforslaget, men det kan ikke findes dér? Seniorrådet efterspørger afgrænsning af høringsområdet."

5.5. Høringssvar MEBU pkt. 9: Delvis ibrugtagning af bygninger ved Kulturtorvet - genoptagelse

Beslutning: "Beboerne skal "hjælpes" til at benytte Downtown kælderen og ikke P- pladser bag biblioteket ligesom håndværkerne burde. Hele sommeren har pladserne bag biblioteket været fyldt

med håndværkerbiler til trods for, at entreprenøren betaler leje af pladser i Downtown kælderens, hvor der sjældent ses ret mange håndværkerbiler.

5.6 Høringssvar KIFU pkt. 6: Genindførsel af Filmstriben initiativ

Beslutning: "Seniorrådet bakker op om forslaget, da vi har fået gentagne henvendelser for at få Filmstriben tilbage blandt Bibliotekets digitale tilbud."

6 Aktiv Fritid – planlægning af dagen placering og materialer lørdag den 15. august 2026 kl. 9.00-14.00.

Beslutning: Folderen trykkes i 150 eksemplarer. Drejebog og vagtplan sendes til rådet.

7 Nedsættelse af arbejdsgruppe vedr. Seniorrådets forretningsorden. Udkastet til forretningsorden rundsendes til rådet til næste møde. Det vedhæftede udkast er sendt rundt den 3. maj 2026. Til drøftelse.

Beslutning: Forretningsorden tages op på næste møde til endelig redigering. Mødet afholdes som et hybridmøde med invitation via TEAMS og med mikrofon.

8 Seniorrådets kommunikation. Seniorrådet kan arbejde med at gøre sig mere synlig i lokalområdet. Det foreslås, at der nedsættes en arbejdsgruppe som udarbejder en plan for dette. Vedhæftet er stikord som er nedfældet ved møde den 22. maj 2026 til drøftelse på mødet den 1. juni 2026. Det undersøges om Seniorrådet kan få ekstra faner til hjemmesiden på Allerød Kommunes hjemmeside som 1. prioritet. Dernæst undersøges det om FACEBOOK kan aktiveres igen. På næste møde tages videre kommunikationstiltag op herunder besluttet det om der skal laves årsberetning 1 eller 2 gange om året. Seniorrådet går videre planlægning af kommunikation. Eric Brown prøver at oprette en fælles mailadresse til Seniorrådet.

Beslutning: Der er aftalt møde den 2. september 2026.

9 Orientering fra formanden

9.3 Opmærksomhed på at Seniorrådet er inviteret til møde d. 12. august 2026 på Rådhuset lokale F. Nærmere information om tidspunkt og sted vil blive eftersendt. Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget har besluttet at invitere Seniorrådet og Handicaprådet til et dialogmøde vedr. budget.

Beslutning: Til efterretning.

10 Nyt fra Danske Ældreråd

Beslutning: Arrangementerne fra Danske Ældre kan ses her. <https://danske-aeldreraad.dk/kommende-arrangementer/> Seniorrådet giver tilbagemelding på næste møde om evt. tilmelding til arrangementer.

- Webinar: Kommunal økonomi og budgetlægning – del 1. 27. august: Egen tilmelding.
- Webinar: Kommunal økonomi og budgetlægning – del 2. 3. september: Egen tilmelding
- Kommunikation og synlighed 21. oktober Ringsted, 6. november i København. Sekretariat kan tilmelde jer.

- Konference 2026 – den 18. november i Messe C Fredericia – ældreområdet. Program ikke offentliggjort – Sekretariat kan tilmelde jer.
- Borgermøde om Sundhedsberedskab og kriser hos Danske Ældreråd den 7. september kl. 10-14 hos Danske Ældreråd på Svend Aukens Plads 11 i København. Egen tilmelding.

Beslutning: Til efterretning. Programmet for kommunikation og konference forventes offentliggjort til næste møde.

11. Tilbage melding fra diverse foraer Seniorrådet herunder formand/næstformand.

11.1 På det seneste møde blev det meddelt at Allerød Kommune skal være vært for et kommende møde i Nordgruppen. Er der fastlagt en dato og lokation for afholdelse?

Beslutning: Seniorrådets formandskab er vært den 10. november 2026. Mødet afholdes i Regionsgården i Hillerød kl. 09.00-13.00 – Evt. Sundhedsråd eller administrationen fra Regionen ift. implementering af Sundhedsreformen.

11.2 Øvrig opsamling ift. møder og aktiviteter ift. Seniorrådet 2. halvår 2026 ift. evt. temaer

Små hjælpemidler den 25. august 2026 kl. 16-18. Lokale F. Allerød Bibliotek. Temadagen

Beslutning: Til efterretning.

12. Seniorrådets mødeplan 2026

Mødedatoer: Mødelokalet er F idet mødelokale H er booket til afdelingsmøde de pågældende dage.

Dato	Tidspunkt	Sted	Lokale	Bemærkning
31.8.2026	9.30-12.30	Allerød Rådhus	Mødelokale F	
21.9.2026	9.30-12.30	Allerød Rådhus	Mødelokale F	
26.10.2026	9.30-12.30	Allerød Rådhus	Mødelokale F	
23.11.2026	9.30-12.30	Allerød Rådhus	Mødelokale F	

13. Evt.

14. Udfyldelse af Diæter

Beslutning: Udfyldt iht. reglerne, idet Dorthe afstår fra diæter.

Allerød den 11. august 2026.