

Initiativsag nr. 1. Bedre normering i SFO'er og klubber

Sagsnr: 26/4498

Punkttype

Beslutning

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

SF har fremsendt følgende:

Baggrund:

Mange børn bruger en stor del af deres "fritid" i kommunens SFO'er eller klubber, og kvaliteten af denne tid har stor betydning for børnenes trivsel. Bedre normeringer vil betyde øget trivsel for vores børn.

Foreslået ændring:

Normeringerne i vores SFO'er og klubber øges.

Hvilken værdi skal det skabe?

Højere kvalitet og bedre trivsel for børn i vores SFO'er og klubber.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

Hvordan er normeringerne i vores SFO'er og klubber? Hvilke muligheder er der for at forbedre normeringerne i vores SFO'er og klubber? Er der nogle juridiske, faglige, ressourcemæssige eller økonomiske udfordringer forbundet med at forbedre normeringerne i vores SFO'er og klubber?

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Forvaltningen har med udgangspunkt i det rejste ønske analyseret de nuværende rammer samt konsekvenserne ved en eventuel normeringsudvidelse på SFO-, Mini-SFO- og klubområdet.

Den nuværende normering

Normeringen i kommunens SFO'er, Mini-SFO og klubber er styret af en tildelingsmodel med en fast tildeling pr. indskrevet barn. Klub og SFO-området kan ikke direkte sammenlignes med dagtilbudsområdet, da åbningstiden er kortere og fordi der er mange deltidsansatte. Derudover variere både børnetal og personalebemanding over dagen og året.

Forvaltningen har opgjort normering ved at holde det samlede antal budgetterede årsværk op mod det beregnede børnetal:

- **SFO og Mini-SFO:** Har sammenlagt 44 årsværk til 1.185 børn (vægtet årsgennemsnit, hvor der er taget højde for, at 3. klasserne udmeldes 1. marts, og Mini-SFO indrulleres løbende). Det giver en aktuel gennemsnitsnormering på 26,9 børn pr. fuldtidsmedarbejder.
- **Fritidsklub (FK):** Tildelingen svarer til 26,4 årsværk til 1.061 børn, hvilket giver en gennemsnitsnormering på 40,2 børn pr. fuldtidsmedarbejder.
- **Ungdomsklub (UK):** Tildelingen svarer til 5,6 årsværk til 685 børn, hvilket giver en gennemsnitsnormering på 123,4 børn pr. fuldtidsmedarbejder.

Økonomiske scenarier ved et 10 % normeringsløft

Såfremt normeringen ønskes forbedret, kan byrådet hæve de fastsatte tildelingssatser pr. barn. Da de faste udgifter til ledelse, administration og drift allerede er dækket, vil nye midler ubeskåret kunne målrettes det pædagogiske personale ("timer på gulvet"). Til orientering koster et gennemsnitligt fuldtidsårsværk 545 t.kr. for en uddannet pædagog og 384 t.kr. for en pædagogisk medhjælper.

Et generelt løft af tildelingssatserne på 10 pct. vil give et samlet bruttoudgift på ca. 4,6 mio. kr., hvilket giver mulighed for at ansætte ca. 5,1 ekstra pædagogårsværk i SFO/Mini-SFO og i alt ca. 3,3 ekstra pædagogårsværk i klubberne.

Nedenstående skema opsummerer de økonomiske konsekvenser (vist i hele 1.000 kr. i 2027-priser):

Område	Brutto udgift	Kommunal nettoudgift	Forældrebetaling
SFO (+10 %)	2.441	2.440	0 kr.
Mini-SFO (+10 %)	324	324	0 kr.
Fritidsklub - FK (+10 %)	1.435	1.004	430
Ungdomsklub - UK (+10 %)	364	254	109
I alt (+10 %)	4.562	4.023	539

Bemærkning til finansiering: SFO-taksten er fastsat som et politisk besluttet beløb, hvorfor et budgetløft her ikke automatisk hæver forældrebetalingen (det kræver et aktivt politisk valg om nye takster). Klubområdet styres derimod af en fast forældreandel på 30 %, hvorfor

forældretaksten her automatisk vil stige som vist i skemaet, medmindre Byrådet aktivt vælger at øge den kommunale finansieringsandel for at friholde forældrene.

Lovgivningens rammer for friplads og søskenderabat vil fortsat gælde på uændrede vilkår.

Juridiske, faglige og ressourcemæssige opmærksomhedspunkter

Hvis byrådet ønsker at øge normeringen, er der ingen juridiske barrierer for dette. Forvaltningen bemærker, at den generelle mangel på uddannede pædagoger på arbejdsmarkedet kan vanskeliggøre rekrutteringen. En eventuel udvidelse på f.eks. SFO-området skal derfor koordineres tæt med skolernes skemastruktur og samlede planlægning med henblik på at kunne skabe attraktive fuldtidsstillinger og sikre, at midlerne udmøntes, så de giver den bedst mulige pædagogisk kvalitet i børnegrupperne.

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
<u>Driftsudgift</u>	
2027	+ 4.023
2028	+ 4.023
2029	+ 4.023
2030-34 årligt	+ 4.023
<u>Anlægsudgift</u>	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 09-06-2026

Udvalget godkendte forslag 1.

Initiativsag nr. 2 Fritidspas - fritidsfællesskaber

Sagsnr: 26/4495

Punkttype

Beslutning.

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Socialistiske Folkeparti og Venstre har fremsendt følgende:

Et aktivt fritidsliv er afgørende for børn og unges trivsel, udvikling og deltagelse i fællesskaber. Deltagelse i foreningsaktiviteter styrker både sundhed, sociale relationer og tilknytningen til lokalsamfundet.

I Allerød findes allerede en fritidspulje, men den er i dag målrettet en relativt snæver gruppe og kræver typisk henvisning fra fagpersoner. Det kan betyde, at nogle børn og unge, som kunne have gavn af et aktivt fritidsliv, ikke får adgang til støtte.

Der er derfor potentiale for at styrke og forenkle ordningen, så flere børn og unge – særligt fra familier med begrænsede økonomiske ressourcer – får mulighed for at deltage i foreningslivet på lige vilkår med deres jævnaldrende.

Foreslået ændring: *Allerød Kommune etablerer en fritidspasordning, hvor børn og unge årligt kan få tilskud på op til 2.000 kr. til deltagelse i fritidsaktiviteter.*

Ordningen kan indrettes med følgende hovedprincipper:

- *Målgruppen er børn og unge i alderen 0-25 år bosat i Allerød Kommune, hvor økonomi er en barriere for deltagelse i fritidsaktiviteter.*
- *Der kan ydes op til 2.000 kr. i årligt tilskud pr. barn/ung til kontingent.*
- *Tilskuddet udbetales direkte fra kommunen til foreningen.*
- *Hvis aktiviteten overstiger 2.000 kr., opkræver foreningen selv restbeløbet hos familien.*
- *Ordningen gives for ét år ad gangen, med mulighed for genansøgning, så længe behovet er til stede.*

- Ansøgningen skal være enkel og tilgængelig – både for familier og foreninger – og kan ske digitalt.
- Ordningen kan bygge videre på og erstatte eller udvide den nuværende fritidspulje. Det er vigtigt at fastholde, at både forvaltning (fx sagsbehandlere) samt pædagoger fortsat kender ordningen og kan henvise til denne, når relevant.

Modellen tager inspiration fra blandt andet Gentofte og Københavns Kommune, men tilpasses Allerøds størrelse og eksisterende foreningsliv.

Hvilken værdi skal det skabe?

En fritidspasordning vil:

- Styrke trivsel og fællesskab

Flere børn og unge får mulighed for at deltage i sociale fællesskaber, hvilket forebygger ensomhed og mistrivsel.

- Sikre lige muligheder

Økonomi skal ikke være en barriere for at gå til fritidsaktiviteter.

- Understøtte foreningslivet

Foreningerne får lettere adgang til flere medlemmer og en mere enkel og gennemskuelig betalingsmodel.

- Forebygge sociale problemer

Tidlig deltagelse i fællesskaber styrker tilknytning, ansvarsfølelse og livsmestring.

- Gøre ordningen mere tilgængelig

En enklere og mindre stigmatiserende model end den nuværende fritidspulje, hvor man ikke nødvendigvis skal henvises af en fagperson.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

- Hvor mange børn og unge forventes at være i målgruppen for en fritidspasordning i Allerød?
- Hvad vil de samlede årlige udgifter være ved forskellige optag (fx 100, 200 og 300 børn/unge)?
- Hvordan kan ordningen administreres mest enkelt og effektivt – evt. med afsæt i eksisterende systemer?
- Hvordan kan ordningen målrettes, så den når de børn og unge, der har størst behov, uden at skabe unødigt bureaukrati?
- Hvordan vil ordningen påvirke den nuværende fritidspulje – og bør den sammenlægges eller omlægges?
- Kan ordningen også omfatte tilbud på Allerød Musik- og Kulturskole samt andre kulturtilbud i kommunen?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

En fritidspasordning understøtter Vision 2031 ved at styrke deltagelsen i fællesskaber og sikre, at flere børn og unge får adgang til et aktivt fritidsliv.

Ved at fjerne økonomiske barrierer skabes bedre mulighed for, at alle børn og unge kan være en del af lokale fællesskaber i foreninger og kulturtilbud. Det bidrager til stærkere sociale relationer, øget trivsel og større tilknytning til lokalsamfundet.

Ordningen understøtter visionens fokus på lige muligheder, forebyggelse og udvikling af stærke, inkluderende fællesskaber, hvor flere oplever at høre til og have en aktiv rolle.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

En udvidelse af fritidspasordningen i Allerød Kommune kræver fastlæggelse af målgruppens størrelse, det økonomiske niveau samt balancen mellem tilgængelighed og administrativ enkelhed i ordningen.

Derfor bør en udvidelse af en fritidspasordning også bygge på politisk stillingtagen til, om man ønsker en ren kontingentstøtteordning, eller om man ønsker en ordning med fritidsvejleder tilknyttet. Valg af model har væsentlig betydning for både målgruppens størrelse, det forventede antal modtagere, administrationsbehovet og ordningens samlede økonomi.

Der redegøres for forskellige scenarier for optag og de tilhørende udgifter, ligesom der gives overvejelser om, hvordan ordningen kan tilrettelægges enkelt og effektivt.

1) Hvor mange børn og unge forventes at være i målgruppen for en fritidspasordning i Allerød?

Følgende eksempler illustrerer, at valg af model har væsentlig betydning for både målgruppens størrelse, det forventede antal modtagere, administrationsbehovet og ordningens samlede økonomi.

I begge de kommuner, der henvises til i sagsfremstillingen, Gentofte og København, er fritidspasordningen målrettet børn og unge fra økonomisk trængte familier. Målgruppen i Gentofte er børn og unge 0-25 år, hvor familien har en husstandsindkomst under 0,5 mio. kr. I København er målgruppen 3-17 år, hvor "familien ikke selv er i stand til at betale udgifterne tilknyttet fritidsaktiviteten".

I Allerød Kommune er der i alt 8.540 børn og unge 0-29 år fordelt på følgende aldersgrupper:

- 0-18 år: 6.588 børn og unge
- 19-25 år: 1.467 unge
- 26-29 år: 485 unge

Heraf er den reelle målgruppe for en bredere fritidspasmodel erfaringsmæssigt langt mindre, da en meget høj andel børn og unge allerede er fritidsaktive eller ikke er interesserede i at blive det.

Erfaringer fra Furesø Kommune kan illustrere dette. Furesø har en fritidsvejledning med to fritidsvejledere og en større kontingentstøttepulje. Der ca. 10.000 børn og unge i målgruppen 6-29

år. Fritidsvejledningen fik i gennemsnit 225 henvendelser årligt 2023-2025 og udbetalte kun kontingentstøtte til lige under halvdelen.

Hvis Allerød Kommune fx ønsker at afgrænse fritidspasordningen til børn under 18 år, der lever i familier i relativ fattigdom, viser tal fra Danmarks Statistik, at ca. 1,8 pct. af børn under 18 år i Allerød lever i familier under fattigdomsgrænsen. Det svarer til ca. 112 børn.

Målgruppen kan også baseres på forældreindkomst ud fra de principper, der i dag gælder for økonomisk fripladstilskud i Allerød Kommune. Forældre har i dag mulighed for at søge om økonomisk fripladstilskud til en plads i dagtilbud, SFO eller klub iht. dagtilbudsloven. Forældrebetalingen nedsættes eller fjernes baseret på husstandens samlede skattepligtige indkomst. Forældre ansøger om tilskud, og der gives 100 pct. tilskud ved en husstandsindkomst på op til 218.100 kr., hvorefter tilskuddet nedsættes gradvist for indkomster op til 677.500 kr.

2) Hvad vil de samlede årlige udgifter være ved forskellige optag (fx 100, 200 og 300 børn/unge)?

Følgende estimater er eksklusive administration.

Erfaringer fra andre kommuner viser, at det gennemsnitlige støttebeløb ligger omkring 1.700 kr. Ved et tilskud på op til 1.700 kr. pr. barn/ung vil de årlige udgifter isoleret til kontingentstøtte udgøre ca.:

- 100 børn/unge: ca. 170.000 kr.
- 200 børn/unge: ca. 340.000 kr.
- 300 børn/unge: ca. 510.000 kr.

Ved ovennævnte kontingentstøtteordning baseret på indkomstgrundlag (relativ fattigdom) vil udgiften være ca. 190.000 kr. ved 112 børn og unge.

Jf. eksemplet fra Furesø Kommune vurderes det ikke, at det samlede støttebeløb vil blive højere end de 190.000 kr., selvom man inkluderer den brede målgruppe i ordningen.

3) Hvordan kan ordningen administreres mest enkelt og effektivt – evt. med afsæt i eksisterende systemer?

Administration af puljen vil afhænge af valg af model (med eller uden fritidsvejleder), målgruppens afgrænsning og den faktiske efterspørgsel.

Erfaring med Allerøds nuværende Fritidspulje viser, at en ordning med ansøgning via foreninger og flere led er administrativt tung og i praksis ikke bliver brugt. I 2025 blev der ansøgt om ca. 10.000 kr. til kontingentstøtte.

Erfaringer fra 85 danske kommuner, der har en fritidspasordning med fritidsvejledere, viser ligeledes, at fritidsvejlederfunktionen fremstår som den største styrke ved ordningen, da vejlederne spiller en central rolle i at identificere målgrupper med behov, sikre samarbejde med aktører, der kan hjælpe med denne opgave samt ift. at guide og støtte familierne. Således udbetales der relativt færre fritidspas, hvis der ikke er tilknyttet fritidsvejledere til ordningen.

4) Hvordan kan ordningen målrettes, så den når de børn og unge, der har størst behov, uden at skabe unødigt bureaukrati?

En ordning kan gøres målrettet via enkle, objektive kriterier og ved at inddrage fagprofessionelle aktører som skoler, dagtilbud og familiekoordinatorer, der har kendskab til familierne.

Erfaringer viser at samarbejde med aktører, der er en del af børnenes hverdagsliv, er centralt for at nå målgruppen. Samtidig kan en for høj grad af visitation og dokumentation øge bureaukratiet og virke som en barriere.

En balance kan være at kombinere en enkel adgang til ordningen med mulighed for faglig henvisning, hvor det er relevant.

Derudover kan øget synlighed og information om ordningen have betydning for, om den når de ønskede målgrupper.

5) Hvordan vil ordningen påvirke den nuværende fritidspulje – og bør den sammenlægges eller omlægges?

Den eksisterende fritidspulje har i dag et begrænset træk. Det kan bl.a. hænge sammen med, at ordningen er relativt ukendt, kræver involvering af foreninger i ansøgningsprocessen og kan opleves som stigmatiserende for familierne.

En fritidspasordning med en mere enkel og direkte adgang evt. understøttet af fritidsvejleder(e) kan bidrage til øget anvendelse.

Den nuværende pulje kan omlægges eller integreres i en samlet ordning, og dermed være med til at understøtte en mere tilgængelig og sammenhængende indsats.

6) Kan ordningen også omfatte tilbud på Allerød Musik- og Kulturskole samt andre kulturtilbud i kommunen?

En fritidspasordning vil i udgangspunktet kunne omfatte både foreningsaktiviteter og kulturtilbud, herunder tilbud i Allerød Musik- og Kulturskole. Det forudsætter, at der opstilles kriterier i tilskudsmodellen, der gør det muligt at anvende den på tværs af forskellige typer tilbud, og at der tages højde for variationer i prisniveau.

Det bemærkes, at dyrere aktiviteter kan indebære en større egenbetaling for familien, hvilket kan have betydning for deltagelsen på sigt.

De samlede udgifter til en fritidspasordning vil i væsentlig grad afhænge af politiske valg vedrørende administration, målgruppe og tilskudsniveau.

Der er derfor ikke udarbejdet et samlet budgetoverslag, idet dette forudsætter en nærmere analyse af behovet og politisk stillingtagen til følgende:

- 1) Om målgruppen for fritidspasset skal være målrettet økonomisk trængte familier eller en universel model målrettet alle ikke-fritidsaktive børn og unge i Allerød Kommune.
- 2) Optagsmodel
- 3) Administration af puljen
- 4) Behov for fritidsvejledere

5) Kriterier for tilskud

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
<u>Driftsudgift</u>	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	
<u>Anlægsudgift</u>	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 03-06-2026

Udvalget godkendte Forslag 1.

Initiativsag nr. 3 Analyse af potentiale for genåbning og genslyngning af vandløb

Sagsnr: 26/4365

Punkttype

Beslutning.

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

SF har fremsendt følgende:

Baggrund:

Som led i arbejdet med at styrke natur og klimatilpasning ønskes der et bedre overblik over, hvor der er potentiale for at genåbne rørlagte vandløb og genslynge regulerede strækninger. Erfaringer fra bl.a. Middelfart viser, at naturbaserede løsninger kan bidrage til både biodiversitet og klimatilpasning. Analysen kan ses i sammenhæng med arbejdsprogrammet hvor SF kommer til at fremme et ønske om en analyse mhp. kortlægge arealer hvor kommunens eksisterende natur kan udvides/fremmes.

Foreslået ændring:

Der udarbejdes en analyse med henblik på at identificere og prioritere konkrete vandløbsstrækninger med potentiale for genåbning eller genslyngning. Analysen skal munde ud i en prioriteret liste over 5–10 konkrete projekter.

For hver strækning skal der f.eks. foretages en overordnet vurdering af:

- anlægsøkonomi
- biodiversitetseffekt
- klimatilpasningseffekt
- evt. potentiale for fremtidige driftsbesparelser (fx reduceret vedligehold eller afvanding)

Analysen skal samtidig tilrettelægges, så den kan danne grundlag for ansøgning om ekstern fondsfinansiering.

Der indarbejdes desuden en mulighed om, at 1–2 af de identificerede projekter udvælges som pilotprojekter med henblik på realisering inden for de kommende 2–3 år (potentiel anlægsudgift i fremtidige budgetter).

Hvilken værdi skal det skabe?

Et konkret og prioriteret projektkatalog, der gør det muligt at igangsætte målrettede natur- og klimatilpasningsprojekter samt styrke kommunens muligheder for at tiltrække ekstern finansiering.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

Analysen skal give kommunen et klart overblik over hvor der i fremtiden kan gennemføres egentlige anlægsprojekter. Hvad vil en sådan analyse koste og hvordan foreslår forvaltningen at et sådan analyseopdrag udfærdiges hvis det skal kunne give den størst mulige værdi for kommunen herunder eventuelt fremme muligheden for at søge fondsmidler til kommende arbejder?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

Mere natur hvor vi bor – Tæt på naturen.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Der er indhentet tilbud på den forespurgte analyse ved ekstern leverandør. Analysen forventes at ville koste 80.000 kr.

Forvaltningen har udarbejdet en foreløbig liste med forslag til 6 kendte vandløbsstrækninger, der kan åbnes til gavn for natur og vandhåndtering samt den rekreative værdi af områderne – og som vil kunne indgå i en analyse.

Anlægsudgiften til gennemførelsen af en åbning af de 6 strækninger vil variere afhængigt af projektets kompleksitet (antal matrikler, lodsejere, projektets størrelse, dybden af røret mv.).

Der vurderes en anlægsudgift pr. projekt på mellem 0,8 og 1,8 mio. kr.

Dertil kommer driftsudgifter til projektledelse mv., da vandløbsregulering er en tids- og ressourcekrævende opgave.

Et realistisk tempo for åbningen af vandløb vil være ét til to vandløb årligt.

Foreløbig liste over relevante rørlagte vandløbsstrækninger

Listen skal ses som foreløbige forslag og er ikke en udtømmende liste over rørlagte strækninger i Allerød Kommune, der kan åbnes og genslynges.

Forslag 1	Kollerød Å ved Kollerød sø	Den nederste strækning (75-80 meter) af en strækning på ca. 450 meter der i dag er rørlagt.
Forslag 2	Rørmose Å nedstrøms Hillerødmotorvejen	Regulering på delstrækning.
Forslag 3	Rørmose Å i Skulpturparken til motorvejen	Fra Sportsvej i nord, under Kollerødvej, ned gennem skulpturparken og til underførslen under Hillerødmotorvejen, løber et tilløb til Rørmose Å. Dette vandløb kan med fordel åbnes for at skabe en større hydraulisk kapacitet.
Forslag 4	Kollerød å ved Vejs Ende	Rørlagt del ved Hillerødmotorvejens forlængelse som forventes at skulle restaureres eller åbnes.

Forslag 5	Rørlagt vandløb på Ny Allerødgårds jorde	Drænen fra Ny Allerødgårds jorde løber ind i søen på østkanten af Sortemosen. Samme sø og det nedstrøms rørlagte vandløb afvander selve Sortemosen. Den rørlagte strækning fra Søen til underføringen under Sortemosevej kan åbnes.
Forslag 6	Vassingerød Løbet, delstræk.	Åbningen af et delstræk i den sydligste ende.

Forvaltningen er i øjeblikket i gang med projektering af en enkelt vandløbsregulering (forslag 1), samt forarbejdet til yderligere to (forslag 2 og 4). Arbejdet forventes opstartet i 2026 og 2027.

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
Driftsudgift	
2027	80
2028	
2029	
2030-34 årligt	
Anlægsudgift	Hele 1.000 kr.
2027	
2028	
2029	
2030	
2031-34 årligt	?

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Administrationens forslag

-

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 02-06-2026

Udvalget godkendte forslag 1, hvis der arbejdes videre med dette, skal det indgå i klimatilpasningsplanen og i handleplan for natur og biodiversitet.

Initiativsag nr. 4 Indretning af Forening og Kulturhuset

Sagsnr: 26/4495

Punkttype

Beslutning

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Socialistisk Folkeparti har fremsendt følgende:

Baggrund: Der blev i både budget 2025 og 2026 afsat 1 mio. kr. til indretning af Forening og Kulturhuset, hvoraf 0,4 mio. kr. er øremærket køkkenfaciliteter

På KIFU møde d. 4/2-2026 blev det dog oplyst at 1,3 mio. ud af de 2 mio. kr. skal bruges på at klargøre Forenings og Kulturhuset, dvs. på ekstra ventilation, lydisolering, stikkontakter osv.

Af de 2 mio. kr., er der nu omkring 0,7 mio. kr. tilbage, hvoraf de 0,4 mio. kr. er øremærket køkkenfaciliteter.

Foreslået ændring: At der afsættes yderligere penge for at sikre en ordentlig indretning af Forenings- og Kulturhuset

Hvilken værdi skal det skabe?: Et indbydende og brugervenligt og klart Forenings og Kulturhus.

Spørgsmål, der ønskes besvaret: Hvor meget vil det være nødvendigt at afsættes yderligere, hvis Etableringsgruppens anbefalinger til indretning skal imødekommes samt hvis der fortsat skal inddrages en designer/indretningsarkitekt?

Forvaltningen kan oplyse følgende:

I budget 2025-32 blev der afsat 18,1 mio. kr. til køb af Forenings- og Kulturhuset og 2 mio. kr. til indretning fordelt ligeligt på 2025 og 2026.

Forvaltningen vurderer, at der vil være behov for ca. 2,2 mio. kr. til udstyr, inventar og øvrig indretning, hvis Etableringsgruppens forslag skal realiseres. Se tabel 1.

I budgetforlig 2026 er der disponeret 0,4 mio. kr. af det afsatte budget til indretning til opgradering af køkkenet i huset, herunder skal der suppleres med vask, ovn, komfur, mikroovn og hurtig, effektiv opvaskemaskine.

2025-midler til hhv. indretning (1 mio.) samt midler til årsværk (0,6 mio.) blev af Økonomiudvalget d. 21. april overført til 2026.

Forvaltningen har modtaget priser på alle bygningsmæssige tilkøb. Med overførsel af midler til årsværk (0,6 mio.) forventes der at være et restbudget på 600.000 kr., der kan bruges til udstyr, inventar og øvrig indretning.

Forvaltningen har estimeret udgiftsniveauet til indretning, hvis etableringsgruppens anbefalinger skal realiseres (bilag 1). Det angivne beløb baserer sig på Forvaltningens estimer, og der skal derfor tages forbehold, idet indretningen endnu ikke er professionelt bearbejdet.

Tabel 1.

Forventet restbudget maj 2026	-600.000 kr.
<i>Forventet udgiftsniveau til indretning hvis etableringsgruppens anbefalinger skal realiseres</i>	
Professionel bearbejdelse af etableringsgruppens anbefalinger	150.000 kr.
Særlige behov ifm. indretning af lokale 5 (ungelokalet)	150.000 kr.
Overslag øvrig indretning (Bilag 1)	2.485.000
Estimeret finansieringsbehov	2.185.000 kr.

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
Driftsudgift	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	
Anlægsudgift	
2027	2.185 kr.
2028	
2029	
2030-34 årligt	

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 03-06-2026

Udvalget godkendte Forslag 1.

Initiativsag nr. 5 Styrkelse af kommunens vandløbspleje mhp. fremme af biodiversitet (1)

Sagsnr: 26/4365

Punkttype

Beslutning.

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

SF har fremsendt følgende:

Baggrund:

Med nedlæggelsen af amterne skete der også en markant forringelse af forvaltningen af landets vandløb. Allerød Kommune har en god tradition for at modvirke den ærgerlige udvikling siden 2007 med fine kommunalt anlagte projekter og plejeplaner for vores vandløb. Denne indsats og dette arbejde ønskes styrket.

Foreslået ændring:

Kommunen afsætter ekstra midler til fremme af vores indsatser på vandløbsområdet gennem en opskalering af den eksisterende indsats så den i endnu højere grad kan fremme eksisterende og potentielle naturværdier og udarbejder i den forbindelse:

- En kortlægning af nuværende indsats (økonomi, ressourceforbrug og omfang)
- Opstilling af to udviklingsscenarier:
 - Et ambitionsscenarie med øget indsats inden for eksisterende praksis
 - Et transformationsscenarie med ændret praksis

Hvilken værdi skal det skabe?

Ekstra midler til området skal øge kommunes kapaciteter på vandløbsområdet mhp. en styrkelse og udvidelse af kommunens eksisterende naturpotentialer.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

- Hvad er det nuværende ressourceforbrug på vandløbspleje (økonomi og aktiviteter)?
- Hvordan kan indsatsen udvikles gennem hhv. et ambitions- og et transformationsscenarie, og hvilke økonomiske rammer vil disse scenarier indebære?
- Hvad vil være et relevant økonomisk niveau for en styrket indsats, herunder i størrelsesordenen 300.000 - 600.000 kr. årligt?

- Kan en driftsnær funktion ("åmand") bidrage til mere effektiv eksekvering af indsatserne, og hvordan kan en sådan funktion organiseres (evt. i samarbejde med nabokommuner)?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

Mere natur hvor vi bor – Tæt på naturen.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Den nuværende vandløbspleje bygger på vandløbsregulativer for de enkelte vandløb samt praksisændringer dikteret af Miljø- og Fødevarerklagenævnet. Således skæres der kun grøde en gang årligt efter "Svendborgmodellen". Vandløbene monitoreres via flere årlige fysiske tilsyn, vandstandsloggere, spottilsyn med drone samt biologiske målinger.

Tilsyn og drift af vandløbene foretages af Forvaltningen og udføres af Park & Vej samt en lokal ekstern entreprenør. I de seneste år er et mellemlid fjernet, så Forvaltning nu selv står for entreprenørstyringen. En enkelt driftsnær "åmand" vurderes kun i begrænset omfang at kunne øge effektiviteten.

På baggrund af tilsynene samt indsatser givet i vandområdeplanerne, restaureres enkeltstræk på vandløbene i den rækkefølge, det vurderes hensigtsmæssigt og i det tempo, der er ressourcer til.

Pga. kommunens størrelse varetages vandløbsmyndighed af få medarbejdere med en bred opgaveportefølje. Det medfører, at kommunen kan løse størstedelen af opgaverne forholdsvis hurtigt, men at der ved lidt mere komplicerede opgaver må søges ekstern støtte ved rådgiver eller i erfaringsnetværker.

Ressourceforbruget til vandløbspleje udgør 807.410 kr. i 2026.

En justering af selve driften slår hurtigt igennem, men ved større projekter er kommunen mere udfordret, da det udhuler mandskabsressourcen, hvis f.eks. halvdelen af medarbejderstaben i en længere periode skal arbejde på et reguleringsprojekt.

Ambitionsscenario

Et ambitionsscenario kunne være at øge budgettet til vandløbspleje med 200.000-400.000 kr. årligt. Det vil give mulighed for at fortsætte den nuværende drift, og dertil gennemføre småindsatser, når behovet for disse identificeres, uden at skulle søge midler. Desuden vil der være mulighed for deltagelse i kurser mhp. opretholdelse af et fagligt højt niveau i Forvaltningen. Endelig vil der være mulighed for anskaffelse af ny teknologi mhp. mere skånsomt vandløbsvedligehold.

Transformationsscenario

Man kunne lade sig inspirere af Limfjordssekretariatet og se på muligheden for at oprette et Isefjords- og Roskildefjordssekretariat som et ambitiøst bud på at forbedre vandmiljøet med en helhedsorienteret indsats fra udspring til udløb.

Sekretariatet kan f.eks. etableres som et tværkommunalt §60-selskab, finansieret af de 21 berørte kommuner via abonnement. Kommunerne ville kunne købe projektstøtte, f.eks. til vandløbsrestaurering, projektledelse o.lign., hvilket forventes billigere og med bedre lokalkendskab end ekstern rådgivning.

Før det kan afgøres, hvorvidt et sådant fjordsekretariat er en reel mulighed, vil der skulle foretages en nærmere afdækning af interessen blandt de 21 kommuner samt af økonomi, organisering varetægelse af projektledelse mm.

Odsherred Kommune er i gang med en kortlægning af erfaringer med tværkommunale kystsamarbejder, som første skridt i at skabe et beslutningsgrundlag for en evt. fremtidig samarbejdsmodel.

Der vil være udgifter forbundet med opstart af et fjordsekretariat, men det vurderes at sekretariatet med tiden ville kunne få størstedelen (60-75%) af sine midler fra fonde som EU Life, Aage V. Jensen eller Villum. I nedenstående er der alene angivet en skønnet abonnementsudgift.

Økonomien kunne se sådan ud:

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.	
Driftsudgift	Ambitionsscenario	Transformationsscenario
2027		250 (abonnement)
2028		200 (abonnement)
2029		200 (abonnement)
2030-34 årligt		150 (abonnement)
Anlægsudgift	Ambitionsscenario	Transformationsscenario
2027	200-400	Efter behov
2028	200-400	Efter behov
2029	200-400	Efter behov
2030-34 årligt	200-400	Efter behov

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Administrationens forslag

-

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 02-06-2026

Udvalget godkendte forslag 1, hvis der arbejdes videre med dette, skal det indgå i regi af handleplan for natur og biodiversitet.

Initiativsag nr. 6. Øget timetal målrettet faglig sparring og forberedelse for pædagogisk personale

Sagsnr: 26/4498

Punkttype

Beslutning

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

SF har fremsendt følgende:

Baggrund:

Pædagogisk personale mangler tid til faglig sparring og forberedelse. Tid til faglig sparring og forberedelse vil både styrke den pædagogiske kvalitet og rekruttering og fastholdelse af pædagogisk personale i Allerød Kommune.

Foreslået ændring:

Allerød Kommune skal tilbyde pædagogisk personale et øget timetal - udover normal arbejdstid – der målrettes faglig sparring og forberedelse.

Hvilken værdi skal det skabe?

Tid til faglig sparring og forberedelse vil give bedre kvalitet i opgaveløsningen og medføre større trivsel blandt medarbejderne. Dette styrker rekruttering og fastholdelse af pædagogisk personale.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

Hvor mange medarbejdertimer kan vi "købe" for 1 mio. kr.? Er der nogle juridiske, faglige, ressourcemæssige eller økonomiske udfordringer forbundet med at øge medarbejdernes timetal mhp. faglig sparring og forberedelse?

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Forberedelsestid er et af forslagene som blev fremlagt af med-udvalgene på dagtilbudsområdet i forbindelse med opgaveudvalget Fastholdelse og Rekruttering i 2023. Forvaltningen oplever, at det fortsat efterspørges som fast og ensartet mulighed, senest efter dialog med de faglige organisationer og deres TR samt FTR i 2026.

Etablering af forberedelsestid indgår som fokuspunkt i en række kommuners budgetprioriteringer, hvor modeller anvendes som et redskab i rekrutterings- og fastholdelsesstrategier.

Køge Kommune indførte i januar 2025 én times betalt ugentlig forberedelsestid til alle pædagoger i dagtilbud efter halvandet års forsøgsperiode. Modellen i Køge er baseret på en kombination, hvor deltidsansatte pædagoger tilbydes at gå en time op i tid øremærket til forberedelse, mens fuldtidsansatte og deltidsansatte, der ikke ønsker at stige i tid, tildeles ressourcer svarende til én pædagogtime pr. medarbejder direkte til institutionen. Forberedelsestiden placeres uden for den skemalagte tid med børnene, og da der følger midler med til at finansiere ekstra pædagogtimer, reducerer ordningen ikke antallet af voksne i den direkte praksis.

Evalueringen af forsøgsordningen viser positive faglige, personalemæssige og arbejdsmiljømæssige effekter. Et stort flertal af pædagogerne vurderer, at forberedelsestiden har styrket den pædagogiske kvalitet, børnenes trivsel og samarbejdet med PPR. Samtidig melder både ledere og medarbejdere om øget arbejdsglæde, hvilket afspejler sig direkte i et lavere sygefravær, faldende personaleomsætningen samt at flere pædagoger vælger at gå op i tid.

Rammer og vilkår for implementering i Allerød Kommune

- **Aktuel arbejdstidsfordeling:** Aktuelle opgørelser viser, at ud af i alt 120 uddannede pædagoger i Allerød Kommunes dagtilbud er 34 ansat på fuldtid, mens 86 er ansat på deltid.
- **Deltidsansatte:** Medarbejdere på deltid kan formelt tilbydes at stige 1 time i det ugentlige timetal øremærket til forberedelse og sparring. Forvaltningen bemærker dog, at Allerød Kommune tidligere har tilbudt pædagoger på deltid at gå op i tid via et opfølgingsarbejde under §17, stk. 4-opgaveudvalget vedrørende rekruttering og fastholdelse. Den daværende stigning i tid var imidlertid ikke øremærket til forberedelse, men indgik i den almindelige normering, hvilket mødte begrænset tilslutning blandt medarbejderne.
- **Fuldtidsansatte (Plustid via BUPL- og FOA-overenskomsterne):** I de nye overenskomstforlig, som forventes at træde i kraft, lægges der op til rammer om frivillige "plustidsaftaler". Dette vedrører muligheden for at øge arbejdstiden for medarbejdere, der allerede er på fuldtid (37 timer), hvor den enkelte kan aftale en fast ugentlig arbejdstid på op til 42 timer mod en proportional lønstigning. Da plustid beror på individuelle, frivillige aftaler mellem medarbejder og leder, vurderer Forvaltningen, at denne ramme ikke i sig selv kan sikre en ensartet og systematisk implementering af forberedelsestid på tværs af samtlige dagtilbud.

I en eventuel implementering af en model skal der tages højde for at der kan være medarbejdere, der ønsker forberedelse, mens andre ikke ønsker det. Og at nogen er på fuld tid og andre er på deltid.

Beregnet effekt af 1 mio. kr.

Der er udarbejdet beregninger, der tager udgangspunkt i antallet af månedslønnede pædagogiske personale pr. juni 2026 på dagtilbudsområdet. Resultaterne kan derfor variere i takt med ændringer i personalesammensætningen og det samlede antal medarbejdere. Variationen

vurderes dog at være begrænset. Der er indregnet afledte udgifter og indtægter, herunder forældrebetaling samt tilskud til privatinstitutioner.

Der er foretaget beregning af, hvor meget forberedelsestid der kan tildeles alle pædagogiske medarbejdere ved en årlig nettobevilling på 1 mio. kr. Der er ikke taget hensyn til om alle ønsker mere tid.

Dette svarer til ca. 16 minutters ugentlig forberedelsestid pr. pædagogisk medarbejder, hvilket samlet udgør omkring 84 timer pr. uge på kommuneniveau og svarer til en opnormering på ca. 2,3 årsværk. Hver månedslønnede pædagogiske personale (pr. juni 2026) vil få ca. 1 time og 8 minutter til forberedelse om måneden. Hvis samme gruppe skulle have en times ekstra time til forberedelse i ugen, vil det betyde merudgifter på 3.7 mio. kr.

(2027 priser) (hele 1.000 kr.)	16 min./ugen til forberedelse for månedslønnet pædagogisk personale
Driftsudgift	
2027	1.000
2028	1.000
2029	1.000
2030-34 årligt	1.000
Anlægsudgift	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 11-08-2026

Udvalget godkendte forslag 1.

Bilag 1

Bekæmpelse af invasive arter og problemarter i Allerød Kommune

Forvaltningen har fokus på følgende invasive plantearter på kommunale arealer i Allerød Kommune. Kun bjørneklo bekæmpes systematisk, mens øvrige arter bekæmpes meget begrænset hvis overhovedet.

Kæmpebjørneklo:

Bjørneklo bekæmpes systematisk, da det er lovpligtigt. Forekomsten på de kommunale arealer vurderes at være dalende som følge af rodstikning i en årrække.

Gyldenris (Canadisk gyldenris og sildig gyldenris):

Gyldenris er vidt udbredt i kommunen. På kommunale arealer er gyldenris bl.a. et problem i PP Skoven, på arealer ved Blovstrød Teglværksvej (en byggegrund og ved Blovstrødbanen) samt på grønne arealer ved Drabæk Huse og Grønningen, herunder langs vandløb. Gyldenris kan bl.a. bekæmpes ved slåning, men arten er så udbredt, at det er svært, da der ofte vil falde nye frø. Kommunen bekæmper pt. kun arterne på et enkelt areal i Allerød Sø.

Invasive pileurter, herunder især japansk pileurt:

Japansk pileurt (planternes Godzilla) er særdeles vanskelig at bekæmpe, fordi den har et meget omfattende rodnet, kraftig vækst og er i stand til at danne nye bestande fra kun 1 cm lange rod- og stængelstykker. Pileurterne breder sig langsommere end gyldenris, men det er langt mere besværligt og dyrt at bekæmpe arterne end gyldenris og bjørneklo, når først pileurterne er etableret. Forvaltningen vurderer, at pileurterne har potentiale til at blive et langt større problem i kommunen end de andre invasive arter, som beskrives her. Forvaltningen vurderer derfor, at det på længere sigt kan spare ressourcer, hvis der ved bekæmpelse af invasive arter især fokuseres på de invasive pileurter på nuværende tidspunkt.

Mangebladet lupin:

Mangebladet lupin er endnu ikke så udbredt i kommunen men findes i stort antal på nogle arealer uden drift. De forekommer også på få plejede naturarealer og bekæmpes her, da antallet af planter endnu er så få, at ressourceforbruget er overkommeligt.

Gul Kæmpekalla:

Der er i kommunen 1-2 kendte forekomster på ikke kommunale arealer. Det kan overvejes at foranledige, at bestandene bekæmpes/fjernes nu, før problemet potentielt bliver meget større.

Andre problemarter, der ikke betragtes som invasive

Almindelig pastinak (også kaldet vild pastinak):

Almindelig pastinak er fjernet fra listen over invasive arter, da den ikke længere anses for en trussel mod biodiversiteten i Danmark. Pastinak er dog giftig og kan give forbrændingslignende sår, hvis man får saft på huden, og den efterfølgende udsættes for sollys. Derfor er der borgere, der ønsker arten bekæmpet. Pastinak er vidt udbredt i kommunen. Kommunen rodstikker arten, hvor mange børn opholder sig, samt på få høslætsarealer, hvis antallet her er så lille, at man ved et lille ressourceforbrug kan forebygge spredning ud over et større areal samt forebygge spredning med maskinen videre til andre arealer.

Trompetblad:

Arten er ikke hjemmehørende i Danmark, men den regnes ikke for invasiv. Den er knyttet til næringsfattige moser med stor biodiversitet. I Allerød Kommune er den udsat i Kattehale Mose, hvor den trives. Forvaltningen vurderer, at arten bør bekæmpes, da den breder sig på hængesækken på bekostning af den naturlige flora. Arten er kødædende og kan potentielt også påvirke det naturlige insektliv. Det blev afprøvet at fjerne få planter i 2025.

Snebær:

Snebær ser ud til at brede sig i Allerød Sø. Det er en art, som kommunen bør holde øje med.

Initiativsag nr. 7 Styrkelse af kommunens vandløbspleje mhp. styrkelse af biodiversitet (2)

Sagsnr: 26/4365

Punkttype

Beslutning.

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

SF har fremsendt følgende:

Baggrund:

Invasive arter udgør en stigende udfordring i kommunen, herunder f.eks. særligt canadisk gyldenris, som fortrænger hjemmehørende arter og har en negativ effekt på biodiversitet. Bekæmpelsen er ofte ressourcekrævende og vanskelig at målrette effektivt.

Foreslået ændring:

Kommunen igangsætter en analyse af, hvordan teknologi kan understøtte en mere effektiv bekæmpelse af invasive arter med særligt fokus på canadisk gyldenris, herunder om anvendelse af droner til kortlægning og evt. indsats giver mening.

Hvilken værdi skal det skabe?

Et bedre grundlag for en mere målrettet og effektiv indsats samt mulighed for bedre prioritering af ressourcer.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

Hvilke teknologiske løsninger er relevante og modne (herunder droner), hvor er potentialet størst i kommunen, hvad vil det kræve organisatorisk og økonomisk at afprøve løsningerne? Ville det meningsfuldt kunne fremmes med en økonomi på 50.000 kr. – 100.000 kr.?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

Mere natur hvor vi bor – Tæt på naturen.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

En analyse af, hvordan teknologi kan understøtte en mere effektiv bekæmpelse af invasive arter med særligt fokus på canadisk gyldenris vil kunne gennemføres for anslået 50.000 kr.

Forvaltningen kan ikke umiddelbart pege på relevante teknologiske løsninger til understøttelse af bekæmpelse af gyldenris og andre invasive arter.

Droner og AI billedgenkendelse kan angiveligt anvendes til overvågning af invasive arter som bjørneklo, pileurt og gyldenris.

Forvaltningen har indkøbt en lille drone til overvågning ifm. vandløbspleje. Det er hensigten også forsøgsvist at afprøve, om dronen kan anvendes til at overvåge blomstrende bjørneklo ved farvegenkendelse. Forsøget kan evt. udvides til også at se efter gyldenris via farvegenkendelse.

Mere detaljeret overvågning af bjørneklo, japansk pileurt og gyldenris ved bladgenkendelse vil formodentlig kræve inddragelse af eksterne rådgivere.

Det skulle være teknisk muligt at udbringe pesticider med drone, men kommunen har i mange år ikke anvendt pesticider af hensyn til grundvand, natur og miljø. Desuden er ingen pesticider godkendt til udbringning med drone, og Miljøstyrelsen giver alene dispensation til forsøgsmæssig afprøvning.

I landbruget er angiveligt udviklet robotter, der f.eks. kan luge og sprøjte. Forvaltningen forventer, at disse er uegnede til ukurante arealer i naturen, og at prisen vil være høj.

Strøm testes af fem kommuner fra 2026, som middel til bekæmpelse af japansk pileurt. Forvaltningen afventer resultatet.

Invasive arter i kommunen

Kæmpebjørneklo er den eneste art, som det er lovpligtigt at bekæmpe, og som bekæmpes systematisk i kommunen. Andre invasive arter er vidt udbredte, herunder gyldenris og invasive pileurter, men de bekæmpes kun, når der kan findes luft til det i eksisterende driftsbudgetter. Fra 2025 er der afsat budget til opstart af bekæmpelse af japansk pileurt, men de fleste kommunale bestande bekæmpes endnu ikke.

Gyldenris (canadisk og sildig) er svær at bekæmpe, da den spreder sig ved både rhizomer og frø, der er talrige og kan flyve langt. Gyldenris er vidt udbredt i kommunen på arealer uden drift som byggegrunde, støjvolde, baneskråninger, nyplantet skov, tidligere grusgravningsarealer og visse skråninger langs vandløb. Her er gyldenris svær at bekæmpe, så længe arten trives på arealet, fordi nye frø ofte vil flyve til. Kommunen plejer en lang række arealer ved græsning og høslæt, og plejen ser ud til at hæmme gyldenris, som ikke er ret udbredt på de naturplejede arealer. Den generelle naturpleje fungerer således som en slags indirekte bekæmpelse, men derudover bekæmpes arten stort set ikke.

I bilag 1 ses en beskrivelse af invasive plantearter og problemarter, som efter forvaltningens vurdering er mest problematiske på kommunale arealer, samt en beskrivelse af den nuværende bekæmpelse.

Forvaltningens vurdering

Forvaltningen vurderer, at værdien af at bruge ressourcer på detaljeret overvågning af gyldenris og japansk pileurt, er begrænset, så længe kommunen i forvejen har kendskab til mange bestande, som der ikke er budget til bekæmpe.

Forvaltningen vurderer, at japansk pileurt udgør en større trussel mod biodiversiteten end gyldenris på længere sigt, da japansk pileurt er meget svær og dyr at bekæmpe.

Forvaltningen vurderer desuden, at trompetblad, der er udsat i Kattehale Mose, har bredt sig så meget, at arten bør bekæmpes.

Man kunne derfor afsætte ressourcer til bekæmpelse af trompetblad i stedet for til overvågning.

Hvis man ønsker at fokusere på gyldenris, kan man udpege et område med særlig stor biologisk mangfoldighed og her bekæmpe arten systematisk. Forvaltningen har pt. ikke kendskab til et sådant kommunalt område, men det kunne undersøges.

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
Driftsudgift	
2027	50
2028	
2029	
2030-34 årligt	
Anlægsudgift	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Administrationens forslag

-

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 02-06-2026

Udvalget godkendte forslag 1, men ønsker at overskriften ændres til ”nye muligheder for bekæmpelse af invasive arter”.

Initiativsag nr. 8 Bedre beskyttelse af vores drikkevand

Sagsnr: 26/4365

Punkttype

Beslutning.

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

SF har fremsendt følgende:

Baggrund:

Der blev i sidste års budget afsat penge til bl.a. grundvandsbeskyttelse. SF ønsker at dette konkretiseres yderligere og at de nødvendige midler allokeres til bedre beskyttelse af vores drikkevand.

Foreslået ændring:

Omlægning af landbrugsjord til skovrejsning og/eller ekstensivering.

Hvilken værdi skal det skabe?

Bedre beskyttelse af vores drikkevand.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

I sidste års budgetproces oplyste forvaltningen til initiativsag nr. 8 at kommunen uden for BNBO og 25 m zonen "ikke har juridisk hjemmel til at forbyde pesticider. Omlægning af arealer til skovrejsning eller permanent ekstensivering gennem den grønne trepart og/eller i regi af en grundvandspark, søges opnået gennem frivillige aftaler. Der kan søges om midler til kompensation til lodsejere for arealer udtaget til skovrejsning og/eller ekstensivering ved Danmarks Grønne Arealfond, og der kan søges om tilskud til skovrejsning ved statslige- og EU-puljer, ligesom der kan søges om støtte til etablering af en grundvandspark. En analyse af relevante muligheder for at realisere varig grundvandsbeskyttelse vil have en anslået omkostning på 150.000 kr."

Vurderer forvaltningen fortsat, at en analyse af relevante muligheder for at realisere varig grundvandsbeskyttelse vil have en anslået omkostning på 150.000 kr.?

Indgår udarbejdelsen af selve ansøgningen om tilskud/støtte i dette beløb, og hvis ikke, kan forvaltningen da oplyse, hvad en sådan opgave vil koste?

Fremgår det af de relevante støttemuligheder, hvor stor en andel af omkostningerne, der kan opnås tilskud til?

Ud over initiativet "Sprøjtefri have", er der da andre initiativer, som kommunen kan iværksætte for at modvirke brugen af sprøjtemidler ved private boliger?

Har forvaltningen kendskab til, om andre kommuner arbejder med yderligere tiltag på området?

Forvaltningen kan oplyse følgende:

De bedste muligheder for varig grundvandsbeskyttelse kan defineres ud fra en tværgående analyse, der tager hensyn til placering af grundvandsforekomsterne, men også til arealanvendelse og samspil med biodiversitet og Grøn Trepert. Udpegede områder kan beskyttes gennem tiltag som grundvandsparker, hvor der f.eks. skovrejses, ekstensiveres, dyrkes sprøjtefrit landbrug, eller skabes rekreative områder.

Analysen vil give en robust fremtidssikret plan for grundvandsbeskyttelse, og vil dermed også imødegå den kommende vandmangel med rettidig omhu.

Forvaltningen har modtaget tilbud på en tværgående analyse – fordelt på hhv. en grundpakke til 200.000 kr. og en udbygget pakke til yderligere 175.000 kr., der kan tilkøbes grundpakken, hvori der bl.a. indgår rådgivning til projektrealisering, lodsejerkommunikation, samt bistand til udformning af ansøgning om fondsmidler.

Der findes mange relevante støttemuligheder, hvor der ofte lægges vægt på bredt forankrede initiativer, der indgår som en del af en større, langsigtet naturstrategi. Det afhænger af den enkelte fond, hvor stor en andel af omkostningerne der kan opnås tilskud til. Flere fonde ser positivt på projekter med finansiering fra flere kilder.

Ud over initiativet "Sprøjtefri have" kan kommunen iværksætte flere tiltag for at modvirke brugen af sprøjtemidler ved private boliger.

Det er muligt at indføre forbud mod anvendelse og håndtering af pesticider i private haver, som ligger inden for et boringsnært beskyttelsesområde (BNBO). Dette vil give beskyttelse mod forurening, som foregår helt lokalt omkring borer, men ikke medvirke til at beskytte grundvandsdannende områder. Tiltaget vil kræve personaleressourcer inden for de eksisterende rammer og skal indarbejdes i kommunens Vandforsyningsplan samt Indsatsplan for Grundvandsbeskyttelse. Dette tiltag er implementeret i bl.a. Egedal Kommune.

Der er i Allerød Kommune 14 BNBO'er i boligområder, hvor der ved et pesticidforbud kan opnås en forbedring af grundvandsbeskyttelsen. Der skønnes ikke at være forringelser i ejendomsværdien, hvorfor der ikke forventes at skulle udbetales erstatning.

Det er muligt at etablere grundvandsparker og/eller naturparker, hvor der iværksættes tiltag til at beskytte grundvandet mod forurening, som f.eks. sprøjteforbud i private haver, der ligger inden for et udpeget område.

En grundvandspark er et område, hvori det er politisk besluttet at beskytte vandforsyningernes indvindingsområder mod forurening, samtidig med at adgangen til naturoplevelser forbedres.

Birkerød Vandforsyning har igangsat initiativet Birkerød Grundvandspark, som primært vil beskytte indvindingsoplandet til Birkerød Vandforsyning, herunder arealer i Allerød Kommune.

Vandværkerne i Rudersdal, Allerød og Furesø kommuner har i samarbejde med Danmarks Naturfredningsforening og Dansk Ornitologisk Forening taget initiativ til oprettelsen af en naturpark, netop med det formål at beskytte grundvandet.

Initiativet er nyopstartet og arbejder hen mod at naturparken kan blive et nyt medlem af Friluftsrådets naturparker.

Hvis Birkerød Grundvandspark og evt. naturparken realiseres, vil der skulle gives kompensation for arealomlægning f.eks. fra konventionelt til sprøjtefrit landbrug, finansieret af vandforsyninger og evt. fondsmidler.

Resultaterne af en tværgående analyse kan med fordel indgå i samarbejdet om at oprette en naturpark. Det vil være hensigtsmæssigt at indgå i et allerede eksisterende netværk fordi der her er synergieffekt i forhold til bl.a. fundraising, borgertilslutning og erfaring.

Udgiften på 375.000 kr. til en tværgående analyse af mulighed for varig grundvandsbeskyttelse kan finansieres af Pulje til tværgående grøn omstilling, som disponeres af Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget på udvalgsmødet d. 2. juni 2026.

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
Driftsudgift	
2027	375
2028	
2029	
2030-34 årligt	
Anlægsudgift	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler forslag 1, såfremt analysen ikke finansieres af pulje til tværgående grøn omstilling.

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 02-06-2026

Sagen henlægges jf. beslutning i punkt nr. 8.

Initiativsag nr. 9 Oprettelse af Allerød Kommunes klimaselskab

Sagsnr: 26/4365

Punkttype

Beslutning.

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Enhedslisten har fremsendt følgende:

Foreslået ændring:

Enhedslisten ønsker ifm. budgetforhandlinger budget 2027, at foreslå oprettelse af Allerød Kommunes klimaselskab til opsættelse af solceller på kommunale tage, ligesom Furesø har gjort det med Furesø Kommunes klimaselskab af 2023.

Hvilken værdi skal det skabe?

Ved at oprette et kommunalt ejet anpartsselskab kan der med beskedne kommunale indskud og lånoptagelse gennem pengeinstitut opnås finansiering til betydelige anlæg med solceller på tagene af kommunens bygninger. Som endda forventeligt tilbagebetales omkring 10 år efter opførslen.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

Enhedslisten ønsker belyst hvilke omkostninger det vil medføre at begynde forberedelserne til et sådant anpartsselskab, såsom stiftelse, og arbejdet med at udvælge egnede arealer og præsentere mulige scenarier for finansiering af det samlede projekt.

Enhedslisten ønsker i første omgang at anpartsselskabet oprettes med en ambition om at skabe samlet 700 kWp svarende til omkring 4000 kvm solceller.

Vedtagelser i Furesø:

Etablering af Furesø Kommunes Klimaselskab af 2023 - Furesø Byråd 30-aug-2023

Etablering af anpartsselskab for opsætning af solceller på kommunens ejendomme -Furesø Byråd 29-jun-2022

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Ifølge den gældende elforsyningslov skal der ske en selskabsdannelse, hvis kommuner ønsker at etablere solceller på f.eks. kommunale bygninger, da kommunerne som udgangspunkt ikke selv må eje nye solcelleanlæg. Regelsættet skaber både administrative og økonomiske udfordringer.

Nybyggeri, hvor energiberegningen forudsætter etablering af solceller, er undtaget for selskabsdannelseskravet, da der kan søges dispensation.

I februar 2026 er der fremsat lovforslag om lempelse af kravet om selskabsdannelse, som vil betyde, at kommuner kan varetage produktion, lagring og salg af overskydende elektricitet fra solcelleanlæg på kommunale bygninger uden, at der bliver stillet krav om selskabsudskillelse. Ordningen forventes at medføre, at kommuner kan opnå elafgiftsfritagelse for direkte egetforbrug fra egne solceller.

Lovforslaget er endnu ikke vedtaget, som følge af folketingsvalget.

For at kommunerne kan leve op til kravene i EU's bygningsdirektiv, er det nødvendigt, at der er adgang til at etablere solcelleanlæg til egenproduktion. I den sammenhæng vurderes vedtagelsen af det fremsatte lovforslag at være en forudsætning.

Det er derfor ikke sandsynligt, at det bliver nødvendigt at etablere et klimaselskab for at kunne etablere flere solceller på kommunale ejendomme.

Allerød Kommune har i dag solceller på 19 kommunale bygninger. Solcellerne er etableret inden der kom krav om selskabsdannelse eller er opsat i forbindelse med nybyggeri.

Et af Forvaltningens forslag til effektiviseringer til budget 2027 går på at etablere flere solceller og batteriløsninger på eksisterende kommunale bygninger, da det forventes, at lovgivningen vil give denne mulighed, så snart det er vedtaget.

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
Driftsudgift	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	
Anlægsudgift	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Administrationens forslag

-

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 02-06-2026

Udvalget godkendte forslag 1.

Allerød Kommune - "Byfest"

Området omkring Sandholm Lejren

Pt. ukendt tidspunkt i 2027 - budgettet er estimeret ud fra 800 deltagere

12.00 - 16.00

	Antal	Enhed	Pris	Total
Projektledelse				DKK 82.230,00
Projektledelse	114	timer	DKK 695,00	DKK 79.230,00
* Sparring og konceptudvikling omkring program med Allerød Kommune og evt. Røde Kors	25	timer		
* Møder, virtuelt møde inklusiv forberedelse - 2 timer pr. møde	10	timer		
* Projektplan og afviklingsplan	8	timer		
* Budgetstyring	6	timer		
* Koordination og opbygning af venue	20	timer		
* Setup og afvikling af arrangement - 3 projektledere 1 dag á 15 timer	45	timer		
Transport af projektledere	1	stk	DKK 3.000,00	DKK 3.000,00
Opbygning af venue				DKK 237.000,00
1400 m2 telt (20 x 70 meter)	1	stk	DKK 185.000,00	DKK 185.000,00
Bord / bænke sæt - 8 personer pr. sæt	100	stk	DKK 165,00	DKK 16.500,00
Ophedtagning af bord / bænke sæt	100	stk	DKK 85,00	DKK 8.500,00
Bar/moduler til opbygning af bar	20	stk	DKK 850,00	DKK 17.000,00
Leveringsomkostninger	1	stk	DKK 10.000,00	DKK 10.000,00
Forplejning				DKK 93.600,00
Estimat til 1 valgfrit måltid pr. gæst fra Sandholm Lejren (let frokostservering fra 12.30 - 14.00)	400	stk	DKK 149,00	DKK 59.600,00
Estimat til 1 ta' selv dase sodavand & vand pr. gæst fra Sandholm Lejren - 12.00 - 16.00	400	stk	DKK 15,00	DKK 6.000,00
Indkøb af mad/drinksbilletter til uddeling på Sandholm Lejren	800	stk	DKK 5,00	DKK 4.000,00
Kaffevogn fra kl. 12.00 - 16.00	2	stk	DKK 12.000,00	DKK 24.000,00
Underholdning				DKK 43.000,00
Hoppeborg incl. personale (estimat)	4	stk	DKK 9.500,00	DKK 38.000,00
Transport af hoppeborge	1	stk	DKK 5.000,00	DKK 5.000,00
Personale				DKK 84.200,00
Projektsisterer til afvikling - 20 personer á 8 timer (09.00 - 17.00)	160	timer	DKK 495,00	DKK 79.200,00
Transport af projektledere	1	stk	DKK 5.000,00	DKK 5.000,00
TOTAL DKK EKSKL VAT 25 %				DKK 540.030,00

Forudsætninger, forbehold og tilkøbsmuligheder

Forudsætninger for tilbuddet

Tilbuddet er baseret på et forventet deltagerantal på op til 800 personer - 400 fra Sandholm Lejren og 400 gæster uk. Arrangementet afvikles i tidsrummet kl. 12.00–16.00 som beskrevet i tilbuddet. Der forudsættes adgang til egnet opstillingsareal i området omkring Sandholm Lejren. Der forudsættes adgang til strøm og vand i umiddelbar nærhed af arrangementsområdet. Opbygning af venue påbegyndes minimum to hverdage før arrangementsstart.

Forbehold

Såfremt teltet skal opstilles på asfalt, fliser eller andre faste belægninger, kan der forekomme meromkostninger til ballast, betonsikring eller anden nødvendig fastgørelse i henhold til gældende sikkerheds Eventuelle myndighedskrav, tilladelser, afspærringer, beredskabsforanstaltninger eller øvrige krav fra tredjepart, som ikke er kendt på tilbudstidspunktet, er ikke indeholdt i tilbuddet. Tilbuddet omfatter ikke markedsføring, kommunikationsindsatser, grafisk materiale eller tryksager. Tilbuddet omfatter ikke køreplader eller anden terrænsikring medmindre dette særskilt aftales.

Tilkøbsmuligheder

Følgende ydelser kan tilvælges efter nærmere aftale:

Yderligere aktiviteter og underholdning for børn, unge og voksne. Udvidet forplejning ud over de i tilbuddet angivne serveringer. Fri bar med sodavand og vand i hele arrangementsperioden. Ekstra teltkapacitet, møblering eller loungeområder. Generator, strømforsyning og midlertidig infrastruktur, såfremt der ikke er tilstrækkelig adgang til strøm på lokationen. Vagt-, sikkerheds- og beredskabsløsninger. Scene-, lyd- og AV-løsninger.

Særligt vedrørende forplejning

Tilbuddet indeholder alene de forplejningsydelser, der er specificeret i budgettet.

Beslutning: Initiativsag nr. 10: Trivselsarrangement for Blovstrød-beboere og beboerne på modtagecenter Sandholm

Sagsnr: 26/4317

Punkttype

Beslutning

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Økonomiudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Enhedslisten har fremsendt følgende:

”Enhedslisten ønsker at få belyst, i forbindelse med budgetforhandlingerne 2027, hvad et trivselsarrangement for Blovstrød-beboere og beboerne på modtagecenter Sandholm vil koste.

Baggrund: Center Sandholm hører ikke under kommunens område, men ligger tæt op ad Blovstrød. For at styrke båndet mellem Blovstrød og Center Sandholm og dermed også reducere risikoen for dannelse af myter og vandrehistorier mellem by og lejr mener vi i Enhedslisten, at vi skal kigge på at styrke båndet mellem centeret og Blovstrød.

Spørgsmål:

Vi ønsker at få belyst, om der kan holde et arrangement på Engen mellem Blovstrød og Sandholm.

A. Vi ønsker belyst, hvad det vil koste at afholde et arrangement med telte, borde, stole, hoppeborg og betalt forplejning til beboerne på Center Sandholm og beboerne i Blovstrød.

B. Vi ønsker belyst, hvad det vil koste at afholde et arrangement med telte, borde, stole, hoppeborg og betalt forplejning til beboerne på Center Sandholm, og egenbetaling for tilmeldte beboere fra Blovstrød.”

Forvaltningen kan oplyse:

Afvikling af et større arrangement som det foreslåede vil efter Forvaltningens vurdering kræve at der indgås aftale med et eventbureau som har erfaring om ressourcer til afvikling af et sådant arrangement.

Forvaltningen har været i kontakt med et eventbureau, som har fremsendt et tilbud i forhold til et arrangement med telt, borde, stole, forplejning, hoppeborg mv., hvor der er egen betaling for beboerne fra Blovstrød, men ikke beboerne fra Center Sandholm. Tilbuddet er baseret på 800

deltager (400 fra Center Sandholm og 400 fra Bløvsrød), ligesom tilbuddet forudsætter, at der er vand og strøm på pladsen. I tilbuddet kan det ses, hvad tilbuddet omfatter og hvilke tilkøbsmuligheder der kunne være samt de forbehold. Tilbuddet er vedlagt som bilag.

Hertil kommer de Forvaltningsressourcer, der vil være til koordinering og kommunikation.

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
Driftsudgift	
2027	541
2028	
2029	
2030-34 årligt	
Anlægsudgift	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Økonomiudvalget 2026-2029 den 16-06-2026

Økonomiudvalget godkendte forslag 1.

Afbud:

Anders Damm-Frydenberg

Initiativsag nr. 11 Cykelstien på Nymøllevej

Sagsnr: 26/4365

Punkttype

Beslutning.

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Enhedslisten har fremsendt følgende:

Enhedslisten ønsker belyst, i forbindelse med budgetforhandlingerne 2027, hvad omkostningerne vil være for at etablerer belysning på cykelstien på Nymøllevej fra krydset Nymøllevej/Sortemosevej til krydset Nymølle-vej/Kongevejen.

Baggrund: Begrundelsen for dette er, at det kan føles utrygt at gå/cykle på Ejnars sti, selvom denne er belyst, da denne virker mere øde end Nymøllevej. Derudover er det den mest direkte vej til Center Sandholm, og det er ikke alle, der skal til derhen, som kender Ejnars sti og derfor benytter denne rute. Belysning på strækningen vil også gøre det behageligere for bilister, særligt ældre, som kan have udfordringer med at køre i mørke.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

For at sikre en tilstrækkelig trafiksikkerhedsmæssig standard på den pågældende strækning, vurderes det nødvendigt at etablere belysning i begge vejsider. Dette skyldes vejens tværprofil på ca. 13,5 meter, hvor en enkeltsidet løsning ikke vil kunne løfte belysningskravet over begge cykelstier. Projektet omfatter en strækning på 900 meter, svarende til i alt 1.800 meter belysningsanlæg. Dette svarer til 72 lyspunkter.

Forud for anlægsfasen skal der gennemføres tekniske lysberegninger og foretages en ekstern rådgivergennemgang med henblik på at fastlægge de præcise anlægsomkostninger og det endelige tekniske design.

En alternativ løsning til lysmaster kan være markeringslys med solceller etableret i belægningen (cykelstierne). Tilsvarende lyspunkter er etableret på Kongevejen og Bregnerød Skovvej Supercykelsti.

Miljø- og planmæssige hensyn

Etableringen af belysning på den pågældende strækning kræver en fravigelse fra de overordnede principper i Belysningsplanen, som foreskriver, at der som udgangspunkt ikke etableres lys i naturområder.

For at minimere den miljømæssige påvirkning skal belysningen udføres med hensyn til biodiversitet og naturbeskyttelse i forhold til skovstrækningen på begge sider, herunder hensyn til flagermus (hvilket har betydning for farve og højde af lyskilder)

Økonomisk overslag

Etablering af lysmaster (forslag 1):

Udgifter til etablering og rådgivning forventes af blive 2,5 mio. kr. Der tages forbehold for indhentning af priser på udførelse.

Udover etableringsudgifter skal der afsættes midler til drift og vedligeholdelse samt løbende beskæring af den tilstødende beplantning for at sikre lysets effekt og trafiksikkerheden. Udgifterne hertil forventes at blive ca. 10.000 kr. pr. år

Etablering af markeringslys (alternativt forslag):

Udgiften vil svare til 450.000 kr. idet der ikke skal etableres kabler.

I skemaet er forslag 1 angivet.

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
<u>Driftsudgift</u>	
2027	4
2028	8
2029	9
2030-34 årligt	10
<u>Anlægsudgift</u>	
2027	2.500
2028	
2029	
2030-34 årligt	

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Administrationens forslag

-

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 02-06-2026

Udvalget godkendte forslag 1.

Initiativsag nr. 12 Gratis busdrift

Sagsnr: 26/4365

Punkttype

Beslutning.

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Enhedslisten har fremsendt følgende:

Baggrund:

Enhedslisten ønsker ifm. budgetbehandlingerne 2027, belyst hvad omkostningerne vil være ved at gøre udvalgte busruter gratis lørdag eller søndag.

Tidligere har Enhedslisten sendt sag til budgetforhandlingerne om gratis busdrift. Dette budgetforslag kan ses som en udvidelse af det budgetforslag:

Hvorledes kan busdriften i Allerød gøres gratis og hvilke omkostninger har det? I Slagelse har man gjort busdriften gratis med det resultat at kommunen faktisk har sparet penge. I Svendborg er busser gratis i weekend og helligdage, udgiften er lille, fordi der før kørte tomme eller næsten tomme busser, som pga. lavt passagertal i realiteten allerede blev finansieret af kommunen.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

Overordnet analyse af spørgsmålet og konkret hvad det vil koste at indføre gratis busdrift i hhv. hverdage og weekend.

Tidligere behandling af budgetforslag om gratis busdrift er vedhæftet.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

I følge lov om trafikselskaber er Movia takstmyndighed i Hovedstadsområdet og beslutter priserne i samarbejde med Metroselskabet og DSB. Allerød Kommune kan derfor ikke alene beslutte at gøre busdriften gratis.

I Allerød Kommune vil det, med den nuværende busstruktur, kun være buslinje 336, der kører mellem Lynge, Allerød Station og Enghave Nord, der principielt vil kunne gøres gratis. Dermed vil Blovstrød ikke blive betjent med gratis buskørsel.

De resterende linjer, der kører i kommunen, er tværkommunale.

I forhold til spørgsmålet om aften- og weekenddrift, har Movia pt. valgt en prismodel, der giver passagerne en reduceret billettakst om aftenen og weekenden for at fremme brugen uden for myldretiden.

Når gratiskørslen alene gælder på enkelte buslinjer, kan det være svært for kunderne at navigere i. Mange kunder bruger flere buslinjer eller kombinerer bus og tog og vil fortsat skulle betale for den del af rejsen, der ikke er gratis. Kunder, der har pendlerkort, ungdomskort og pensionistkort, vil heller ikke nødvendigvis få glæde af, at enkelte buslinjer er gratis. Samlet set vil enkelte gratis buslinjer gøre den kollektive transport mere kompliceret for kunderne.

Slagelse

I Slagelse Kommune hjemtog kommunen deres skolekørsel og gjorde den gratis. I samme omgang reducerede de på driftsomfanget på busdriften, hvilket alene var årsag til at bussen kunne gøres gratis.

Svendborg

I Svendborg Kommune har man igen i 2025 valgt, at der skal tilbydes gratis buskørsel lørdage, søndage og helligdage på tre interne bybusruter i kommunen.

Kommunen har i deres opgørelse fra 2019 vurderet, at udgiften til en gratis bus lørdage i et begrænset tidsrum, svarende til billetindtægterne, med en udgift på knap 300.000 kr. idet der ikke er mange passagerer om lørdagen. Udgiften til søndags- og helligdagskørsel er fundet ved at spare på nogle tidlige busafgange i hverdagene.

Det er i sagen fra Svendborg vurderet, at det ikke er muligt at gøre busser, der kører på tværs af kommunegrænserne gratis, da de omkringliggende kommuner fortsat kræver betaling. Desuden skal Svendborg fortsat bidrage til den fælles billetadministration for trafikselskabet.

Økonomi

Buslinje 336 havde i 2025 en samlet udgift på 7 mio. kr. og billetindtægter på 3 mio. kr., hvorved selvfinansierungsgraden på bussen var 39%.

Der må forventes udgifter til indsættelse af evt. ekstra afgang grundet et stigende passagertal. Yderligere skal man være opmærksom på, at hvis linje 336 gøres gratis, må man forvente en passageroverflytning til denne linje fra de øvrige buslinjer, der betjener samme strækninger – f.eks. mellem Allerød St. og Allerød Gymnasium. Denne overflytning kan betyde en dårligere økonomi på de andre buslinjer, der finansieres af regionen eller andre kommuner, hvilket Allerød Kommune vil skulle kompensere for.

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
Driftsudgift	
2027	+ 7.500
2028	+ 7.600

2029	+ 7.900
2030-34 årligt	+ 8.300
Anlægsudgift	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Administrationens forslag

-

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 02-06-2026

Udvalget godkendte forslag 1.

Initiativsag nr. 13: Rengøring hos de ældre

Sagsnr: 26/4627

Punkttype

Beslutning

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om at tage stilling til, om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027-34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Enhedslisten har fremsendt følgende:

Enhedslisten ønsker ifm. budgetforhandlingerne 2027, belyst hvor meget det vil koste at indføre rengøring hos de ældre, der i stedet for hjælp med rengøring fra kommunen, har fået tilbudt selv at købe en robotstøvsuger.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

I forbindelse med ældrelovens ikrafttræden den 1. juli 2025 besluttede Byrådet den 13. marts 2025 at indføre robotstøvsugere og gulvvaskere som alternativ til traditionel rengøring hos borgere visiteret til praktisk hjælp.

Beslutningen blev truffet med henblik på at understøtte borgernes selvhjulpenhed samt anvendelsen af velfærdsteknologi i hjemmeplejen. Omlægningen er i overensstemmelse med kommunens digitaliseringsstrategi, som har til formål at sikre effektive velfærdsydelser af høj kvalitet samt at understøtte borgerens selvhjulpenhed og indflydelse gennem anvendelse af teknologi.

Samtidig er omlægningen i tråd med budgetforliget for 2025, herunder effektiviseringsforslag 16.5 om øget anvendelse af teknologiske løsninger i sygeplejen og hjemmeplejen.

Robotstøvsugerløsningen indgår som en forudsætning i tilrettelæggelsen af helhedsplejeforløbene i Hjemmeplejen, herunder i den samlede disponering af medarbejderressourcer til opgaveløsningen.

Det blev i forbindelse med indførelse af de lovpligtige forløb i helhedsplejen forudsat, at ca. halvdelen af de borgere, der revisiteres til helhedspleje, vil kunne varetage rengøringen via robotstøvsuger og gulvvasker. Denne forudsætning har vist sig at holde. Der er ca. 500 borgere, som tidligere har modtaget rengøringsydelser. Maj 2026 er 333 borgere visiteret til helhedspleje, og de resterende borgere vil overgå hertil i løbet af 2026. Det betyder, at ca. 250 borgere vil være henvist til robotstøvsuger og gulvvasker med udgangen af 2026. Det bemærkes

desuden, at forvaltningen både ved revisitationer og nye henvendelser har erfaret, at flere borgere ikke fastholder ønsket om hjælp til rengøring, når de oplyses om, at der som udgangspunkt henvises til anvendelse af robotstøvsuger og gulvvasker. Det kan pege på, at borgeren i nogle tilfælde vurderer behovet anderledes, når den konkrete mulighed præsenteres, eller at borgerne finder andre måder at håndtere rengøringsbehovet.

Den konkrete anvendelse af robotstøvsuger og gulvvasker indgår i en individuel og faglig vurdering i forbindelse med visitation til helhedsplejeforløb. Det betyder, at borgere, hvor teknologien ikke vurderes egnet, allerede i dag kan visiteres til anden løsning.

En belysning af Enhedslistens forslag kan tage udgangspunkt i en situation, hvor der genindføres rengøring for de ca. 250 borgere, som i 2027 ellers ville være henvist til robotstøvsuger og gulvvasker.

Forvaltningen vurderer, at følgende forhold vil skulle indgå i en sådan belysning:

1. Revisitation af de 250 borgere henvist til robotstøvsuger og gulvvasker

Der vil være behov for revisitation med henblik på at fastlægge omfang og indhold af rengøringsydelsen for den enkelte borger. Dette vil kræve betydelige ressourcer i visitationsteamet, hos den private og kommunale leverandør med genplanlægning af helhedsplejeforløbene og kan påvirke den øvrige opgaveløsning. Derudover kan en revisitation tilbagevendende til en tidligere ydelse/serviceniveau skabe en oplevelse af manglende sammenhæng i de faglige vurderinger og tillid til kommunen som helhed.

2. Rekruttering og fastholdelse

Indførelse af manuel gulvvask og støvsugning vil medføre et øget behov for personaleressourcer til løsning af opgaven, hvor der for nuværende allerede mangler personale grundet den nationale rekrutteringsudfordring. For nuværende oplever hjemmeplejen allerede væsentlige udfordringer med rekruttering og fastholdelse af faglærte medarbejdere, og der er ikke et tilstrækkeligt medarbejdergrundlag til at løfte en yderligere opgave af dette omfang. Der er derfor en reel risiko for, at opgaven ikke kan bemandes fuldt ud, hvilket vil kunne påvirke både kvalitet, serviceniveau og økonomien negativt.

3. Tilpasning af helhedsplejeforløb

Robotstøvsugere- og gulvvask indgår som forudsætning i de fire helhedsplejeforløb. En ændring vil derfor kræve genberegning og tilpasning af forløbene, herunder ændret tidsfastsættelse, arbejdsgange og planlægning.

4. Kontinuitet

En ændring vil medføre, at flere medarbejdere skal ind over opgaver hos den enkelte borger. Det vil svække kontinuiteten og udfordre grundlaget for helhedsplejeforløb, hvor sammenhæng og færre medarbejdere omkring borgeren er bærende principper

5. Økonomiske konsekvenser (driftsudgift)

Ca. 2,0 mio. kr. årligt, svarende til 3,82 årsværk beregnet med afsæt i en vikaromkostning på 500.000 kr. pr. årsværk for social- og sundhedshjælper.

6. Revisitationstid (éngangsudgift) og genplanlægning af forløb

Ca. 0,353 mio. kr. + 0,150 mio. kr.

7. Genberegning af helhedsplejeforløb mm.(éngangsudgift)

Ca. 0,25 mio. kr.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Administrationens forslag

Forvaltningen indstiller, at udvalget træffer beslutning om forslag 1 eller forslag 2.

Økonomi og finansiering

(2026 priser)	Aktivitet	Hele 1.000 kr.
<u>Engangsudgift</u>		
2026	Revisitation af 250 borgere	503
	Genberegning af forløb	250
2027-30 årligt	-	-
<u>Driftsudgift</u>		
2027	Genindføre manuel rengøring	2000
2028-30 årligt	Manuel rengøring	2000

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 03-06-2026

Udvalget godkendte forslag 1.

Fraværende:
Anders Glümer

Beslutning: Initiativsag nr. 14: Betalt tandlæge

Sagsnr: 26/4317

Punkttype

Beslutning

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Økonomiudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Enhedslisten har fremsendt følgende:

” Enhedslisten ønsker belyst, i forbindelse med budgetforhandlingerne 2027, om det lovgivningsmæssigt kan lade sig gøre at tilbyde kommunalt ansatte pædagoger, pædagogassistenter, social- og sundhedsassistenter, samt sygeplejersker i Allerød kommune, som et arbejdsrelateret, og dermed skattefrit op til 7.600 kr/år, personalegode i deres ansættelsesaftaler betalt tandlæge. Derudover ønsker vi belyst, hvad dette vil koste, hvis det lovgivningsmæssigt kan lade sig gøre.

Baggrund:

Vi ønsker dette afklaret, da Allerød kommune har besluttet at arbejde videre med rekruttering og fastholdelse af personale til velfærdsområdet i kommunen. Tandlæge er for mange en dyr post i budgettet. Tandlæge som et personalegode kan derfor virke tiltrækkende.”

Forvaltningen kan oplyse følgende:

En kommune kan som udgangspunkt kun varetage opgaver, der:

- Enten er udtrykkeligt lovhjemlede, eller
- Efter kommunalfuldmagtsreglerne kan anses som en naturlig og saglig del af kommunens opgavevaretagelse.

Kommunen kan som arbejdsgiver etablere visse personalegoder, men alene når disse har en klar kommunal interesse og ikke udgør egentlig privat betaling. Et eksempel på et accepteret personalegode er gratis adgang til kommunale idrætsfaciliteter for samtlige ansatte.

Tandlægebehandling anses som udgangspunkt som privatforbrug.

Der foreligger ikke lovhjemmel eller praksis, der støtter, at kommuner kan tilbyde generel gratis tandlægebehandling som personalegode.

Undtagelser

Kommunen kan lovligt afholde udgifter til sundhedsydelse, hvis disse:

- relaterer sig direkte til arbejdsrelaterede skader, eller
- er begrundet i konkret dokumenterede særlige risici for bestemte medarbejdergrupper.

Det vurderes ikke at være tilfælde.

Forvaltningens vurdering:

En generel tandlægeordning for grupper af ansatte vil efter Forvaltningens vurdering være ulovlig løn/vederlæggelse uden fornøden hjemmel.

Opsummerende

Forvaltningen vurderer:

- at der ikke er lovhjemmel til at etablere en generel ordning med betalt tandlæge som personalegode.
- At der ikke er særlige arbejdsbetingede tandrisici og dermed ikke er hjemmel i arbejdsmiljølovgivningen til at betale tandlæge for de pågældende grupper.

Medarbejderne ville i sidstnævnte blive beskattet af ydelsen.

På baggrund af ovenstående er økonomi nedenfor ikke udfyldt.

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
Driftsudgift	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	
Anlægsudgift	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Økonomiudvalget 2026-2029 den 19-05-2026

Økonomiudvalget besluttede at henlægge sagen.

Fraværende:

Miki Dam Larsen

Afbud:

Jørgen Johansen

Initiativsag nr. 15. Forberedelsestid for lærerne

Sagsnr: 26/4498

Punkttype

Beslutning

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Enhedslisten har fremsendt følgende

Enhedslisten ønsker ifm. budgetforhandlingerne 2027, belyst hvad omkostningerne vil være ved at øge lærernes forberedelsestid, med hhv. en, to, tre og fire timers forberedelsestid om ugen.

Den øgede forberedelsestid skal ses dels som en forbedring af undervisningen og som en forbedring af lærernes arbejdsforhold som kan hjælpe til både at fastholde og rekruttere lærere til Allerøds skoler.

Den øgede forberedelsestid kan indføres ved at tilføje den til den lokale arbejdstidsaftale med lærerne.

Den øgede forberedelsestid vil betyde at andelen af lærernes arbejdstid udgjort af lektionsundervisning tilsvarende reduceres, hvormed behovet for lærere øges til at dække skolernes samlede undervisningstimer.

Hvor mange flere lærere vil skolerne have behov for at ansætte? Kan en del af behovet dækkes af at nogle lærere ufrivilligt ikke har fuldt skema i dag og dermed har mulighed for at få fuldt skema? Hvad vil forvaltningen anslå udgiften til forslaget at udgøre?

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Allerød Kommune indgik i 2025 en 3-årig lokalaf tale med Lærerforeningen for Allerød og Hørsholm samt BUPL. Aftalen kan opsiges inden 1. januar med virkning fra det efterfølgende skoleårs start. En ændring af forberedelsestiden vil derfor kræve, at den nuværende aftale genforhandles med de faglige organisationer.

Ifølge aftalen underviser en lærer maksimalt 780 timer om året, medmindre andet er aftalt. Forberedelsestiden er fastsat til 55 % af undervisningstiden, svarende til 429 timer om året for en fuldtidsansat, og denne tid bruges på individuel og fælles forberedelse samt teammøder. Den

resterende arbejdstid går til andre opgaver såsom tilsyn i pauser, klasselæreropgaver, møder og lignende.

Der forudsættes, at den samlede undervisning fastholdes, og at visse opgaver (fx klasselærerfunktion og tilsyn) forbliver uændrede, mens andre (fx møder og pausetid) vokser i takt med medarbejderantallet.

Beregningerne af merudgifterne til de ekstra årsværk er baseret på et forvaltningsmæssigt skøn og bygger på en række forudsætninger, hvor de præcise økonomiske konsekvenser vil afhænge af en endelig genforhandling af lokalaftalen.

De nuværende deltidsansatte lærere har valgt denne ansættelsesform efter eget ønske, og det forventes derfor ikke at kapaciteten kan øges nævneværdigt ved at tilbyde denne medarbejdergruppe flere timer.

Da en genforhandling tidligst kan træde i kraft fra skoleåret 2027/2028, er udgiften i 2027 beregnet for delåret 1. august til 31. december.

Økonomiske konsekvenser og årsværk

Nedenstående tabel viser det anslåede behov for ekstra årsværk samt de afledte driftsudgifter ved at øge lærernes forberedelsestid.

Udgifterne dækker udelukkende løn til de ekstra lærere og er beregnet på baggrund af den nuværende gennemsnitsløn i Allerød Kommune. En mulig mindreudgift til undervisningstillæg er ikke indregnet, da denne i praksis er meget begrænset.

	Ekstra forberedelsestid i 40 uger			
(2027 priser) Hele 1000 kr.	1 time, svarende til 11,2 årsværk	2 timer svarende til 23,4 årsværk	3 timer svarende til 36,7 årsværk	4 timer svarende til 51,2 årsværk
Driftsudgift				
2027	3.000	6.200	9.700	13.500
2028	7.100	14.800	23.200	32.400
2029	7.100	14.800	23.200	32.400
2030-34 årligt	7.100	14.800	23.200	32.400
Anlægsudgift				
2027				
2028				
2029				
2030-34 årligt				

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 11-08-2026

Udvalget godkendte forslag 1.

Initiativsag nr.16: Ledelsesrapportering for SBU - pilotprojekt

Sagsnr: 26/4627

Punkttype

Beslutning

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Liberal Alliance har fremsendt følgende:

Beskrivelse af forslag, og baggrund:

Fakta vedrørende beskæftigelsesområdet.

"Borgere i Danmark deltager i mere end 2,4 millioner samtaler hvert år, og sagsbehandlerne bruger lige så lang tid på at registrere og dokumentere, at de afholder samtalerne, som de bruger på selve samtalen med borgeren. Selv om det aldrig har været meningen, er det endt med, at det i for høj grad er opfyldelse af proceskrav, der er styrende for indsatsen – og ikke den enkelte borgers behov".

I Allerød kommune har vi meget lav ledighed, og ressourcestærke borgere hvor langt de fleste kan håndtere jobsøgning uden hjælp fra jobcenteret. Vi har dog en mindre gruppe af borgere med reelt behov for hjælp og støtte til jobsøgning, hvor en aktiv og positiv hjælp og støtte er nødvendig.

For at kunne lave den rigtige opbygning af relevante borgertilbud indenfor beskæftigelsesområdet, mangler vi eksakte data der kan give SBU et oplyst grundlag til at træffe beslutning om, hvor mange ressourcer det er rimeligt at anvende i jobcenteret.

LA har to langsigtede mål:

1. At sætte den enkelte borger i fokus, således at indsatsen indenfor beskæftigelsesområdet behovsafdækkes fremfor at "tvinge" alle borgere ind i den "one size fits all" løsning som vi har i dag.
2. At konkurrenceudsætte opgaven med hjælp og støtte til jobsøgende til privat aktør, hvor målet er at sikrer, at der sker reel behovsafdækning af borgere med dokumenterbart behov for hjælp, og frisættelse af de borgere der kan og vil klare sig selv.

For at nå målene, er det nødvendigt at have mere detaljeret viden om hvordan omkostningerne indenfor SBU fordeler sig på de forskellige områder, så vi træffer beslutninger på et sagligt og oplyst grundlag.

Ledelsesrapporteringen skal derfor vise den aktivitetsbaserede omkostningsfordeling for området "Beskæftigelsesindsats".

De eksakte målepunkter skal drøftes og besluttet i SBU, der gennem et pilotprojekt kan danne grundlag for tilsvarende måling af relevante områder i andre udvalg.

Foreslået ændring:

Etablering af ledelsesrapportering vedr. aktivitetsbaseret omkostningsfordeling indenfor beskæftigelsesområdet/jobcenterets aktiviteter.

Hvilken værdi skal det skabe:

SBU vil løbende kunne følge udviklingen indenfor området hvilket sikrer økonomisk overblik. Beslutningerne der skal træffes i SBU og ØMU vil ske på et oplyst grundlag, ud fra saglige og faktuelle detaljerede data.

Hvad er besparelspotentialet:

At vores udgifter indenfor beskæftigelsesområdet målrettes den mindre gruppe af borgere der har et reelt behov for hjælp, hvilket frigiver ressourcer i jobcenteret.

Sammenhæng til Vision 2031:

Borgeren i centrum, og sund økonomi gennem omkostningsreduktion.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Beskæftigelsesområder er kendetegnet ved i stigende grad at være datadrevet. Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering offentliggør løbende opdaterede data om bl.a. antal forsørgede borgere, udviklingen i ydelsesgrupper samt effekten af de kommunale indsatser. Det giver både Forvaltningen og det politisk niveau et solidt og transparent grundlag for at følge udviklingen tæt og vurdere, hvor der er behov for at justere indsatsen.

Beskæftigelsesplan 2026 er udarbejdet med det formål at sikre styring af beskæftigelsesindsatsen under implementering af en omfattende beskæftigelsesreform. Reformen skal implementeres samtidig med starten af en ny byrådsperiode.

Planen er derfor bevidst udarbejdet som en étårig plan, der har til formål at sikre kontinuitet og retning i en overgangsperiode, samtidig med at der skabes rum for, at det nye byråd kan sætte en tydelig politisk retning for området.

Det er et centralt element i planen, at det nye byråd i efteråret 2026 inviteres til et temamøde. Her vil byrådet få mulighed for at drøfte og konkretisere de fremtidige prioriteringer på

beskæftigelsesområdet samt fastsætte politiske fokusområder og konkrete resultatomål for indsatsen.

Denne tilgang understøtter, at de langsigtede mål for beskæftigelsesindsatsen forankres politisk og afspejler det nye byråds visioner, samtidig med at der tages højde for beskæftigelsesreformens fokus på, hvor mange borgere der kommer i job eller uddannelse frem for proceskrav.

Frem mod temamødet arbejder administrationen med de indsatsområder og pejlemærker, som fremgår af Beskæftigelsesplan 2026. Disse fungerer som et fagligt og strategisk grundlag, der sikrer fremdrift i indsatsen og samtidig giver et kvalificeret afsæt for byrådets senere prioriteringer.

På den baggrund vil de politiske drøftelser på temamødet i efteråret 2026 kunne tage afsæt i et opdateret og datainformeret billede af udviklingen i Allerød Kommune og dermed give et stærkt grundlag for at fastsætte relevante fokusområder og konkrete resultatomål for den fremadrettede beskæftigelsesindsats.

Efter temamødet vil de politisk fastlagte fokusområder og resultatomål danne grundlag for udarbejdelsen af en ny, flerårig beskæftigelsesplan gældende fra 2027 og frem, samt en plan for den løbende ledelsesrapportering.

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
<u>Driftsudgift</u>	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	
<u>Anlægsudgift</u>	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 03-06-2026

Udvalget godkendte forslag 1.

Fraværende:
Anders Glümer

Initiativsag nr. 17 Styrkelse af grøn mobilitet /dobbelt cykelsti på Lilledal

Sagsnr: 26/4365

Punkttype

Beslutning.

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Miljø- Erhvervs- og Byudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Konservative har fremsendt følgende:

Baggrund:

Vi skal have flere Allerød-borgere til at vælge cyklen frem for bilen, fordi skiftet af transportmiddel har en række positive effekter, især i byområder, så som Lillerød, hvor det bidrager til bedre trafiksikkerhed, frigør parkeringspladser og giver andre, væsentlige afledte samfundsøkonomiske gevinster.

En af de udfordringer vi har pt., er muligheden for at komme hurtigt og sikkert gennem Lillerød bymidte til Allerød station for cyklister. I dag skal man cykle på M.D. Madsensvej, hvor der er gående trafikanter og opstillet blomsterkasse-chikaner. Dette giver et u hensigtsmæssigt forløb for cyklende borgere og skaber utryghed for gående borgere.

Foreslået ændring:

Ovenstående kan løses ved at etablere en dobbeltrettet cykelsti på Lilledal i stedet for en af bilvejbanerne, som ses sløjftet i retning af og efter udkørslen til Centerhal-parkeringspladsen ved REMA og frem til rundkørslen ved sundhedshuset (der indføres dermed "ensrettet" for biler i nævnte retning). Det bør desuden bemærkes, at der pt. ingen sikker færdselsmulighed er for bløde trafikanter via Lilledal.

Der bør i nævnte sammenhæng indtænkes et sammenhængende cykelforløb fra M.D. Madsensvej til Lilledal herunder ift. busstoppestedet ud foran "Krukkerne".

Der bør i ovennævnte sammenhæng også ses på hvordan bløde, gående trafikanter kan tilgodeses, så som ift. etablering af fodgængerovergange ved Irisvej og Aggebovej.

Hvilken værdi skal det skabe?

Her ses de primære positive effekter af ovennævnte:

Trafiksikkerhed

- Færre farlige situationer: Når flere cykler, reduceres antallet af biler, hvilket sænker trængsel og risikoen for ulykker.
- Lavere hastigheder: Trafiksanering (trafikal fredeliggørelse) i byer med fokus på bløde trafikanter (cyklister/fodgængere) skaber sikrere miljøer.
- Forbedret infrastruktur: Når cykeltrafikken prioriteres, anlægges bedre cykelstier og adskillelse fra tung trafik, hvilket øger trygheden og sikkerheden.
- Højere tryghed: Selvom cykling opleves som mere farligt end bilisme, viser undersøgelser, at byer med høj cykelkultur ofte har bedre overordnet trafiksikkerhed for alle.

P-pladser og byrum

- Pladseffektivitet: En parkeringsplads til en bil kan typisk rumme 6-10 cykler. Når flere cykler, frigøres der værdifuld plads i bymidten til andre formål som byliv, grønne områder eller bredere fortove. Og så vil der med "ensrettethed" sikres en bedre udnyttelse af de mange p-pladser i Lillerød bymidte.
- Fleksibel parkering: Cyklister kan ofte parkere tættere på deres destination (dør-til-dør), hvilket reducerer tiden brugt på at lede efter parkering.

Generelle fordele (Miljø og Sundhed)

- Reduceret CO2 og forurening: Cykling giver nul emissioner, og færre biler mindsker luftforurening og støj i byerne.
- Sundhedseffekt: Daglig cykling forbedrer folkesundheden, reducerer stress og nedsætter risikoen for livsstilssygdomme.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

Hvad vil det koste at etablere nævnte?

Og hvilke positive - og negative - afledte effekter, vil etableringen af nævnte have?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

Fordi vi ønsker en grøn, bæredygtig udvikling og fordi fremtiden kalder på nye løsninger.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Med den nuværende planlægning for bymidten er Lilledal ikke tænkt som en vej med gående og cyklende trafik langs kørebanen. Denne trafik er forventet afviklet via MD Madsensvej, som er gågade med cykling tilladt. Cyklister i gågaden skal færdes med særligt hensyn til de gående, hvilket kan give anledning til konflikter og oplevet utryghed. Der er dog ikke gennemført undersøgelse af dette på MD Madsensvej.

Hvis man ønsker at etablere cykelsti og ensretning på Lilledal, kræver det en nærmere analyse. Flere forhold skal vurderes, blandt andet:

- Trærækkerne langs Lilledal er i lokalplanen udpeget som bevaringsværdige, og ændringer af vejen skal derfor tage hensyn til disse. En ændring af trærækkerne kræver dispensation fra lokalplanen.

- Der kører mange busser ad Lilledal. En ensretning vil kræve ændringer af busruterne og sandsynligvis ombygning af busstoppesteder på Allerød Stationsvej.
- Dobbeltrettede stier langs veje anvendes sjældent i centrale byområder på grund af trafiksikkerheden ved overkørsler. En dobbeltrettet fællessti skal være mindst 3 meter bred, og der skal være minimum 1 meter rabat mellem kørebane og sti.
- Ifølge lokalplanen for bymidten skal stier etableres som separate eller delte stier.
- Delte stier skal ifølge vejreglerne være mindst 2,5 meter brede (opdelt i fortov og cykelsti), men helst bredere. Det eksisterende vejareal på Lilledal er 6,5–7 meter bredt, hvilket ikke giver plads til delte stier i begge sider af vejen samt en ensrettet kørebane på minimum 3,5 meter. Anlæg af stier, vil derfor kræve arealerhvervelse.

En analyse af mulighederne for etablering af cykelsti, ensretning eller andre løsninger, der kan forbedre forholdene for gående og cyklister på Lilledal, bør omfatte de trafikale forhold i hele bymidten, da ændringen ikke kan ses isoleret.

Afhængigt af omfang anslås det, at analyse kan gennemføres for ca. 100.000 kr.

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
Driftsudgift	
2027	100
2028	
2029	
2030-34 årligt	
Anlægsudgift	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Administrationens forslag

-

Økonomi og finansiering

At der afsættes 100.000 kr. til udarbejdelse af en analyse med forslag til eventuelle trafikale løsninger, hvortil der politisk skal tages stilling til at sende til budgetforhandlingerne i 2028.

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 02-06-2026

Udvalget godkendte forslag 1.

Initiativsag nr. 18 Undersøgelse af mulighederne for stationsnære ungevenlige boliger

Sagsnr: 26/4365

Punkttype

Beslutning.

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Miljø- Erhvervs- og Byudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Konservative har fremsendt følgende:

Baggrund:

Boligpriserne stiger overalt i hovedstadsområdet, og det bliver derfor stadig sværere for unge at finde betalbare boliger, særligt dem der flytter hjemmefra for første gang. Allerød har i dag meget få attraktive og økonomisk tilgængelige boligtilbud til unge.

Hvis Allerød skal være konkurrencedygtig i forhold til nabokommunerne, kræver det stationsnære og ungdomsvenlige boliger i bymidten.

Som kommune har vi et ansvar for, at man kan bo i Allerød gennem hele livet, og det kræver et mere mangfoldigt boligudbud end i dag.

Allerød har samtidig et oplagt geografisk potentiale. Kommunen ligger centralt placeret mellem SOSU-uddannelsen i Hillerød og DTU i Lyngby, og med under 20 minutters transport til København er Allerød et attraktivt sted at etablere ungevenlige boliger.

Foreslået ændring:

Forvaltningen skal undersøge mulighederne for at etablere stationsnære ungdoms- og studerendevenlige boliger.

Hvilken værdi skal det skabe?

En mere mangfoldig beboersammensætning styrker bylivet, øger aktiviteten i bymidten og gavner det lokale handelsliv.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

- Hvilke mulige placeringer findes inden for 300–500 meter fra stationen?
- Hvilke lokalplaner skal evt. ændres for at muliggøre ungeboliger?

- Hvilke modeller kan anvendes (almene boliger, ungdomsboliger, kollegie, ejerlejlighed, m.m.)?
- De lange og kortsigtede konsekvenser på nærområde i tilfælde af etablering?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

Vision 2031 giver grundlag for at udvikle og etablering af mere mangfoldigt og fleksibelt boligudbud i kommunen. Ungeboliger vil være en kæmpe aktiv for den bæredygtige udvikling af byen.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Ungdomsboliger er omfattet af Almenboligloven og skal udlejes, ligesom andre almene boliger, af en almen boligorganisation. Dette medmindre boligerne tilhører selvejende institutioner/kollegier eller boligerne er omfattet af Ungdomsboligloven (statsligt støttede ungdomsboliger).

Både private og kommunale arealer kan udvikles til alment boligbyggeri. Kommunen har dog ikke indflydelse på, om en privat grundejer vælger at sælge sin ejendom til en almen boligforening samt på hvilke betingelser.

I tillæg hertil har en ændring af Planloven i 2023 gjort det muligt at stille krav i en lokalplan om, at en ejendom helt eller delvist udlægges til private ungdomsboliger. I så fald skal den private ejendomsadministrator/udvikler sikre ved tinglysning, at boligerne anvendes til private ungdomsboliger. Lokalplaner medfører dog ikke handlepligt, hvilket betyder at grundejer først er forpligtet til at realisere lokalplanens bestemmelser i det der ombygges, udbygges, bygges nyt mv.

Dvs. at en afdækning af mulighederne for at etablere ungdomsboliger så stationsnært som muligt kan omfatte en eller flere af følgende analyser:

1. Afdækning af behovet for ungdomsboliger indenfor eller i nærheden af det stationsnære område i Allerød bymidte
2. Afdækning af egnede ejendomme (kommunale og/eller private) indenfor eller i nærheden af det stationsnære område i Allerød bymidte til opførelse af almene/private ungdomsboliger
3. Afdækning af eksisterende bebyggelse (privat og/eller kommunalt) som kan ombygges eller privat udlejes til ungdomsboliger indenfor eller i nærheden af det stationsnære område i Allerød bymidte. Dette omfatter bl.a. en proces for dialog med private grundejere.

De lange og kortsigtede konsekvenser af nærområdet i tilfælde af etablering kan undersøges i sammenhæng med ovenstående analyser.

I forbindelse med Strategi for almene boliger 2020 blev der, på baggrund af Planstrategi 2019, udarbejdet en oversigt over, hvor det er muligt at realisere almene boliger i hhv. Lillerød, Lyngby og Blokken. Af arealer inden for det stationsnære område fremgår bymidten og Kollerødvej/Æblehaven. Det er ikke konkretiseret, hvilke ejendomme i bymidten der kunne være relevante. Det vil skulle afdækkes i en videre undersøgelse jf. ovenstående.

Kommunen må ikke drive erhvervsvirksomhed og kan dermed ikke udleje boliger til unge og/eller uddannelsessøgende.

Dog kan kommunen, som nævnt, i en lokalplan stille krav om, at der ved fremtidige ombygninger/udbygninger/nybyggerier etableres private ungdomsboliger på en ejendom.

Planloven giver også mulighed for, at en kommune i en lokalplan kan beslutte, at op til 25 % af boligmassen i et nyt boligområde skal være almene boliger. Kommunen kan dog ikke anvende denne mulighed i et område, der allerede anvendes til boligformål eller et område, der er udlagt til boligformål i en byggeretsgivende lokalplan. For at kunne stille krav om almene boliger i en lokalplan, skal der først vedtages retningslinjer og rammer for beliggenheden af almene boliger i kommuneplanen.

Initiativsag nr. 18 og 28 om henholdsvis stationsnære ungdomsboliger og seniorboliger og/eller senior bofællesskaber kredser begge om samme tematik - et bredere boligudbud i kommunen.

Tematikken har overlap til det netop overståede arbejde som Opgaveudvalget har foretaget om fremtidens boligbehov i Allerød. Arbejdet har udmundet i en række anbefalinger til det fremtidige arbejde med boligudvikling.

Det er forvaltningens vurdering, at initiativsagerne med fordel kan indtænkes i det videre arbejde med at omsætte Opgaveudvalgets anbefalinger.

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
Driftsudgift	
2027	+ 50 (behovsanalyse)
2028	+ 100 (afdækning af relevante ejendomme)
2029	
2030-34 årligt	
Anlægsudgift	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Administrationens forslag

-

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 02-06-2026

Udvalget godkendte forslag 1 idet forslaget, hvis det besluttet, med fordel kan indgå i regi af planstrategien.

Initiativsag nr. 19. Ordblindhed - Bedre støtte til børn, forældre og lærere

Sagsnr: 26/4498

Punkttype

Beslutning

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Det Konservative Folkeparti har fremsendt følgende:

Baggrund:

Ordblindhed påvirker en betydelig gruppe børn i vores kommune, og uden den rette støtte kan det få store konsekvenser for både deres farlige udvikling, trivsel og fremtidige muligheder. Når børn har svært ved at læse og skrive, risikere de hurtigt at miste selvtilliden, falde bagud i skolen og i værste fald føle sig udenfor fællesskabet.

Derfor er det afgørende, at vi som kommune tager et større ansvar for at sikre tidlig indsats og målrettet støtte til ordblinde børn. Med de rette værktøjer og den rigtige tilgang kan vi i høj grad afhjælpe udfordringerne og give børnene mulighed for at udvikle deres potentiale på lige fod med deres jævnaldrende.

Foreslået ændring:

NYT MOD tilbyder værktøjer og metoder, der specifikt er udviklet til at støtte både børn, forældre og lærere i arbejdet med ordblindhed. Deres tilgang fokuserer på praksisnære løsninger, der kan implementeres direkte i hverdagen og skabe mærkbare forbedringer.

Jeg har i den forbindelse modtaget følgende tilbud fra NYT MOD

Tilbuddet:

Tilbuddet er en licenspakke med 2000 licenser til elever og deres familier, samt lærer. I pakken indgår blandt andet adgang til lydoptagelser, video og podcast materiale, som kan hjælpe primært forældre, men også lærere med at understøtte børnenes læseudvikling. Derudover finder man også fire typer læseøvelser og meget mere.

Prisen for en licenspakke med adgang til 2000 brugere er 43.200 kr. ekskl. Moms. Pr. år

Hvilken værdi skal det skabe?

En vigtig del af løsningen er at styrke samarbejdet mellem skole, hjem og fagpersoner. Forældre skal klædes bedre på til at støtte deres børn, og lærere skal have adgang til konkrete redskaber, der kan gøre undervisningen mere tilgængelig og inkluderende.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

Hvor mange ordblinde elever har vi i folkeskolerne i Allerød Kommune?

Hvad skal der til for at dette kan blive en del af driften i Allerød Kommune?

Hvordan kan vi sikre os at det kommer ud til forældrene og de berørte?

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Indledning

EVA (Danmarks Evalueringsinstitut) anslår i et videns-notat fra september 2020, at ca. 7 % skoleeleverne har ordblindevanskeligheder. Børne og Undervisningsministeriet har i 2023 opgjort, at 13 % eleverne i folkeskolens 9. klasses i skoleåret 2022/23 er testet ordblinde i løbet af deres skoletid. I gennemsnit betyder det, at 1-3 elever pr. klasse vil have læsevanskeligheder.

I skoleåret 2025/26 er der i Allerød Kommune ca. 2.900 elever i folkeskolerne i Allerød Kommune, og 7 % svarer til ca. 200 elever.

Identifikation og registrering af elever med ordblindhed varetages decentralt på de enkelte skoler i samarbejde med skolernes læsevejledere.

Kommunens nuværende arbejde med ordblindhed

Allerød Kommune arbejder systematisk med opsporing af skriftsproglige vanskeligheder gennem den fælles kommunale testplan for 0.-9. klasse. Test anvendes som et pædagogisk redskab og indgår sammen med faglige observationer og vurderinger i arbejdet med den enkelte elevs læring.

Elever med ordblindhed samt elever med tegn på skriftsproglige vanskeligheder understøttes gennem indsatser i almenundervisningen i samarbejde mellem lærere, læsevejledere og PPR. Indsatserne tilrettelægges lokalt med afsæt i elevens samlede læringsforudsætninger.

Forældreinvolvering og dialog

Dialogen med forældre om elevers læse- og skriveudvikling foregår som en integreret del af skolernes løbende samarbejde med forældre. Forældre inddrages i forbindelse med test, opfølgning og planlægning af indsatser, og der er mulighed for faglig dialog med skolens ressourcepersoner og PPR, når det vurderes relevant. Allerød Kommune har en systematisk tilgang til opsporing og understøttelse af elever med ordblindhed og skriftsproglige vanskeligheder.

Erfaringer peger på, at indsatser på området i høj grad har størst effekt, når de er forankret i skolernes daglige praksis og bygger på en fælles faglig retning. Erfaringer viser samtidig, at

enkeltstående eller eksterne forløb kan være vanskelige at overføre og fastholde i undervisningen, hvis der ikke er en tydelig organisatorisk ramme og lokal opfølgning.

Eventuelle yderligere indsatser

Initiativsagen peger på muligheden for at yderligere indsats via redskabet NYT MOD, som også kan anvendes til at støtte forældrene. For at sikre at viden og erfaring i tilstrækkelig grad omsættes til vedvarende støtte for forældre og elever skal en styrket indsats iværksættes med klare organisatoriske rammer og under hensyn til lokal kapacitet, herunder fagpersoner på skolerne med tid og ressourcer til at fastholde og videreudvikle arbejdet i praksis.

Hvilke indsatser der generelt kan gennemføres bør ideelt set udvikles ifht. den nuværende indsats. Afsættes der midler til en licenspakke og implementering vil der kunne gennemføres en grundig afprøvning i budgetperioden.

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
Driftsudgift	
2027	150
2028	150
2029	150
2030-34 årligt	150
Anlægsudgift	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 09-06-2026

Udvalget godkendte forslag 1.

Initiativsag nr. 20. Allerød Bio

Sagsnr: 26/4498

Punkttype

Beslutning

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget og Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Det Konservative Folkeparti har fremsendt følgende:

Baggrund:

Kultur, fællesskab og mulighed for at skabe relationer imellem kommunens forskellige tilbud.

Foreslået ændring:

Allerød Bio bruges som et naturligt undervisningsmiddel i vores folkeskoler.

Hvilken værdi skal det skabe?

Det styrker vores børns almene dannelse gennem fælles kulturoplevelser.
Film åbner for nye perspektiver og udvikler empati og forståelse for andre.
Det gør undervisningen mere levende ved at koble læring med oplevelse.
Børnene får mulighed for refleksion og dialog på tværs af fag.
Ordningen sikrer, at alle børn – uanset baggrund – får adgang til kultur.
For nogle vil det være deres første møde med biografen og fællesskabet dér.
Det understøtter lokale fællesskaber og samarbejdet med Allerød Bio.
Og det er en enkel og økonomisk ansvarlig måde at løfte kvaliteten i skolen.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

Hvor meget vil det koste at gøre dette officielt og en naturlig sammenhæng imellem vores skoler og biograf?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

Det understøtter Vision 2031 om stærke fællesskaber og nærhed i hverdagen.

Fælles kulturoplevelser styrker børns relationer og dannelse.

Ordningen sikrer lige adgang til kultur for alle børn.

Sådan gør vi visionen konkret gennem læring, fællesskab og lokale tilbud.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Der findes allerede en skolebio-ordning, *Med Skolen i Biografen*, som udbydes i et formaliseret samarbejde mellem kommuner, Center for Undervisningsmidler ved Københavns Professionshøjskole, Det Danske Filminstitut og de deltagende biografer. Ordningen giver folkeskoler mulighed for at anvende f.eks. den lokale biograf som undervisningsrum og omfatter et fælles filmprogram målrettet alle klassetrin samt tilhørende undervisningsmaterialer.

Kommunen skal være tilsluttet samarbejdsaftalen for, at skolerne kan benytte ordningen. Allerød Bio har tilkendegivet, at man gerne deltager samarbejdet.

Økonomi og ramme for en officiel ordning

Muligheden for at deltage i skolebio-ordningen har tidligere været lagt ud til skolerne, men ingen deltager aktuelt i ordningen. Hvis kommunen vælger at tilslutte sig ordningen, vil det indebære følgende udgifter:

- Fast kommunal udgift: ca. 6.000 kr. årligt (filmleje, forsendelse og administration)
- Variabel udgift for skolerne: 30 kr. pr. elev pr. biografbesøg, samt eventuelle transportudgifter.

Hvis der afsættes f.eks. 56.000 kr. til årligt bidrag, billetter og transport vurderes det, at ca. 20-30 % af Allerød Kommunes folkeskolelever kan komme i biografen i løbet af et år.

En kommunal tilslutning betyder, at kommunen stiller ordningen til rådighed på fælles vilkår. Den konkrete faktiske anvendelse vil fortsat bero på skolernes lokale prioritering, hvor biografbesøg indgår som led i faglige læringsforløb.

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
Driftsudgift	
2027	+56
2028	+56
2029	+56
2030-34 årligt	+56
Anlægsudgift	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 03-06-2026

Udvalget godkendte Forslag 1, idet det tilføjes, at skolerne i 2025-2026 har fundet beløbet indenfor eget budget.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 02-06-2026

Udvalget godkendte forslag 1.

Initiativsag nr. 21 Skovrejsning

Sagsnr: 26/4365

Punkttype

Beslutning.

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Miljø- Erhvervs- og Byudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Konservative har fremsendt følgende:

Baggrund:

Der ønskes skovrejsning i området bag Niras, Allerød Privatskole.

Hvilken værdi skal det skabe?

Med baggrund i et ønske om et Allerød med større biodiversitet og større CO2 optag, vil området bidrage positivt til begge dele. Området er primært græsareal.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

Hvilket beløb anslås en skovrejsning at koste.

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

Tæt på naturen. Bidrager positivt til biodiversitet, da skovrejsningen vil forventes, at tiltrække flere fugle, insekter, blomster, svampe.af

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Baggrund

Området bag NIRAS og Allerød Privatskole kaldes også Ny Allerødgårds jorde.

Ny Allerødgårds jorde er et kommunalt ejet landbrugsareal på ca. 20 ha., der strækker sig fra vest for Allerød Privatskole ved Sortemosevej til nord for NIRAS langs Kongevejen.

Byrådet har d. 30. april 2026 besluttet at igangsætte arbejdet med lokalplanprocessen for udvikling af Ny Allerødgårds jorde med henblik på at lokalplanlægge for natur og erhverv. For naturdelen gælder, at der skal etableres åben overgangsnatur, hvor der genskabes søer, vådområder og lysåbne arealer. Arealerne skal være både rekreative og tilgængelige.

I forhold til lysåben natur vil skovrejsning kunne give en yderligere klimaeffekt iht. Grøn Treparts målsætninger. Målt op imod den nuværende tilstand med dyrket mark vil skovrejsning forventeligt kunne øge biodiversiteten på arealet. Det er dog en meget langvarig proces at opnå høj biodiversitet i nyplantede skove.

Den højeste biodiversitet vurderes at kunne opnås med lysåben natur og vådlægninger kombineret med mindre arealer med skovrejsning. Dette forudsætter, at skovrejsningen holdes på afstand af det eksisterende skovbryn, da skovrejsning op ad det eksisterende skovbryn kan have en negativ påvirkning på biodiversiteten.

Størrelsen på arealet, der kan rejses skov på, vil således afhænge af en afvejning mellem hensyn til og prioritering mellem lysåben natur, skov og mulighederne for erhverv.

Engangsomkostninger ved skovrejsning og afslutning af nuværende arealanvendelse

Det anslås, at skovrejsning vil koste et engangsbeløb på cirka 65.000 kr. pr. ha, inkl. plantning, hegning og to års rensning.

Det er muligt at søge tilskud til skovrejsning hos Klimaskovfonden eller via ordning i Grøn Trepert. Støtten ventes at blive på mellem 60.000-75.000 pr ha. I 2027 men dette er ikke fastlagt endnu. Skovrejsningsprojekterne prioriteres ud fra omkostningseffektivitet og effekt på CO2-binding. Såfremt støtten opnås, vurderes skovtilplantningen at blive udgiftsneutral i forhold til at lade arealet selv springe i lysåbne natur.

Driftsomkostninger

Det anslås at, at der ved skovareal på 5 ha. skal afsættes 25.000 kr. pr. år til drift af skoven.

Drift af lysåben natur vurderes at have samme driftsudgift.

Såfremt der ønskes etableret yderligere rekreative tiltag udover selve skovrejsningen (f.eks. stier, bænke mv.) skal der ligeledes afsættes midler til anlæg og drift hertil.

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
<u>Driftsudgift</u>	
2027	25
2028	25
2029	25
2030-34 årligt	25
<u>Anlægsudgift</u>	
2027	0
2028	0
2029	0
2030-34 årligt	0

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Administrationens forslag

-

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 02-06-2026

Udvalget godkendte forslag 1.

Initiativsag nr. 22: Robotstøvsugere

Sagsnr: 26/4627

Punkttype

Beslutning

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om at tage stilling til, om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027-34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Det Konservative Folkeparti har fremsendt følgende:

Baggrund: Vi ønsker mere fysisk kontakt i hjemmeplejen

Foreslået ændring: Fjerne robotstøvsuger fra vores kommunale tilbud, når borgerne ønsker dette. Hvilken værdi skal det skabe? Det her handler ikke bare om støvsugning, det handler om, hvordan vi behandler mennesker, når de bliver sårbare.

For mange ældre, især de mest svækkede og demente – er rengøring ikke bare en praktisk opgave. Det er en del af deres tryghed og oplevelse af at blive taget hånd om som mennesker.

En robot kan ikke erstatte menneskelig kontakt.

For nogle ældre er hjemmehjælperen en vigtig del af deres daglige relationer.

Ældre er ikke ens. Nogle vil gerne have teknologi, andre vil ikke.

Derfor skal løsninger ikke presses ned over hovedet på folk.

Teknologi skal hjælpe, ikke erstatte omsorg dér, hvor den er nødvendig.

Spørgsmål, der ønskes besvaret: Hvor meget vil det koste at give folk muligheden for at vælge fysisk kontakt i stedet for robotstøvsuger?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031: Det hænger direkte sammen med Allerøds Vision 2031 om nærhed og mennesket i centrum.

Når ældre får mulighed for selv at vælge, styrker vi både værdighed og selvbestemmelse.

Vi bruger teknologi med omtanke, som supplement, ikke erstatning for omsorg.

Sådan gør vi visionen konkret i hverdagen for vores ældre borgere.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

I forbindelse med ældrelovens ikrafttræden den 1. juli 2025 besluttede Byrådet den 13. marts 2025 at indføre robotstøvsugere og gulvvaskere som alternativ til traditionel rengøring hos borgere visiteret til praktisk hjælp.

Beslutningen blev truffet med henblik på at understøtte borgernes selvhjulpethed samt anvendelsen af velfærdsteknologi i hjemmeplejen. Omlægningen er i overensstemmelse med kommunens digitaliseringsstrategi, hvor ambitionen er at sikre effektive velfærdsydelser af høj kvalitet samtidig med at understøtte borgerens selvhjulpethed og indflydelse gennem anvendelse af teknologi.

Samtidig er omlægningen i tråd med budgetforliget for 2025, herunder effektiviseringsforslag 16.5 om øget anvendelse af teknologiske løsninger i sygeplejen og hjemmeplejen.

Robotstøvsugerløsningen indgår som en forudsætning i tilrettelæggelsen af helhedsplejeforløbene i Hjemmeplejen, herunder i den samlede disponering af medarbejderressourcer til opgaveløsningen.

Det blev ifm. indførelse af de lovpligtige forløb i helhedsplejen forudsat, at ca. halvdelen af de borgere, der revideres til helhedspleje, vil kunne varetage rengøringen via robotstøvsuger og gulvvasker. Denne forudsætning har vist sig at holde. Der er ca. 500 borgere, som tidligere har modtaget rengøringsydelser. Maj 2026 er 333 borgere revideret til helhedspleje, og de resterende borgere vil overgå hertil i løbet af 2026. Det betyder, at ca. 250 borgere vil være henvist til robotstøvsuger og gulvvasker med udgangen af 2026. Det bemærkes desuden, at forvaltningen både ved reviderationer og nye henvendelser har erfaret, at flere borgere ikke fastholder ønsket om hjælp til rengøring, når de oplyses om, at der som udgangspunkt henvises til anvendelse af robotstøvsuger og gulvvasker. Det kan pege på, at borgeren i nogle tilfælde vurderer behovet anderledes, når den konkrete mulighed præsenteres, eller at borgerne finder andre løsninger på rengøringen.

Den konkrete anvendelse af robotstøvsuger og gulvvasker indgår i en individuel og faglig vurdering i forbindelse med visitation til helhedsplejeforløb. Det betyder, at borgere, hvor teknologien ikke vurderes egnet, allerede i dag kan visiteres til anden løsning.

Ønsket fra Konservative indebærer, at der for en gruppe borgere skal gives mulighed for at fravælge robotstøvsuger og gulvvasker til fordel for traditionel rengøring uafhængigt af den faglige vurdering omhandlende, at borgerne vil være i stand til at få dækket deres behov for støvsugning og gulvvask ved hjælp af teknologi. Forslaget indebærer samtidig en øget vægtning af sociale og relationelle hensyn, herunder forebyggelse af ensomhed, i tilrettelæggelsen af den praktiske hjælp.

Forvaltningen vurderer, at følgende forhold vil skulle håndteres:

1. Revisitation af de 250 borgere henvist til robotstøvsuger og gulvvasker

Der vil være behov for revideration med henblik på at fastlægge omfang og indhold af rengøringsydelsen for den enkelte borger. Dette vil kræve betydelige ressourcer i visitationsteamet, hos den private og kommunale leverandør med genplanlægning af helhedsplejeforløbene og kan påvirke den øvrige opgaveløsning. Derudover kan en revideration tilbagevendende til en tidligere ydelse/serviceniveau skabe en oplevelse af manglende sammenhæng i de faglige vurderinger og tillid til kommunen som helhed.

Rekruttering og fastholdelse

Indførelse af manuel gulvvask og støvsugning vil medføre et øget behov for personaleressourcer til løsning af opgaven, hvor der for nuværende allerede mangler personale grundet den nationale rekrutteringsudfordring. For nuværende oplever hjemmeplejen allerede væsentlige udfordringer med rekruttering og fastholdelse af faglærte medarbejdere, og der er ikke et tilstrækkeligt medarbejdergrundlag til at løfte en yderligere opgave af dette omfang. Der er derfor en reel risiko for, at opgaven ikke kan bemandes fuldt ud, hvilket vil kunne påvirke både kvalitet, serviceniveau og økonomien negativt.

2. Tilpasning af helhedsplejeforløb

Robotstøvsugere- og gulvvask indgår som forudsætning i de fire helhedsplejeforløb. En ændring vil derfor kræve genberegning og tilpasning af forløbene, herunder ændret tidsfastsættelse, arbejds gange og planlægning.

3. Kontinuitet

En ændring vil medføre, at flere medarbejdere skal ind over opgaver hos den enkelte borger. Det vil svække kontinuiteten og udfordre grundlaget for helhedsplejeforløb, hvor sammenhæng og færre medarbejdere omkring borgeren er bærende principper

4. Økonomiske konsekvenser (driftsudgift)

Ca. 2,0 mio. kr. årligt, svarende til 3,82 årsværk beregnet med afsæt i en vikaromkostning på 500.000 kr. pr. årsværk for social- og sundhedshjælper.

5. Revisitationstid (éngangsudgift) og genplanlægning af forløb

Ca. 0,353 mio. kr. + 0,150 mio. kr.

6. Genberegning af helhedsplejeforløb mm.(éngangsudgift)

Ca. 0,25 mio. kr.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Administrationens forslag

Forvaltningen indstiller, at udvalget træffer beslutning om forslag 1 eller forslag 2.

Økonomi og finansiering

(2026 priser)	Aktivitet	Hele 1.000 kr.
---------------	-----------	----------------

<u>Engangsudgift</u>		
2026	Revisitation af 250 borgere Genberegning af forløb	503 250
2027-30 årligt	-	-
<u>Driftsudgift</u>		
2027	Genindføre manuel rengøring	2000
2028-30 årligt	Manuel rengøring	2000

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 03-06-2026

Udvalget godkendte forslag 1.

Fraværende:

Anders Glümer

Beslutning: Initiativsag nr. 23: AI i aktindsigt sager

Sagsnr: 26/4317

Punkttype

Beslutning

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Økonomiudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Venstre har fremsendt følgende:

”Baggrund: Ifølge offentlighedslovens § 7 har borgere som udgangspunkt ret til aktindsigt i dokumenter, der indgår i en sag hos en offentlig myndighed.

Allerød Kommune modtager dagligt anmodninger om aktindsigt, og behandlingen af disse sager lægger beslag på forvaltningens ressourcer. Det handler bl.a. om at fremfinde dokumenter og gennemgå dem i forhold til, hvad der kan offentliggøres eller videregives, samt at identificere personoplysninger og anonymisere disse.

Foreslået ændring: Det foreslås, så vidt det er muligt at erstatte den manuelle gennemgang af dokumenter med en AI-løsning. Det kan eksempelvis være en abonnementsløsning som den, der tilbydes af <https://ailex.dk/>.

Hvilken værdi skal det skabe? Den manuelle dokumenthåndtering i aktindsigtssager vil kunne begrænses til efterfølgende kontrol og godkendelse på baggrund af en forudgående AI-behandling.

Spørgsmål, der ønskes besvaret: Hvilke muligheder er der for at indføre en sådan AI-løsning i Allerød Kommune, og hvilke omkostninger og gevinster kan forventes?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031: Vi vil være nysgerrige og lærende, fordi fremtiden kalder på nye løsninger og nye måder at arbejde på.”

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Der findes forskellige it-systemer til understøttelse af arbejdet med aktindsigt, også systemer der arbejder sammen med kommunens ESDH-løsning.

Økonomiudvalget fik på møde den 19. maj 2026 afrapportering af analysen af kunstig intelligens.

Analysen indeholder ikke en anbefaling om anskaffelse af aktindsigtsløsninger, da sådanne løsninger ved analysens første screening ikke blev vurderet at have en modenhed, hvor det var relevant at arbejde videre med løsningen på daværende tidspunkt.

Det blev besluttet at der gennemføres en fornyet screening af AI løsninger medio 2026 og igen medio 2027.

Konkret vurdering af forskellige aktindsigtsløsninger vil indgå i den kommende screening.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Administrationens forslag

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Økonomiudvalget 2026-2029 den 16-06-2026

Økonomiudvalget godkendte forslag 1.

Afbud:

Anders Damm-Frydenberg

Initiativsag nr. 24. Investeringsprojekt med Den Sociale Investeringsfond

Sagsnr: 26/4498

Punkttype

Beslutning

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Venstre har fremsendt følgende:

Baggrund:

I Allerød oplever vi – som mange andre kommuner – et stigende ufrivilligt skolefravær og skolevægring blandt vores børn og unge samt øgede udgifter til tabt arbejdsfortjeneste. Vi har allerede igangsat flere tiltag, og der findes ikke ét enkelt greb, der tager højde for børnenes forskelligheder. Der er derfor brug for flerfoldige indsatser.

Foreslået ændring:

Sammen med Den Sociale Investeringsfond skal der investeres i en indsats for at nedbringe det ufrivillige skolefravær, reducere skolevægring og udbetalingerne af tabt arbejdsfortjeneste.

Indsatserne skal bygge videre på eksisterende indsatser, herunder 2-voksenordningen, med henblik på at skabe større rummelighed i skolerne for fx neurodivergente børn. Det kan være nye mellemformer, udvidelse af eksisterende tilbud eller bedre støtte til elever i almenområdet.

Den konkrete udformning af indsatserne skal ske i samspil med Den Sociale Investeringsfond og under inddragelse af eksperterne i VISO og erfaringer fra andre kommuner.

Sideløbende bør der udvælges en række digitale værktøjer, som skal stilles til rådighed for børn, familier, dagtilbud og skoler med henblik på at hjælpe børnene med fx at få struktur på deres hverdag – både i dagtilbud, skole og hjem. Det skal være digitale værktøjer, som bruges i andre kommuner, fx mestringsværktøjer for neurodivergente børn som Mobilize Me eller behandlingsforløb som Min Magiske Mave og Ro i Maven til behandling af funktionelle mavesmerter. Adgang til værktøjerne skal være en helt tidlig indsats, der kan iværksættes uden krav om visitation, udredning og diagnose.

Finansieringen af dette projekt bør ske med ansøgning til Den Obelske Familiefond
<https://obel.com/neurodivergens/>

Hvilken værdi skal det skabe?

Indsatsen skal skabe værdi på flere niveauer:

1. For børn og unge: Målet er at nedbringe ufrivilligt skolefravær og skolevægring gennem tidlig, let adgang til relevante digitale værktøjer og større rummelighed i skolemiljøet. Dette kan give bedre trivsel, øget læring og styrke børnenes fremtidsmuligheder, idet de får adgang til fællesskaber og får den støtte, de har behov for.
2. For familier: En reduceret udbetaling af tabt arbejdsfortjeneste vil lette den sociale og økonomiske byrde for forældre, der ellers må trække sig fra arbejdsmarkedet for at støtte børn med skolevægringsproblematikker.
3. For skoler og lokalsamfund: Indsatserne styrker inklusionen, skaber mere rummelige læringsmiljøer og aktiverer ressourcer i fagfolk, foreninger og samarbejdspartnere, så børn og unge får mulighed for at indgå i det gode liv – hele livet.
4. For Allerød Kommune: Indsatsen understøtter visionen om fællesskaber og nysgerrighed, og bidrager til en bæredygtig udvikling, hvor alle børn og unge får adgang til gode rammer for læring og trivsel.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

En indledende projektbeskrivelse af de to spor, der kan danne grundlag for dialog med Den Sociale Investeringsfond og ansøgning til Den Obelske Familiefond.

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

Tættere på hinanden: Visionens fokus på at "vi kan mere i fællesskaber" understøttes ved, at de foreslåede indsatser baner vejen for, at flere børn og unge kan deltage aktivt i skole- og hverdagsfællesskaber. Initiativet skal gøre det nemmere for folkeskolerne at rumme børn, der ellers risikerer eksklusion på grund af fravær eller skolevægring. Ved at styrke mulighederne for deltagelse, både i skole og fritid, lever indsatsen op til visionens pejlemærker om adgang, nærhed, deltagelse og levende mødesteder. Det bidrager til mindre ensomhed, mere inklusion, højere livskvalitet og stærkere sociale bånd.

Vi er nysgerrige og lærende: Vision 2031 betoner vigtigheden af nysgerrighed, læring, leg og innovation – både i institutioner, skoler og lokalsamfund. Ved at åbne for at afprøve og implementere nye løsninger, fx digitale mestringstværktøjer, skabes de bedste muligheder for alle børn.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Forvaltningen har undersøgt, hvad der skal til for at svare fyldestgørende på spørgsmålet.

Hvis der skal udarbejdes et projektoplæg til de to spor, kræver det følgende:

- Kontakt til Den Sociale Investeringsfond (DSI) og dialog om, hvilke muligheder der er for støtte via DSI. Forvaltningen er i dialog og samler pt. information om, hvilke mulige samarbejder kommunen og DSI kan indgå.

- Samarbejdet med DSI tager som udgangspunkt afsæt i fire faser:
 - Fase 1) Udvikle en investering: Kommunen er primær pennefører, men understøttes af DSI. Forløbet estimeres til 3 måneder og består af udarbejdelse af analyse, målgruppevalg, indsatsbeskrivelse og forandringsteori. Herefter overtager DSI ansvaret og konsoliderer i ca. 2 måneder. Produkt: Indsatsbeskrivelse og betalingsmodel
 - Fase 2) Politisk beslutning. Produkt: Tilsagn (kontrakt)
 - Fase 3) Budgettering
 - Fase 4) Implementering, styring og forankring. Produkt: Kommissorium
 - Hvis der skal udarbejdes et projektoplæg for spor to, kræver det følgende:
- Kontakt til Den Obelske Familiefond og dialog om, hvilke muligheder der er for støtte via fonden. Forvaltningen er i dialog med fonden og er ved at afklare en række indledende spørgsmål samt ansøgningsproces.
- Støtte via fonden tager afsæt i en række vurderingskriterier, som blandt andet fokuserer på at ansøger skal udarbejde en rimelig økonomisk ramme for ansøgningen, der gerne skal indeholde egen- og medfinansiering fra samarbejdspartnere, så fremtidig forankring af igangsatte initiativer sikres bedst muligt.
- Afdækning af, samt beslutning om, hvilke digitale værktøjer, der kan stilles til rådighed for børn, familier, dagtilbud og skoler med henblik på at hjælpe børnene med fx at få struktur på deres hverdag – både i dagtilbud, skole og hjem.

Det vurderes, at der er behov for en forudgående analyse- og afklaringsfase, før der kan udarbejdes en kvalificeret projektbeskrivelse og eventuel fondsansøgning. Det skal i denne forbindelse sikres, at de mange initiativer Allerød Kommune har igangsat siden budget 2024 tænkes ind, så udarbejdelsen af en projektbeskrivelse – og i sidste ende en fondsansøgning – vil understøtte og bygge videre på den udviklingsretning, der allerede er igangsat på området.

Til at udarbejde en projektbeskrivelse til de to spor med løbende dialog og afklaringer estimeres til ca. 1 månedsløn indledningsvis. Forvaltningen anbefaler derudover, at der laves et opfølgende styringsarbejde via ansættelse af en projektleder, som kan indgå som program-leder ved eventuelle tildeling af fondsmidler, så der sikres opfølgningerne og evalueringer i et forløb på 3 år. Hvis projektmidler indgår i eventuelle ansøgninger, som imødekommes, vil nedenstående midler til projektledelse tilgå kassen.

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
Driftsudgift	
2027	650
2028	650
2029	650
2030-34 årligt	
Anlægsudgift	
2027	
2028	
2029	

2030-34 årligt	
----------------	--

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 02-06-2026

Udvalget godkendte forslag 1.

Genoptagelse. Initiativsag nr. 25. Fritidsjob for unge

Sagsnr: 26/4498

Punkttype

Beslutning.

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Supplerende tema til Børne- og Skoleudvalgsmødet den 11. august

På baggrund af udvalget behandling af sagen den 2. juni genoptages sagen med supplerende oplysninger vedr. fritidsjobs i Vej- og Park.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Venstre har fremsendt følgende:

Baggrund:

Trivselskommissionens rapport fra 2025 indeholder en række stærke anbefalinger til at styrke børn og unges trivsel. I anbefaling #14, "Flere unge i fritidsjob", fremhæves fritidsjob som et vigtigt bidrag til trivsel.

Derudover har KL indgået en trepartsaftale med regeringen, FH, DA og Danske Regioner om fritidsjob. KL har desuden iværksat Fritidsjobindsatsen.

Foreslået ændring:

At der etableres flere fritidsjob til unge i de kommunale virksomheder som supplement til spirejobs i hhv. dagtilbud og på plejehjem. Det kunne fx være sommerferiejobs i Park og Vej, medhjælperjobs på biblioteket eller lignende.

Hvilken værdi skal det skabe?

Fra Trivselskommissionens rapport: Gennem fritidsjob lærer unge fra 13 år og op at tage ansvar og indgå på en arbejdsplads med faste normer og strukturer.

Et fritidsjob kan være med til at udvikle og styrke unges karakter, bidrage til oplevelse af mening og tilhørsforhold og understøtte en sund selvstændiggørelse og positiv selvopfattelse.

Et fritidsjob giver også unge mulighed for at tjene deres egne penge og dermed opnå mere økonomisk uafhængighed, hvilket også kan have stor betydning for mange unge. Fritidsjob har således et stort potentiale for at forbedre nogle unges trivsel. Et fritidsjob er unges første møde med arbejdsmarkedet, og det er vigtigt, at det bliver en positiv oplevelse og et godt afsæt til deres fremtidige arbejdsliv

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

I hvilke dele af den kommunale organisation kan der etableres fritidsjob, der supplerer spirejobs i hhv. dagtilbud og på plejehjem?

Hvordan kan der skabes sommerferiejobs i Park og Vej?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

Vi vil tættere på hinanden, fordi vi kan mere i fællesskaber

Vi er tættere på naturen, fordi vi ønsker en grøn og bæredygtig udvikling.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Med afsæt i det fremsatte ønske i initiativsagen har Forvaltningen belyst mulighederne for at udvide antallet af fritidsjob for unge i den kommunale organisation som supplement til de eksisterende indsatser.

Strategisk kontekst og nationale anbefalinger

Forslaget om at styrke indsatsen for fritidsjob flugter med nationale anbefalinger fra Trivselskommissionen, hvor fritidsjob fremhæves som et bidrag til at styrke børn og unges trivsel (anbefaling #14). Initiativet understøtter ligeledes den nationale trepartsaftale om fritidsjob samt KL's fritidsjobindsats, der har til formål at give flere unge erfaring med arbejdslivet.

Status på nuværende indsatser

Dagtilbud:

Siden november 2024 har der været en midlertidig ordning med inspirationsansættelser (spireansættelser) i kommunens dagtilbud. Muligheden for at ansætte unge i disse stillinger blev oprindeligt indført som en forsøgsordning, men er med den nye overenskomsttaftale fra marts 2026 gjort permanent. Der er aktuelt 26 unge ansat fordelt i de fem klynger. Tilbagemeldingerne fra både dagtilbud og de unge er positive. Der er interesse for at fortsætte ordningen, og det vurderes, at der er kapacitet til at ansætte flere unge, såfremt den økonomiske ramme øges. Ordningen er finansieret af en midlertidig pulje på ca. 205.000 kr. årligt, som udløber ved udgangen af 2026.

Ældre- og sundhedsområdet:

Området gennemførte i 2021-22 et pilotprojekt med unge i fritidsjob, som efterfølgende førte til

en permanent ordning fra 2024 med en årlig bevilling på 200.000 kr. Der er aktuelt 4 unge ansat med forventning om yderligere 4 ansættelser. Erfaringerne fra både pilotprojektet og den faste drift viser, at ansættelserne er ledelses- og ressourcekrævende. Det vurderes derfor, at et samlet antal på omkring 8 unge er det omfang, der bedst balancerer de unges behov for løbende vejledning og tæt opfølgning med områdets ressourcer.

Bibliotekerne:

Der er aktuelt ansat unge fra gymnasiet i fritidsjob som bogopsættere på både skolebibliotekerne og hovedbiblioteket.

Nye muligheder og kommende overenskomst

Pr. 1. august 2026 træder en ny overenskomst i kraft mellem KL og FOA for unge under 18 år i fritidsjob inden for teknisk service og hus/ren-området. Dette åbner for nye muligheder f.eks. indenfor både Park- og Vej og SFO-, klubområdet.

Der er potentiale i at anvende den nye overenskomst til at etablere fritidsjob i kommunens SFO'er og klubber til praktiske opgaver, såsom servering af eftermiddagsmad og lettere oprydning. En konkret model skal afdækkes yderligere.

For så vidt angår Park og Vej, så er mulighederne endnu ikke afdækket, og Forvaltningen vurderer umiddelbart at de er begrænsede af hensyn til arbejdsmiljø og sikkerhed, da en stor del af opgaverne foregår på trafikerede vejarealer eller indebærer brug af maskiner.

Sammenfatning og videre proces

Sammenfattende vurderes det, at der på nuværende tidspunkt er potentiale for at fortsætte inspirationsansættelser (spireansættelser) på dagtilbudsområdet, hvor der f.eks. kan afsættes 200.000 kr. årligt fra 2027, hvor de nuværende midler bortfalder. Dertil foreslås, at der inden for en ramme på ca. 300.000 kr. kan ansættes unge i fritidsjob i både SFO og klubber, idet det vurderes, at der er muligheder og interesse. Der ses potentiale i at løfte interessen for velfærdsuddannelserne via disse jobs. En bevilling på ca. 10.000 kr. pr. år til bibliotekerne til ansættelse af unge fra folkeskolerne, kan også finde anvendelse. Biblioteket kan imødekomme afprøvning af job for unge, som har behov for at blive en del af andre fællesskaber, hvor ro og struktur er vigtige.

For så vidt angår fritidsjob til unge i Park- og Vej f.eks. i sommerferier så kræver den yderligere afdækning af mulighederne.

Supplerende sagsfremstilling til Børne og Skoleudvalgsmødet den 11. august

På baggrund af udvalgets behandling har Forvaltningen undersøgt muligheden for egentlige fritidsjobs i Vej- og Park yderligere, og det kan i den forbindelse oplyses at den nye overenskomst mellem KL og FOA om unge i fritidsjob ikke kan anvendes ved Park og Vej, da medarbejderne her er omfattet af Overenskomst for specialarbejdere, faglærte gartnere, faglærte, chauffører m.fl.,

der er indgået mellem KL og 3F. Denne overenskomst indeholder i forvejen regler om ansættelse af unge mellem 16 og 18 år. Der er ikke muligheder for at ansætte unge under 16 år.

Mulighederne for at etablere sommerferiejob for unge ved Park og Vej vurderes umiddelbart som begrænsede. Det skyldes primært arbejdsmiljø- og sikkerhedskrav, herunder begrænsninger i unges arbejde med maskiner, fysisk belastende opgaver og arbejde med forhøjet risiko. En stor del af opgaverne på Park- og Vejområdet falder inden for disse kategorier.

Til sammenligning vurderes der, som oplyst i den oprindelige sag, at være bedre muligheder for at tilbyde unge fritids- eller sommerjob på velfærdsområderne (skoler/ SFO/ klubområdet), hvor arbejdsopgaverne i højere grad kan tilpasses målgruppen og gennemføres inden for gældende arbejdsmiljøregler.

Supplerende sagsfremstilling til Børne og Skoleudvalgsmødet den 1. september

Teknik og Drift har undersøgt muligheden for at etablere fritids- og/eller sommerferiejobs for unge mellem 16 og 18 år.

Som udgangspunkt egner opgaverne i Park og Vej samt Teknisk Service (Allerød Ejendomme) sig ikke til selvstændigt arbejde for en ung medarbejder, da opgaverne kræver specifikke maskincertifikater, sikkerhedskurser og kurser såsom "Vejen som arbejdsplads".

Arbejdsmiljølovens bestemmelser ift. unge betyder, at det vil kræve oplæring og konstant opsyn fra de faglærte medarbejdere.

I sommerferien afvikles der i videst mulig omfang ferie i Park og Vej og Allerød Ejendomme, mens bygningerne ikke er i brug. Det betyder, at der er en meget lav bemanning, og at kun de helt nødvendige opgaver udføres. En etablering af sommerferiejobs, vil det kræve, at bemanningen i ferieperioden øges, så der kan være den nødvendige overvågning af de unge ift. at kunne udføre opgaven under forsvarlige forhold. Endvidere vil det formentlig blive nødvendigt at finde opgaver, som normalt ikke løses i perioden.

Ved etablering af fritidsjob vil det ligeledes være nødvendigt, at en faglært medarbejder fører opsyn med ung medarbejderen. Der må forventes et øget tidsforbrug, da der ikke kan arbejdes effektivt. Endvidere vil det kræve, at medarbejdere ændrer arbejdstid, da arbejdstiden i de enheder, som arbejder med grønt vedligehold, er fra kl. 7-15.

Det er en personalemæssig og økonomisk ekstraomkostning, som ikke kan løftes med nuværende budget og bemanning. Der må derfor påregnes ekstra udgifter ved at etablere fritidsjobs eller sommerferiejobs på de pågældende områder, primært ift. øget bemanning i ferier og mindre effektiv opgaveløsning.

Forvaltningen har forsøgt at få en tilbagemelding på praksis fra vores nabokommuner, men afventer fortsat at der er positive erfaringer med fritidsjob til unge på området inden for vej og park.

Arbejdet med regelforenkling på området vil blive fulgt tæt med henblik på evt. muligheder for sæsonbestemte ansættelser

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
Driftsudgift	
2027	+510

2028	+510
2029	+510
2030-34 årligt	+510
Anlægsudgift	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 02-06-2026

Udvalget godkendte forslag 2, idet udvalget ønsker yderligere oplysninger om muligheder for fritidsansættelser i Vej og Park.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 11-08-2026

Sagen genoptages på næste møde med en uddybning af, hvilke muligheder overenskomsten for unge i alderen 16-18 indeholder i forhold til Vej og Park, f.eks. arbejdsopgaver i sommerferien.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 01-09-2026

Udvalget godkendte forslag 1.

Initiativsag nr. 26 Indførelse af Fritidsmission i Allerød Kommune

Sagsnr: 26/4495

Punkttype

Beslutning.

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Venstre har fremsendt følgende:

Baggrund: Trivselskommissionens rapport fra 2025 indeholder en række stærke anbefalinger til at styrke børn og unges trivsel. I anbefaling #24 fremhæves det, at "alle børn og unge bør have en fritidsaktivitet sammen med andre". Fritidsfællesskaber skaber relationer, robusthed og glæde – og er en dokumenteret faktor i trivsel og mental sundhed.

I februar 2026 lancerede DGI initiativet Fritidsmissionen, som understreger, at fællesskaber i fritiden er afgørende for et godt børne- og ungeliv. Initiativet sigter mod at inspirere kommuner til at arbejde mere systematisk og målrettet med at få flere børn og unge med i foreningslivet og ind i positive fællesskaber.

I Allerød Kommune har vi stærke foreninger og et rigt fritidsliv, men der er fortsat børn og unge, som står uden for. Med en lokal Fritidsmission kan vi gøre en aktiv indsats for at sikre, at flere børn får adgang til meningsfulde fællesskaber – uanset baggrund og forudsætninger.

Foreslået ændring: At Allerød Kommune etablerer en lokal Fritidsmission, der i samarbejde med skoler, dagtilbud, SSP, foreninger og frivillige aktører arbejder for:

- at flere børn og unge får en fritidsaktivitet,
- at barrierer som økonomi, kendskab eller adgang nedbrydes,
- og at fællesskaber i fritiden bliver et integreret element i kommunens trivselsindsats.

Hvilken værdi skal det skabe? Deltagelse i fællesskaber er en central forudsætning for børn og unges trivsel og øger sammenholdet.

For mange børn og unge mistrives og står uden for fritidsfællesskabet. Når børn og unge inviteres aktivt ind i fællesskaber, der taler til deres behov og interesser, styrkes deres trivsel.

Fritidsfællesskabet skaber robuste relationer, oplevelsen af at høre til – og voksne og unge, der tager medansvar for hinanden.

Spørgsmål, der ønskes besvaret: *Hvordan kan vi inden for rammerne af Kultur- og Fritidsforvaltningen i endnu højere grad arbejde for, at alle børn og unge bør have en fritidsaktivitet sammen med andre?*

Beskriv sammenhæng med Vision 2031: *Vi vil tættere på hinanden, fordi vi kan mere i fællesskaber.*

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Det vurderes, at Allerød Kommune allerede er på en fritidsmission jf. Allerøds Politik for Kultur, Idræt og Fritid fra 2021. Af tema 3 om Innovation, læring og dannelse fremgår bl.a. som mål:

- Borgerne har mulighed for at deltage i meningsfulde fællesskaber, der styrker den demokratiske samtale og medborgerskabet.
- Kultur-, idræts- og fritidslivet skal være tilgængeligt og inkluderende. Det skal inspirere og skabe udsyn samt lyst til deltagelse.
- Børn og familier i sårbare positioner har gode muligheder for at deltage i kultur-, idræts- og fritidslivet.
- Børn og unge oplever, at der er mulighed for at forfølge deres interesse i et interessefællesskab.

Det fremgår også, at vi er godt på vej, når:

- Der arbejdes for nye muligheder for at inkludere børn og familier i sårbare positioner i fritidslivet.
- Børn og unge bliver præsenteret for kultur-, idræts- og fritidslivet gennem skole, daginstitution og fritidsklub.
- Der er skabt meningsfulde samarbejdsaftaler mellem forvaltninger, foreninger, kulturinstitutioner, skoler, daginstitutioner m.fl. med henblik på øget læring og dannelse.

Skal Allerød med på DGI's fritidsmission, bør missionen forankres bredt og ikke kun på kultur-, idræts- og fritidsområdet. En mission, om at "alle børn skal gå til mindst en fritidsaktivitet", er meget vanskelig at opnå. I stedet kan det overvejes, at der arbejdes for, at alle børn skal have mulighed for at gå til en mindst en fritidsaktivitet.

Man kan overveje følgende indsatser:

- At etablere en ordning med fritidsvejledning og kontingentstøtte jf. Initiativsag nr. 2 om fritidspas.
- At forankre en mission politisk på tværs (KIFU, SBU og BSU).
- At lave en god organisering af indsatsen med de nødvendige medarbejderressourcer og definere konkrete måltal for forskellige aldersgrupper og følge dem løbende (KIFU, SBU og BSU).
- At arbejde struktureret med stærke partnerskaber med både foreningslivets aktører og sammenslutninger (Frivilligcenter Allerød, Allerød Idræts Union, Børne- og Ungdomsorganisationernes Samråd mv.) og udvalgte foreninger, der er særligt gode til at rumme foreningsuante børn og unge (KIFU)
- At forankre indsatsen via skole, SFO og klub- og dagtilbud (BSU)
- At give fagpersoner en enkel henvisningsvej til fritidsvejledningen (BSU, SBU)

- At gøre kontingentstøtten mere tilgængelig og mindre bureaukratisk (KIFU, SBU og BSU).
- At skabe/understøtte fleksible og alternative fritidsfællesskaber for de børn, der ikke passer ind i de nuværende foreningstilbud (KIFU, SBU og BSU)

Der er ikke udarbejdet et samlet budgetoverslag, idet dette forudsætter en nærmere analyse af behovet og politisk stillingtagen til behovet.

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
<u>Driftsudgift</u>	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	
<u>Anlægsudgift</u>	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 03-06-2026

Udvalget godkendte Forslag 1

Initiativsag nr. 27 P-pladser i Allerød bymidte

Sagsnr: 26/4365

Punkttype

Beslutning.

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Miljø- Erhvervs- og Byudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Venstre har fremsendt følgende:

Baggrund:

De omfattende udviklingsprojekter i bymidten vil i de kommende år medføre et markant pres på de eksisterende parkeringsmuligheder i Allerød bymidte. For at sikre gode forhold for både handelslivet, medarbejdere, borgere og pendlere bør følgende ændringer og undersøgelser igangsættes.

Foreslået ændring:

-At der på kort sigt skabes overblik over erstatningspladser i byggeperioden. Både muligheder for midlertidig leje af parkeringspladser (bl.a. finansieret af lejeindtægter fra udlejning af nuværende parkeringsarealer til udvikler/bygherre i byggeperioden) samt etablering af offentlige p-pladser i nærområdet.

-At der iværksættes en samlet parkeringsanalyse, der vurderer det fremtidige behov for parkering i bymidten.

Hvilken værdi skal det skabe?

Formålet er at afbøde de midlertidige kapacitetsudfordringer og sikre fortsat tilgængelighed til bymidten i anlægsfasen.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

-At der på kort sigt skabes overblik over erstatningspladser i byggeperioden. Både muligheder for midlertidig leje af parkeringspladser samt offentlige p-pladser i nærområdet.

Følgende lokationer er oplagte at undersøge m.fl.:

- Fritz Hansen - p-plads mod biblioteket.
- Handelsbanken

- Æblehaven
- Andre private aktører med uudnyttet kapacitet

-At det undersøges, hvilke muligheder der er for at sikre et flow på de offentlige p-pladser.

-At der iværksættes en samlet parkeringsanalyse, der vurderer det fremtidige behov for parkering i bymidten, herunder:

- Forventede behov hos handelsdrivende og deres medarbejdere
- Behov hos kunder og besøgende
- Kapacitet til pendlere, herunder sammenhæng til kollektiv trafik
- Fremtidig byudvikling og mobilitetsadfærd
- Scenarier for parkeringshuse, delt parkering, mobilitetshubs m.m.

Analysen skal give et kvalificeret besluningsgrundlag for, hvordan Allerød Kommune på lang sigt sikrer en velfungerende og tidssvarende parkeringsstruktur.

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

At skabe en levende, attraktiv og funktionel bymidte.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

For at kunne opfylde ovenstående skal der laves en parkeringsstrategi for Allerød Bymidte.

Strategien skal laves med udgangspunkt i en kapacitets- og anvendelsesopgørelse bestående af dels tidligere data fra 2014 og 2018 opdateret med fakta fra den netop vedtagne parkeringsanalyse (Miljø-, Erhvervs- og Byudvalgets beslutning d. 5. maj 2026). Strategien skal indeholde:

Strategiske hovedemner for Parkeringsanalyse: Allerød Bymidte

1. Kapacitets- og anvendelsesopgørelse

- Kortlægning af parkeringspladser: Samlet opgørelse over offentlige og private parkeringsarealer (inkl. de nye pladser ved Centerhallen)
- Belægningsgrad: Analyse af, hvornår på døgnet presset er størst, og hvor der er uudnyttet kapacitet
- Data: Parkeringsanalyse som udføres i 2026 og inddragelse af hovedtræk fra 2014 og 2018-analyserne

2. Regulering og Flow-optimering

- Restriktioner: Vurdering af tidsbegrænsning vs. fri parkering for at sikre flow på de mest centrale pladser.
- Skiltning og vejvisning: Optimering af den visuelle vejvisning til ledige p-arealer (f.eks. p-henvisningssystemer).

3. Fremtidig byudvikling og Mobilitet

- Nye byggeprojekter: Fremskrivning af parkeringsbehovet baseret på planlagte bolig- og erhvervsbyggerier i bymidten.

- Mobilitetshubs og deleordninger: Scenarier for sammentænkning af elbilsladning, delebiler og cykelparkering.
- Shared Parking: Analyse af potentialet for, at forskellige brugergrupper deler de samme pladser på forskellige tider af døgnet (f.eks. erhverv om dagen og beboere om aftenen).

4. Infrastruktur og scenarieudvikling

- Anlægsscenarier: Vurdering af økonomi og placering ved eventuel etablering af parkeringshuse eller underjordiske anlæg.
- Arealoptimering: Hvordan eksisterende arealer kan udnyttes smartere for at frigøre plads til byliv uden at miste parkeringskapacitet.

Anslået pris for udarbejdelse af parkeringsstrategi er 500.000

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
Driftsudgift	
2027	500
2028	
2029	
2030-34 årligt	
Anlægsudgift	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Administrationens forslag

-

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 02-06-2026

Udvalget godkendte forslag 1.

Initiativsag nr. 28 Allerød Kommune - Hele livet

Sagsnr: 26/4365

Punkttype

Beslutning.

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Miljø- Erhvervs- og Byudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Venstre har fremsendt følgende:

Baggrund:

Seniorboliger og bofællesskaber spiller en central rolle i en moderne boligstrategi, fordi de både imødekommer demografiske ændringer og understøtter trivsel og fællesskab blandt ældre borgere. Det er allerede besluttet, at der etableres et seniorbofællesskab i Blovstrød.

Venstre ønsker at se på mulighederne for seniorboliger og/eller seniorbofællesskaber i hhv. Lyngby og Lillerød.

Foreslået ændring:

At der strategisk arbejdes med seniorboliger og/eller bofællesskaber på strategisk udpegede, kommunalt ejede arealer i hhv. Lillerød og Lyngby.

Hvilken værdi skal det skabe?

At sikre, at seniorer har mulighed for at blive i kommunen og i nærmiljøet, samt at vi giver børnefamilier mulighed for at flytte ind i de huse, som seniorer ellers ville blive boende i.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

Hvilke kommunalt ejede grunde vil der være mulighed for at udvikle seniorboliger og/eller bofællesskaber på?

Hvilke fonde, fx Realdania eller lignende, vil det være oplagt at samarbejde med med henblik på erfaring med byggerier af denne karakter samt fokus på at øge livskvaliteten hos seniorer i Allerød?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

Fællesskaber, grøn og bæredygtig udvikling samt nysgerrighed og læring.

Tiltag som seniorboliger og seniorbofællesskaber passer direkte ind i visionens formål.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Forvaltningen er bekendt med følgende kommunalt ejede arealer, hvor byrådet kan prioritere, at boligudviklingen målrettes det ældre segment.

Lynge

- Vejrmøllevej
Forstået som området nord for Vejmøllevej og vest for Lynghøjvej, der grænser direkte op til byzonen i Lynge. Det er udpeget som Perspektivområde i Boligudbygningsplanen i Planstrategi 2023, hvilket er en indikation på et tidligere ønske om fremtidig byudvikling.

Lillerød

- Kollerødvej 8/Æblehaven
Ejendommen er udpeget som boligudbygningsområde i Planstrategi 2023 med udviklingen af boliger opgjort til 30.
- Sportsvej
Ejendommen er udpeget som boligudbygningsområde i Planstrategi 2023 med udviklingen af boliger opgjort til 230.
- Børnehuset Firkløveret
Hvis byrådet træffer endelig beslutning om at institutionen på Violvej 1-7 skal omplaceres, kan mulighederne for at boligudvikle ejendommen, når det den nye institution står færdig, undersøges.
- Engsvinget, Ved Lillevang skole
Lukning af afdelingen og skolesammenlægningen giver byrådet mulighed for at undersøge om dele af ejendommen kan boligudvikles.

Hvorvidt udvikling af de listede kommunalt ejede ejendomme til senioregnede boliger og/eller senior bofællesskaber er hensigtsmæssig, vil kræve yderligere planfaglige analyser.

Forvaltningen er bekendt med følgende foreninger og fonde, der har erfaring indenfor seniorbofællesskaber:

- Realdania
Realdania er en filantropisk forening, der har mange års erfaring med at støtte, udvikle og evaluere bofællesskaber, også for ældre. Realdania har udarbejdet en række redskaber, der kan bruges til planlægning og design af bofællesskaber.
- OK-Fonden
OK-Fonden er en privat, uafhængig nonprofitorganisation, som har arbejdet med boformen siden midten af 1990'erne og opført og administrerer over 1000 seniorboliger og bofællesskaber på landsplan.
- Pindstrup Fonden
Pindstrup Fonden driver erhvervsdrivende og almennyttige formål og har erfaring med at drive og udvikle tilbud, herunder også seniorbofællesskaber

De nævnte aktører samarbejder ofte med pensionskasser, private investorer og almene boligselskaber (f.eks. KAB eller DAB) for at finansiere og bygge boligerne.

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
Driftsudgift	
2027	+ 100 (arealanalyse) + 100 (aktøranalyse)
2028	
2029	
2030-34 årligt	
Anlægsudgift	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Administrationens forslag

-

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 02-06-2026

Udvalget godkendte forslag 1, idet forslaget, hvis det beslattes, med fordel kan indgå i regi af planstrategien.

Initiativsag nr. 29. Skolens venner

Sagsnr: 26/4498

Punkttype

Beslutning

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Venstre har fremsendt følgende:

Baggrund:

Det er vigtigt, at eleverne trives i vores skoler, fordi trivsel er forudsætningen for læring, motivation og personlig udvikling. Elever, der trives, klarer sig bedre fagligt, har færre problemer med fravær og mistrivsel, og bliver bedre rustet til at deltage i samfundet som voksne.

I Allerød trives eleverne generelt, og der er et stort fokus på og allerede igangsat flere tiltag. Særligt inden for underindikatorerne "støtte og inspiration" samt "ro og orden" er der potentialer for yderligere indsatser.

Foreslået ændring:

Allerød skal indgå et samarbejde med Skolens Venner med henblik på at forbedre trivslen og styrke fællesskabet i skolerne med frivillige skolevenner.

Konceptet er udviklet i samarbejde med Danmarks Lærereforening og Skolelederforeningen og anbefalet af forældreforeningen Skole og forældre.

Konceptet er gennemtestet i fx Roskilde Kommune og giver ekstra hænder og menneskelig kontakt i klasselokalet, hvilket skaber ro, nærvær og bedre læringsforhold for eleverne.

Etableringen af Skolens Venner i Allerød bør forankres i og drives af Frivillighedscenteret med tæt inddragelse af skolerne.

<https://skolensvenner.dk/kommunesamarbejde/>

Hvilken værdi skal det skabe?

Bedre trivsel i klasserne. Skolevenner hjælper med at skabe en støttende og inkluderende atmosfære, der styrker klassens fællesskab.

Det faglige niveau. Skolevenner fungerer som et forebyggende redskab mod mistrivsel ved at være ekstra opmærksomme og nærværende i elevernes hverdag.

Styrket læringsmiljø. Med skolevenner i klassen oplever lærere mere tid og overskud til at fokusere på undervisning og pædagogiske mål.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

Hvordan kommer får vi etableret et samarbejde med Skolens Venner og finder frivillige skolevenner til vores skoler?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

Et samarbejde med Skolens Venner understøtter visionen ved aktivt at styrke fællesskabet i folkeskolen.

De frivillige skolevenner fungerer som ekstra, nærværende voksne i skolens klasser og hjælper eleverne både fagligt og socialt, hvilket bidrager til at skabe inkluderende og levende fællesskaber – og relationer på tværs af generationer. Skolevennerne understøtter relationer mellem børn og voksne, og sikrer, at flere elever føler sig set og hørt i hverdagen. Dette flugter direkte med visionens pejlemærker om adgang, deltagelse, nærhed og udvikling af stærke fællesskaber, hvor alle elever har mulighed for at være en aktiv og værdsat del af skolens liv.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Etablering af et samarbejde med Skolens Venner og rekruttering af frivillige skolevenner kan gennemføres ved, at kommunen indleder en dialog med Skolens Venner med henblik på at indgå en samarbejdsaftale om brug af koncept, materialer og opstartsstøtte.

Indsatsen vil herefter skulle forankres lokalt, fx i samarbejde med Frivilligcenter Allerød, hvor der kan etableres en koordinerende funktion, som fungerer som bindeled mellem skolerne og de frivillige. Koordinatoren varetager rekruttering, screening og introduktion af frivillige samt den løbende opfølgning. Rekrutteringen af frivillige skolevenner vil kunne ske gennem frivilligcenterets netværk, lokale foreninger og seniorfællesskaber samt via opslag og informationsmøder.

Erfaringer fra andre kommuner viser, at samarbejdet forudsætter tydelige rollebeskrivelser og en grundig introduktion, så skolerne oplever ordningen som en fagligt tryk og værdiskabende støtte i skolehverdagen. For at frivilligheden kan bidrage som en reel kvalitetsforbedring, kræver det klare rammer, strategiske samarbejder og en tydelig afgrænsning mellem frivillige og fagprofessionelle. Frivillige skal fungere som et supplement, og deres bidrag skal koordineres, så de opleves som en ressource og ikke en belastning for skolen. Dette kræver en struktureret indsats for rekruttering, koordinering og vejledning, særligt i opstartsfasen.

Udgifterne til ordningen er primært knyttet til koordinering og drift, da de frivillige ikke aflønnes. Der skal dog etableres en forsikring for de frivillige. I opstartsfasen vil der være behov for at afsætte arbejdstid til lærerne i forbindelse med introduktion i de enkelte klasser.

I andre kommuners projekter med skolevenner afsættes der ofte en forsøgsbevilling over en årrække. I Kalundborg Kommune, som har et elevtal svarende til Allerød Kommunes folkeskoler, er der f.eks. afsat 600.000 kr. årligt i tre år. I nogle kommuner betragtes indsatsen som en sundhedsfremmende aktivitet, mens den i andre indgår i folkeskolens kvalitetsprogram, fx under Åben skole og samarbejde med frivillige.

Der må forventes en årlig udgift til en deltidskoordinatorfunktion samt til introduktion, administration og netværksaktiviteter. Samlet estimeres udgiften til ca. 600.000 kr. årligt, afhængigt af ambitionsniveau og organisering.

Af Skolens Venners hjemmeside fremgår det, at det er vigtigt at fastholde ordningen som et tilbud til læreren. Det skal være let at indgå i ordningen, men også let at træde ud, hvis det ikke vurderes at have den ønskede betydning for klassens trivsel og udvikling.

Forvaltningen anbefaler, at indsatsen i skoleåret 2027/2028 etableres som et pilotprojekt på 1–2 skoler. En pilotfase vil gøre det muligt at afprøve modellen i en lokal kontekst, og pilotskolerne vil herefter kunne bidrage med vigtige erfaringer fra både lærere, elever og frivillige samt med input til organiseringen af indsatsen forud for en eventuel udbredelse til flere skoler i skoleåret 2028/2029.

Efter en beslutning om etablering af et samarbejde med Skolens Venner vil der skulle udarbejdes en egentlig projektbeskrivelse og laves aftaler med Frivilligcenteret og Skolens Venner.

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
Driftsudgift	
2027	300
2028	500
2029	600
2030-34 årligt	600
Anlægsudgift	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 09-06-2026

Udvalget godkendte forslag 1.

Initiativsag nr. 30. Tidlig indsats for ord- og talblinde

Sagsnr: 26/4498

Punkttype

Beslutning

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Venstre har fremsendt følgende

Baggrund:

Ord- og talblindhed påvirker både faglig udvikling, trivsel og deltagelse i fællesskaber i skolen. Med de rette redskaber kan ord- og talblinde børn og unge dog deltage på lige fod med deres klassekammerater.

I Allerød Kommune findes allerede flere velfungerende tilbud, men der er behov for en stærkere og mere systematisk indsats for tidlig opsporing samt mulighed for at forbedre sociale fællesskaber inden for børn og unge med ord- og tal-blindhed.

Forskning viser, at elever i risiko for ordblindhed kan identificeres allerede fra slutningen af børnehaveklassen, og at en tidlig, målrettet indsats har dokumenteret effekt på både læsefærdigheder og senere uddannelsesmuligheder.

Samtidig peger Ordblindeforeningen på, at særligt elever i det såkaldte "gule felt" – dvs. elever med tegn på risiko, men uden en endelig identifikation – i dag risikerer ikke at få den nødvendige opfølgning. Foreningen anbefaler derfor systematisk gentest, så disse elever ikke tabes undervejs.

En styrket og mere systematisk indsats vil både gavne den enkelte elev og skabe bedre læringsmiljøer for alle elever i klasserne.

Foreslået ændring: Allerød Kommune styrker indsatsen for børn og unge med ord- og talblindhed med fokus på tidlig opsporing, systematik og elevinddragelse. Indsatsen skal bygge videre på eksisterende tilbud, herunder:

- Styrket tidlig opsporing og systematisk opfølgning, bl.a. gennem systematisk screening i indskolingen (0.–2. klasse).
- Elevdrevne sparringsfællesskaber for ord- og talblinde elever.

- Tidlig og målrettet indsats, herunder fortsat tidlig og systematisk introduktion til fx læse- og skriveteknologi (LST).
- Styrket brug af teknologi og nye værktøjer, fx AI som støtteværktøj i læringen.

Indsatsen søges finansieret via en ansøgning til Alm. Brand Foreningen 1792

<https://almbrand1792.dk/det-stoetter-vi/almennyttige-aktiviteter/>

Hvilken værdi skal det skabe?

- Ingen elever tabes i gråzonen
- Bedre trivsel og deltagelse
- Stærkere klassefællesskaber

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

- Hvordan kan elevfællesskaber understøttes i praksis?
- Hvordan arbejder skolerne i dag konkret med elever i det "gule felt"?
- I hvilket omfang anvendes gentest i dag – og med hvilke resultater?
- Hvad vil det kræve at indføre en fælles kommunal praksis for gentest og opfølgning?
- Hvordan kan eksisterende ressourcer på skolerne anvendes mere systematisk?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

En styrket indsats for børn og unge med ord- og talblindhed understøtter Vision 2031, hvor stærke fællesskaber og gode rammer for det gode hverdagsliv er i centrum. Ved at sætte tidligere og mere systematisk ind sikres det, at flere børn får mulighed for at deltage aktivt i skolens faglige og sociale fællesskaber. Det understøtter visionens fokus på, at vi kan mere i fællesskab, og at alle børn skal have mulighed for at være en del af det.

Indsatsen bidrager samtidig til at skabe nærhed i hverdagen omkring den enkelte elev, fordi der følges tættere op og reageres tidligere. Det styrker både trivsel og læring og er i tråd med visionens fokus på nysgerrighed, udvikling og at se ressourcer i alle børn og unge. Samlet set kan forslaget være med til at sikre, at flere børn og unge i Allerød får lige muligheder for at udvikle sig, lære og indgå i stærke fællesskaber.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Allerød Kommune har i dag en systematisk og gældende testplan for skriftsproglige vanskeligheder i 0.-9. klasse, der findes i bilag 1 samt en kommunal matematikstrategi, som tilsammen sikrer opsporing og faglig opfølgning på både læse- og matematikområdet.

Hvordan kan elevfællesskaber understøttes i praksis?

Etablering af strukturerede elevfællesskaber vil skulle faciliteres af skolernes læsevejledere og Pædagogiske Læringscentre (PLC). Da de eksisterende vejlederressourcer er fuldt disponeret til den eksisterende drift og testplan, vil en systematisk understøttelse og koordination af sådanne fællesskaber kræve en særskilt ressourcetildeling til frikøb af vejledertimer.

Hvordan arbejder skolerne i dag konkret med elever i det "gule felt"?

Nationale tal viser, at ca. 4 % af en elevårgang placeres i det gule felt i Ordblindetesten, hvilket i Allerød Kommune svarer til 120–130 elever. Skolerne arbejder med denne gruppe gennem en helhedsorienteret indsats, da udfordringerne kan skyldes andet end læsning, f.eks. opmærksomhed, trivsel, sprog eller generelle læringsforudsætninger.

Indsatserne baseres på lærerens professionelle vurdering i samarbejde med læsevejleder og PPR, hvor der udarbejdes handleplaner med fokus på læsehold, læseløft og opfølgning på læsekonferencer. Hvis supplerende testning viser markante svagheder, kan en audiologopæd tilkøbes.

Som en del af den kompenserende indsats kan elever i det gule felt ved behov få udleveret en Chromebook tidligere end i 5. klasse, hvor den generelle udlevering finder sted. Herved sikres tidlig adgang til de hjælpeprogrammer og godkendte sprogmodeller (AI), som er tilgængelige for alle elever med en Chromebook i kommunen.

I hvilket omfang anvendes gentest i dag – og med hvilke resultater?

Den officielle nationale Ordblindetest tages som udgangspunkt kun én gang i en elevs skoleforløb. Den kan gentages i særlige tilfælde, f.eks. ved mistanke om et misvisende testresultat. Da den nationale test ikke er beregnet til løbende effektmåling, anvender skolerne i stedet systematiske, opfølgende pædagogiske test (f.eks. Hogrefe eller Elbros Ordlistor) for at måle effekten af indsatserne.

Hvad vil det kræve at indføre en fælles kommunal praksis for gentest og opfølgning?

Det vil være nødvendigt med en nærmere analyse. Der er både behov for en overordnet handleplan og en vurdering af, hvad det vil kræve af indsatser og vejledertimer. Det vurderes, at en analyse kan udarbejdes for ca. 300.000 kr.

På matematikområdet arbejdes der ud fra en gældende kommunal matematikstrategi, som sætter retning for undervisning, test og faglig opfølgning. Forvaltningen understreger dog, at der ikke findes et nationalt test- eller diagnosegrundlag for talblindhed, som kan sidestilles med ordblindetesten.

Hvordan kan eksisterende ressourcer på skolerne anvendes mere systematisk?

Skolernes eksisterende læse- og matematikvejledere er i dag fuldt disponeret til den nuværende drift. En yderligere systematisering, herunder etablering af elevfællesskaber og mere intensiv opfølgning, kan ikke rummes inden for den eksisterende ramme uden at reducere andre indsatser i klasserne.

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
<u>Driftsudgift</u>	
2027	300
2028	
2029	
2030-34 årligt	
<u>Anlægsudgift</u>	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 09-06-2026

Udvalget godkendte forslag 1.

Beslutning: Genoptagelse. Initiativsag nr. 31: Investeringsstrategi for velfærdsteknologi

Sagsnr: 26/4627

Punkttype

Beslutning

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april. Udvalget anmodes om at tage stilling til, om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027-34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Supplerende tema i forbindelse med udvalgets behandling af sagen d. 2. september:

I forbindelse med behandlingen og godkendelse af sagen besluttede udvalget på mødet d. 12. august, at sagen skulle belyses yderligere. På den baggrund er sagen suppleret med yderligere oplysninger.

Kompetence

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Venstre har fremsendt følgende:

Baggrund: Allerød Kommune står ligesom alle andre kommuner over for stigende behov på sundheds- og ældreområdet samtidig med mangel på arbejdskraft og krav om høj kvalitet, patientsikkerhed og sammenhæng for borgere og pårørende.

KL's Teknologiguide samler velafprøvede løsninger, der allerede er i drift i kommuner og har skabt dokumenterede gevinster.

Kommunernes Teknologiguide på sundheds- og ældreområdet

Foreslået ændring: Der er behov for en investeringsstrategi, der prioriterer indkøb, implementering og skalering af disse modne løsninger på tværs af kommunen, så investeringer målrettes dér, hvor effekten er størst, og hvor forandringen kan forankres i drift.

Der skal udarbejdes en 3-årig investerings- og implementeringsstrategi for velfærdsteknologi på sundheds- og ældreområdet med udgangspunkt i løsningerne i Kommunernes Teknologiguide (fem temaer).

Investeringsstrategien skal være en del af effektiviseringsstrategien og – bortsett fra en initialinvestering – finansieres via de årlige demografimidler.

Strategien foreslås organiseret som en porteføljestyring med følgende elementer:

- Prioriteringskriterier (scoring): forventet effekt for borgere (livskvalitet/tryghed), effekt på patientsikkerhed, frigørelse af tid/ressourcer, implementerbarhed (modenhed, integration, uddannelsesbehov) samt økonomi (TCO/ROI).
- Portefølje opdelt i 3 spor: (1) hurtige gevinster (0–12 mdr.) med høj modenhed, (2) skalering

(12–24 mdr.) af løsninger med dokumenterede gevinster i andre kommuner, (3) målrettede investeringer (24–36 mdr.), hvor der kræves større organisatorisk omstilling eller anlæg.

- Standardiseret implementeringspakke pr. løsning: business case, GDPR-/IT-sikkerhedsvurdering, plan for forandringsledelse, kompetenceudvikling, driftsmodel, gevinstrealiseringsplan og målepunkter.
- Fælles governance: styregruppe, porteføljeansvarlig, faglige produktejere (hjemmepleje/plejecentre/sygepleje), IT/indkøb samt klar beslutningsproces for igangsættelse, stop og skalering.
- Finansieringsmodel: kombination af central investeringspulje (effektiviseringspuljen) til opstart/anskaffelse og decentrale driftsmidler (kommende demografimidler), hvor gevinster delvist tilbageføres (gevinstdelingsmodel) for at muliggøre investering i yderligere løsninger.
- Samarbejde og genbrug: aktiv brug af erfaringer fra andre kommuner via Teknologiguident (kontrakt, materialer, standarder) og evt. deltagelse i skaleringssamarbejder, hvor relevant.

Hvilken værdi skal det skabe? Strategien skal skabe gevinster på tværs af borgere, medarbejdere og økonomi ved at vælge og skalere modne løsninger:

- For borgere: øget tryghed i eget hjem, bedre livskvalitet og selvhjulpethed samt bedre fysisk og mental trivsel
- For patientsikkerhed: færre hændelser og fejl, tidligere opsporing og bedre opfølgning (fx bedre monitorering/overblik og mere rettidig indsats).
- For medarbejdere: mindre tidsforbrug på transport og administration, bedre planlægning og overblik samt forbedret arbejdsmiljø og trivsel.
- For kommunen: bedre rekruttering og fastholdelse af medarbejdere, mere bæredygtig kapacitet i plejen (frigjort tid til kerneopgaven), bedre kvalitet for samme ressourcer og lavere omkostninger pr. forløb gennem standardiseret implementering og genbrug af erfaringer.

Spørgsmål, der ønskes besvaret

- Hvilke af Teknologiguidentens løsninger skal prioriteres som henholdsvis hurtige gevinster, skalering og målrettede investeringer (0–12 / 12–24 / 24–36 mdr.)?
- Hvilke mål og KPI'er skal anvendes til gevinstrealisering (borger-/kvalitetsmål, arbejdsmiljø, tid/produktivitet, økonomi, patientsikkerhed)?
- Hvilken governance og rollefordeling sikrer forankring i drift (faglig produktejer, IT, indkøb, databeskyttelse, drift)?
- Forslag til finansieringsmodel (kombination af initialinvestering, demografimidler, gevinstdeling), og hvordan håndteres overgang fra projekt til drift?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031 Forslaget understøtter Vision 2031 ved at styrke kvalitet og sammenhæng i velfærden gennem målrettet digital omstilling: mere tid til nærvær og faglig kerneopgave, bedre service og tryghed for borgere og pårørende samt en mere bæredygtig ressourceanvendelse i en tid med rekrutteringsudfordringer. Strategien understøtter desuden en datadrevet og standardiseret implementering, der gør kommunen i stand til at skalere løsninger, der virker, på tværs af enheder og sikre varige gevinster i drift.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Anvendelsen af velfærdsteknologi på ældreområdet er i Allerød Kommune blevet væsentligt udbygget de seneste år. Kommunen har – trods sin størrelse – formået at positionere sig positivt i forhold til både afprøvning og implementering af en række velfærdsteknologiske løsninger sammenlignet med kommuner af tilsvarende størrelse.

Denne udvikling er blandt andet understøttet af samarbejdet med Nordic Health Lab i perioden januar 2023 til oktober 2025, hvor Nordic Health Lab efterfølgende ophørte. Nordic Health Lab har bidraget med betydelig kapacitet og specialiseret viden i forhold til at identificere relevante leverandører, forberede samarbejdet mellem kommune og leverandører samt igangsætte og understøtte testforløb. Herudover har Nordic Health Lab medvirket til opsætning af mål og KPI'er, effektmåling, gennemførelse af interviews med borgere og medarbejdere samt udarbejdelse af afsluttende rapporter.

Samarbejdet har bidraget til at styrke kommunens samlede tilgang til arbejdet med velfærdsteknologi og har givet værdifuld indsigt i, hvor fokus med fordel kan placeres fremadrettet. Erfaringerne har blandt andet øget opmærksomheden på betydningen af teknologiparathed og systematisk implementering.

På den baggrund er der etableret et ambassadørkorps af velfærdsteknologiske ambassadører, bestående af medarbejdere fra hjemmeplejen og plejecentrene. Ambassadørerne mødes 3–4 gange årligt med henblik på videndeling, sparring, opdatering om nye initiativer samt formidling af behov og erfaringer fra den daglige praksis.

I forbindelse med besvarelsen af de rejste spørgsmål er der, i relation til det første spørgsmål, foretaget en systematisk gennemgang af Teknologiguident 39 teknologier. I denne proces er teknologier af tilsvarende karakter samt teknologier, som falder uden for Forvaltningens ansvarsområde, frasorteret.

Under hensyntagen til kommunens størrelse og de tilgængelige ressourcer arbejdes der med en strategisk og selektiv tilgang til valg af velfærdsteknologiske løsninger. Der lægges vægt på at prioritere de teknologier, der samlet set vurderes at skabe størst værdi for borgere, medarbejdere og organisation.

Inden igangsættelse af test og eventuel implementering gennemføres en grundig afdækning af den enkelte teknologis anvendelighed, brugervenlighed og funktionalitet. Dette sker med henblik på at sikre, at de ressourcer, der anvendes til implementering og efterfølgende drift, står mål med den forventede effekt og gevinst. Kommunen tilstræber således kun at investere i løsninger, hvor der er et klart og dokumenteret behov, og hvor teknologien bidrager meningsfuldt til opgaveløsningen.

Kommunen følger løbende udviklingen på området, herunder KL's teknologiguide og teknologiradar samt relevante udmeldinger og initiativer fra Ældreministeriet. Denne viden indgår som et væsentligt afsæt for de faglige vurderinger og prioriteringer, der foretages lokalt.

I den sammenhæng lægges der vægt på, at beslutninger om test og implementering ikke alene baseres på udbredelse i andre kommuner, men på en konkret lokal vurdering. Erfaringer fra andre kommuner viser eksempelvis, at visse teknologier kan indebære betydelige implementerings- og driftsomkostninger, uden at anvendelsen efterfølgende får et omfang, der står mål med indsatsen. Sådanne løsninger vurderes ikke hensigtsmæssige at prioritere i den nuværende kontekst.

Prioritering i forhold til KL's teknologiguide

På baggrund af KL's teknologiguide med i alt 39 løsninger er der foretaget en faglig gennemgang og prioritering. I denne proces er 19 teknologier frasorteret. De frasorterede teknologier ligger primært uden for Forvaltningens ansvars- og virkefelt, og Ældre og Sundhed har derfor ikke direkte handlemulighed eller indflydelse på implementeringen af disse.

Af de resterende 20 teknologier er 8 allerede implementeret i kommunen. Den niende teknologi vedrørende faldsensorer henvises til særskilt sag, jf. behandlingen heraf i Sundheds- og Beskæftigelsesudvalgets møde den 8. april 2026 om digitalt tilsyn.

De resterende 11 teknologier er blevet vurderet og prioriteret på baggrund af en samlet faglig scoring af blandt andet forventet effekt for borgeren, betydning for patientsikkerhed, potentiale for frigørelse af medarbejderressourcer, implementerbarhed samt økonomiske forhold. På baggrund af denne vurdering scorer teknologierne relativt lavt, og det vurderes derfor ikke realistisk, at de kan implementeres inden for en tidshorisont på de kommende 36 måneder.

Samtidig anerkendes det, at udviklingen på det velfærdsteknologiske område sker med stor hastighed. Forvaltningen følger derfor udviklingen tæt og forholder sig åbent over for nye muligheder – herunder særligt den teknologiske udvikling inden for eksempelvis kunstig intelligens – som på sigt kan ændre forudsætningerne for prioritering og implementering.

Mål og KPI'er i relation til gevinstrealisering

Som tidligere beskrevet har samarbejdet med Nordic Health Lab understøttet kommunen i arbejdet med at opstille mål og KPI'er samt gennemføre systematiske målinger af effekter ved test og implementering af velfærdsteknologiske løsninger. Denne mulighed er ikke længere til stede, hvilket ændrer rammerne for arbejdet med gevinstrealisering.

Såfremt der fremadrettet skal arbejdes med en tilsvarende systematisk og dokumentationstung tilgang til målsætning, KPI-opfølgning og effektmåling, vil det forudsætte et betydeligt ressourceforbrug. Dette gælder både i forhold til konsulentkapacitet i forvaltningen og i forhold til tid og involvering i den daglige drift. En sådan indsats vil derfor kun være mulig med en øget ressourcetilførsel.

Ældre og Sundhed har fortsat fokus på, at implementerede teknologier bidrager med reel værdi. I stedet for omfattende KPI- og effektmålinger arbejdes der derfor med en mere praksisnær og løbende opfølgningsmodel. Implementeringerne følges tæt, og der gennemføres opfølgning i samarbejde med digitaliseringsområdet, herunder ved besøg i de relevante enheder. Ved disse opfølgninger gennemgås de enkelte teknologier med henblik på at vurdere, om de fortsat understøtter borgernes behov, medarbejdernes arbejdsgange og organisationens samlede opgaveløsning.

Denne tilgang sikrer, at der løbende tages stilling til, om teknologierne fortsat er relevante og anvendelige i praksis, samtidig med at der udvises ansvarlighed i forhold til ressourceanvendelse. Erfaringerne herfra anvendes som grundlag for eventuelle justeringer, videreudvikling eller fremtidige prioriteringer på området.

Governance og rollefordeling

Når der identificeres et behov eller ønske om indkøb af en velfærdsteknologisk løsning, indledes processen i tæt samarbejde mellem fagområdet og de centrale stabsfunktioner Digitalisering, Udbud og Indkøb samt Persondatasikkerhed. Denne tværgående involvering skal sikre, at beslutningsgrundlaget er helhedsorienteret, og at relevante forhold af både kontraktuel, teknisk og databeskyttelsesmæssig karakter er tilstrækkeligt afdækket.

I samarbejdet arbejdes der blandt andet med at sikre korrekt kontraktindgåelse, overholdelse af gældende regler for informations- og persondatasikkerhed samt en hensigtsmæssig teknisk integration og forankring i kommunens eksisterende systemlandskab. På den måde understøttes både lovmedholdelighed, driftssikkerhed og en bæredygtig implementering.

Det faglige ejerskab og ansvaret for den daglige anvendelse og drift af løsningen forankres hos det relevante fagområde. Systemerne er som udgangspunkt hostet hos eksterne leverandører, som varetager den løbende tekniske drift i henhold til indgåede aftaler, mens fagområdet har ansvar for, at løsningen anvendes hensigtsmæssigt og fortsat skaber værdi i den daglige opgaveløsning.

Forslag til finansieringsmodel

Forvaltningen vurderer, at et forslag til finansiering af yderligere velfærdsteknologiske løsninger som udarbejdelse af en 3-årig investerings-om implementeringsstrategi for velfærdsteknologi med udgangspunkt i løsningerne i Kommunernes Teknologiguide, vil kræve en investering i: dels selve teknologien, oparbejdelse af et digitaliseringsteam, medarbejdertid i virksomhederne til at sikre implementering og korrekt anvendelse samt øget ressourcetildeling i systemadministration ift. integrationer og de understøttende afdelinger (udbud, indkøb, Persondatasikkerhed).

Køb/leje af teknologi, der implementeres, er meget varierende. Erfaringer viser, at der må påregnes 0,5 mio. – 1 mio. kr. pr. teknologi. Afsættes der f.eks. 3 mio. kr. pr. år til indkøb/leje muliggør det implementering af et par store og et par mindre teknologier pr. år.

Øget lønudgift til virksomhederne og system. administration (omsorgssystem) svt. ½ stilling pr virksomhed vil være 2,125 mio. kr.

Digitaliseringsteam 3 personer svarende til svt. 2,4 mio. kr.

Støttefunktioner ½ stilling (udbud, indkøb, ITF, persondatasikkerhed) svt. 0,4 mio. kr.

Evt. gevinstrealisering vil kræve en nærmere analyse. Dette kan suppleres med yderligere dialog med de kommuner, der har implementeret løsninger, der fremgår af KL's teknologiguide. Kommunens hidtidige erfaringer med velfærdsteknologi er at den økonomiske tilbagebetaling på investeringerne er mindre end investeringerne og at gevinsterne typisk ligger i bedre service for borgerne og i hverdagen for medarbejderne.

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
Driftsudgift	
2027	2.462+1.500=3.962
2028	4.925+3.000=7.925
2029	4.925+3.000=7,925
2030-34 årligt	4.925+3.000=7.925

Anlægsudgift	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Supplerende oplysninger i forbindelse med udvalgets behandling af sagen d. 2. september:

Forvaltningen vurderer, at der ikke foreligger et tilstrækkeligt fagligt grundlag til at pege på en model til, hvordan Allerød Kommune kan styrke indkøb og implementering af velfærdsteknologi og på sigt finansiere området gennem reservering af 10 pct. af de demografimidler. Det vil kræve, at der gennemføres en systematisk analyse, som også medtager allerede igangsatte tiltag samt rekrutteringsudfordringerne.

Analysen kan blandt andet:

- Kortlægge de største arbejdskraftudfordringer på ældre- og sundhedsområdet.
- Identificere de velfærdsteknologier, som vurderes at have størst potentiale i Allerød Kommune.
- Undersøge potentialet inden for de teknologier, som udvalget særligt ønsker belyst.
- Beregne investeringsbehov, implementeringsomkostninger og gevinstpotentialer.
- Vurdere hvilke organisatoriske ændringer, der er nødvendige for at realisere gevinsterne.
- Undersøge muligheder for samarbejde med andre kommuner om indkøb, afprøvning og implementering.
- Udarbejde en investeringsplan og model for løbende finansiering.

Analysen skal munde ud i en prioriteret portefølje af teknologiske investeringer med tilhørende business cases og estimer for frigjorte medarbejderressourcer.

Forvaltningen vurderer, at en sådan analyse kan gennemføres inden for en økonomisk ramme på 0,5 mio. kr. Analysen vil kræve ekstern bistand med erfaring inden for velfærdsteknologi, gevinstrealisering og arbejdskraftbesparende potentialer på ældreområdet, kombineret med deltagelse fra relevante ledere og medarbejdere i den eksisterende organisation.

Analysens formål vil være at afdække, om det er realistisk at etablere en permanent investeringsmodel, hvor 10 pct., svarende til 0,6 mio. årligt af de fremtidige demografimidler, reserveres til velfærdsteknologi, og hvilke konkrete teknologiske indsatser, der kan skabe de nødvendige gevinster i form af frigjort tid til pleje og omsorg.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 12-08-2026

Udvalget godkendte forslag 2, idet Venstre ønskede sagen yderligere belyst.

Der ønskes svar på følgende:

Hvordan Allerød Kommune konkret kan styrke indkøb og implementering af velfærdsteknologiske løsninger, der skaber lokal værdi, med udgangspunkt i den nuværende organisering og kommunens hidtidige erfaringer.

Hvordan vil en styrket indsats for indkøb og implementering af velfærdsteknologisk kunne tilrettelægges med følgende forudsætninger:

- Der afsættes en initial investering over tre år.
- Indsatsen gennemføres inden for den eksisterende organisation og medarbejderstab, dvs. uden tilførsel af nye årsværk.
- Målet er at styrke indkøb og implementering af velfærdsteknologi, særligt med henblik på at frigøre tid til pleje og omsorg i takt med, at flere ældre får behov for hjælp.
- Efter tre år reserveres 10 pct. af de demografimidler, der tilgår området, til indkøb og implementering af velfærdsteknologi, så indsatsen kan videreføres.
- Evt. samarbejde med andre kommuner.

Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 02-09-2026

Udvalget godkendte forslag 1.

Afbud:
Anders Glümer

Initiativsag nr. 32 Styrket samarbejde med Norfors ift. genbrug

Sagsnr: 26/4365

Punkttype

Beslutning.

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Miljø- Erhvervs- og Byudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Venstre har fremsendt følgende:

Baggrund:

Allerød Kommune har et lokalt fokus på genbrug og cirkulær økonomi. Vi bør afsøge potentialer for at øge mulighederne for genbrug og cirkulær økonomi lokalt.

Foreslået ændring:

At Allerød Kommune indleder et struktureret samarbejde med Norfors om at etablere en genbrugsbutik i samarbejde med frivillige på genbrugsstationen.

Der er allerede en stor hal og et areal på genbrugsstationen, og det ønskes undersøgt, hvilke muligheder der er for at etablere en mere professionel håndtering i samarbejde med frivillige, som i dag varetager opgaven.

Inspiration kan findes i lignende projekter som:

<https://raog.dk/genbrugsstationen/genbrug>

<https://www.herning.dk/borger/genbrug-og-affald/genbrugsbutikken>

Hvilken værdi skal det skabe?

Øget genbrug, styrket samarbejde og bedre sortering.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

Hvilke driftsmodeller er mulige, hvis driften skal varetages af Norfors i samarbejde med frivillige organisationer?

Hvilke faciliteter vil kunne tages i brug, såfremt butikken skal være på pladsen i Vassingerød? Er der andre muligheder?

Hvilke muligheder er der for, at vi kan styrke og øge samarbejdet med frivillige organisationer og foreninger?

Hvis der er tale om etableringsomkostninger eller kommunal medfinansiering: Er der puljer eller afsat økonomi til klimaplanen, som ville kunne finansiere etableringsomkostningen?

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

Styrke genbrug og cirkulær økonomi. Vi bør afsøge potentialer for at øge mulighederne for cirkulær økonomi lokalt.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Forvaltningens vurderer, at det vil kræve en analyse fra ekstern rådgiver af muligheder og forhold, før der kan gives et kvalificeret bud på mulige driftsmodeller, faciliteter på genbrugspladsen og øget samarbejde med frivillige organisationer og foreninger.

Kommunerne Hørsholm, Fredensborg, Rudersdal og Allerød samt Norfors har indgået aftale om fælleskoncept for driften af genbrugspladserne i kommunerne. Allerød indgår derfor allerede i et tæt samarbejde med Norfors om driften af genbrugspladsen, herunder mulighederne for direkte genbrug og cirkulær økonomi.

Desuden har de fire kommuner samt Norfors igangsat et projekt om genbrugspladser vedr. direkte genbrug, genbrugsbutik og samarbejdet med frivillige. Norfors har erfaring med samarbejde med flere frivillige organisationer på genbrugsstationerne i de øvrige oplandskommuner, som vil kunne bidrage i forhold til at undersøge mulige driftsmodeller.

Derudover vil Spildopmagerne skulle involveres, da foreningen på nuværende tidspunkt har en aftale med kommunen om, at borgere og virksomheder kan aflevere genstande til direkte genbrug i slusen (lille areal ind mod hallen) på genbrugsstationen. Hallen benyttes til at sortere og opbevare genstande indtil de transporteres til Gladgården, hvor genstandene sælges.

I forhold til at etablere en genbrugsbutik på eller ved genbrugsstationen skal de fysiske faciliteter og arealet undersøges nærmere. Derudover skal plangrundlag, juridiske og økonomiske forhold afklares. Dette vil ligeledes skulle indgå i analysen.

Der er ikke puljer eller afsat økonomi til klimaplanen, som vil kunne finansiere udarbejdelsen af en analyse.

Affaldsområdet er brugerfinansieret og kommunen vil dermed ikke have nogle udgifter til etableringen af en genbrugsbutik på genbrugsstationen. En sådan ekstra udgift vil dog medføre højere affaldsgebyrer, som skal politisk vedtages sammen med budgetforhandlingerne i efteråret. Der er ikke afsat økonomi på det brugerfinansierede område indenfor affald til dette.

Prisen for en analyse estimeres til at koste 150.000 kr. da der vil skulle indhentes tilbud fra eksterne rådgiver.

Det er ikke muligt at anslå driftsudgifter og/eller anlægsudgifter for en genbrugsbutik før der foreligger en analyse.

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
---------------	----------------

<u>Driftsudgift</u>	
2027	150
2028	
2029	
2030-34 årligt	
<u>Anlægsudgift</u>	
2027	
2028	
2029	
2030-34 årligt	

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Dialog/høring

Såfremt udvalget oversender sagen til budgetforhandlingerne for 2027-34, vil den indgå i den planlagte høringsproces, som fastlagt i budgetstrategien.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 02-06-2026

Udvalget godkendte forslag 1.

Initiativsag nr. 33. Inspirationsansættelse

Sagsnr: 26/4498

Punkttype

Beslutning

Tema

Fristen for aflevering af større politiske ønsker og spørgsmål til budget 2027-34 var den 1. april.

Udvalget anmodes om tage stilling til om nedenstående ønske skal oversendes til budgetforhandlingerne for 2027–34, eller om der skal anmodes om yderligere oplysninger om sagen.

Kompetence

Børne- og Skoleudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Socialdemokratiet har fremsendt følgende:

Baggrund:

Vi har nogle år haft en midlertidig ordning, hvor unge kan søge job i vores dagtilbud for derigennem at erfare og blive inspireret til at søge uddannelse indenfor området. Bevillingen til ordningen udløber med udgangen af 2026.

Erfaringerne med ordningen er særdeles gode. Både de unge og personalet i dagtilbuddene er glade for ordning.

Foreslået ændring:

Socialdemokratiet ønsker, at ordningen gøres permanent.

Hvilken værdi skal det skabe?

Se ovenfor.

Spørgsmål, der ønskes besvaret:

Hvilken økonomi skal der til for at fortsætte ordningen.

Beskriv sammenhæng med Vision 2031:

Forslaget understøtter både vision om at være tæt på hinanden i fællesskaber og ambitionen om nysgerrige og lærende virksomheder.

Forvaltningen kan oplyse følgende:

Baggrund og nuværende status

Siden november 2024 har Allerød Kommune haft en midlertidig ordning med inspirationsansættelser (spireansættelser) på dagtilbudsområdet. Formålet med ordningen er at give unge under 18 år en tidlig indsigt i det pædagogiske felt og herigennem inspirere dem til senere at søge uddannelse inden for området.

Der er aktuelt 26 unge ansat i inspirationsansættelser på tværs af kommunens dagtilbudsklynger. Tilbagemeldingerne fra dagtilbudsområdet vedrørende ordningen er positive, og både de unge og personalet i dagtilbuddene udtrykker tilfredshed med indsatsen.

Budgetmæssige forudsætninger og potentiale

Ordningen er i dag finansieret af en midlertidig politisk pulje på 204.546 kr. årligt, som er fordelt mellem klyngerne. Denne pulje ophører ved udgangen af 2026.

Det vurderes, at der er kapacitet i dagtilbuddene til at ansætte flere unge i inspirationsansættelser, såfremt den økonomiske ramme øges. Hvis ordningen ønskes gjort permanent, skal der afsættes en fast årlig bevilling i budgettet for 2027-34 til enten videreførelse eller udvidelse af indsatsen.

Økonomi og finansiering

For at fortsætte ordningen på det nuværende niveau kræves en årlig bevilling på 205.000 kr. (afrundet). Da den eksisterende pulje ophører den 31. december 2026, vil bevillingsbehovet gælde fra budgetår 2027 og frem.

(2027 priser)	Hele 1.000 kr.
Driftsudgift	
2027	+205
2028	+205
2029	+205
2030-34 årligt	+205
Anlægsudgift	
2027	0
2028	0
2029	0
2030-34 årligt	0

Note: "+" er en udgift, "-" er en indtægt.

Forslag 1

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027–34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkeligt oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 02-06-2026

Udvalget godkendte forslag 1.

Mio. kr. i 2027-priser	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034
Fagudvalgssager oversendt til budgetforhandlinger								
- Børne- og skoleudvalget								
Plan for nedbringelse af omgørelsesprocenten i klagesager (BSU08.04.2026)	0,650	0,650	0,650	0,650	0,650	0,650	0,650	0,650
Specialskolefunktion (BSU11.08.2026)								
Evaluerings af makerspace-projektet (BSU07.04.2026)	0,600	0,600	0,600	0,600	0,600	0,600	0,600	0,600
Fristed for børn i mistrivsel (BSU07.04.2026)	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
- Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget								
Hundelegepladser i lokale bysamfund (KIFU06.05.2026)								
Udvikling af skydekælder på Lyng Idrætsanlæg (KIFU03.06.2026)	0,385							
Rådet for Bæredygtigheds forslag til budgetforhandlingerne (MEBU02.06.2026)	0,600	0,800	0,800	0,800	0,800	0,800	0,800	0,800
Samkørsel i Allerød Kommune, aftale med NaboGo (MEBU07.04.2026)	0,130	0,140						
Trafiksikkerhed ved Irisvej og Aggebovej (MEBU05.05.2026)	0,100							
- Økonomiudvalget								
Vikaranalysens anbefalinger anbefaling 1 (ØU20.08.2026)	0,750	2,300	2,300	1,550	1,550	1,550	1,550	1,550
Vikaranalysens anbefalinger anbefaling 2 (ØU20.08.2026)	0,900	0,400	0,400					
Initiativsager, andre sager fra fagudvalg mv.								
1 Bedre normering i SFO'er og klubber	4,023	4,023	4,023	4,023	4,023	4,023	4,023	4,023
2 Fritidspas - fritidsfællesskaber	0,000							
3 Analyse af potentiale for genåbning og genslyngning af vandløb	0,080							
4 Indretning af Forening og Kulturhuset	2,185							
5 Styrkelse af kommunens vandløbspleje mhp. fremme af biodiversitet (1)	0,300	0,300	0,300	0,300	0,300	0,300	0,300	0,300
6 Øget timetal målrettet faglig sparring og forberedelse for pædagogisk personale	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000
7 Styrkelse af kommunens vandløbspleje mhp. styrkelse af biodiversitet (2)	0,050							
8 Bedre beskyttelse af vores drikkevand	0,375							
9 Oprettelse af Allerød Kommunes klimaselskab	0,000							
10 Trivselsarrangement for Blovstrød-beboere og beboerne på modtagecenter Sandholm	0,541							
11 Cykelstien på Nymøllevej	2,504	0,008	0,009	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010
12 Gratis busdrift	7,500	7,600	7,900	8,300	8,300	8,300	8,300	8,300

13 Rengøring hos de ældre	2,753	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000
14 Betalt tandlæge	-							
15 Forberedelsestid for lærerne (ved 1 time, skalerbart forslag)	3,000	7,100	7,100	7,100	7,100	7,100	7,100	7,100
16 Ledelsesrapportering for SBU - pilotprojekt	0,000							
17 Styrkelse af grøn mobilitet / dobbelt cykelsti på Lilledal	0,100							
18 Undersøgelse af mulighederne for stationsnære, ungevenlige boliger	0,050	0,100						
19 Ordblindhed – Bedre støtte til børn, forældre og lærere	0,150	0,150	0,150	0,150	0,150	0,150	0,150	0,150
20 Allerød Bio	0,056	0,056	0,056	0,056	0,056	0,056	0,056	0,056
21 Skovrejsning i området bag Niras, Allerød Privatskole.	0,025	0,025	0,025	0,025	0,025	0,025	0,025	0,025
22 Robotstøvsugere	2,753	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000
23 AI i aktindsigtssager	0,000							
24 Investeringsprojekt med Den Sociale Investeringsfond	0,650	0,650	0,650					
25 Fritidsjob for unge	0,510	0,510	0,510	0,510	0,510	0,510	0,510	0,510
26 Indførelse af en Fritidsmission i Allerød Kommune	0,000							
27 P-pladser i Allerød bymidte	0,500							
28 Allerød Kommune – Hele livet	0,200							
29 Skolens venner	0,300	0,500	0,600	0,600	0,600	0,600	0,600	0,600
30 Tidlig indsats for ord- og talblinde	0,300							
31 Investeringsstrategi for velfærdsteknologi	3,962	7,925	7,925	7,925	7,925	7,925	7,925	7,925
32 Styrket samarbejde med Norfors ift. genbrug	0,150							
33 Inspirationsansættelser	0,205	0,205	0,205	0,205	0,205	0,205	0,205	0,205

Plan for nedbringelse af omgørelsesprocenten i klagesager

Sagsnr: 22/15769

Punkttype

Beslutning

Tema

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Skoleudvalget orienteres med denne sag om Forvaltningens langsigtede plan for nedbringelse af omgørelsesprocenten på socialområdet, herunder muligheder for tværkommunalt samarbejde om juridiske kompetencer, med henblik på at bringe Allerød Kommune på niveau med landsgennemsnittet for omgørelsesprocenter i Ankestyrelsen.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Baggrund og formål

Byrådet besluttede på mødet den 18. december 2025 at godkendte, at der arbejdes videre med den oprindeligt fremlagte handleplan for nedbringelse af omgørelsesprocenten. Samtidig besluttede byrådet, at Økonomiudvalget forelægges en sag med en mere langsigtet belysning af håndteringen af omgørelsesprocenten, herunder en beskrivelse af mulighederne for en tværkommunal juridisk kompetencefunktion.

Allerød Kommune havde i 2024 en omgørelsesprocent på 63 % på socialområdet, hvilket ligger over både landsgennemsnittet og niveauet i de omkringliggende kommuner.

Den primære årsag til den høje omgørelsesprocent i både 2024 er, at sager hjemvises til fornyet behandling, idet Ankestyrelsen har vurderet, at sagen ikke er tilstrækkeligt oplyst, inden der træffes afgørelse. Derudover ses også generel i kommunerne, at Barnets Lov (fra 2024) med udvidet tilgang til inddragelse af børneperspektiver er et emne, som går igen i omgørelserne fra Ankestyrelsen.

Sagsbehandlingstiden i Ankestyrelsen er fortsat op til 1,5 år. Derudover er der 2-4 borgere, som påklager flere afgørelser. Disse rækker endvidere tilbage mod perioden 2020-23. Dette påvirker muligheden for at reducere omgørelsesprocenten på kort sigt, selv ved iværksættelse af nye indsatser.

Mulighed for en tværkommunal juridisk kompetence

Der er indledt dialog med to kommuner om fælles kompetenceudvikling og tværkommunal juridisk kompetencefunktion. Ingen af de adspurgte kommuner ønsker at indgå i et samarbejde, hvilket primært skyldes at de har iværksat egne tiltag med andre organiseringer af de juridiske kompetencer.

Forslag til ressource på tværs af myndighedsområder

Af den supplerende sagsbeskrivelse i forbindelse med Børne- og Skoleudvalgets møde den 2. december 2025 og Sundhed- og Beskæftigelsesudvalget 3. december 2025, fremgår at udvalgene anmodede om beskrivelse af yderligere muligheder for at reducere omgørelsesprocenten, herunder øget ressourcetildeling.

Der fremkom følgende yderligere muligheder for at reducere omgørelsesprocenten:

1. Analyse gennemføres
2. Kompetenceudvikling udvides
3. Borgerinddragelse forstærkes

Ovenstående blev foreslået som en ressource til en treårig særlig indsats fra primo 2026, bestående af køb af ekstern juridisk sparring samt forløb med kompetenceudviklingsforløb.

Da det ikke har været muligt at få tværkommunale aftaler om løft af den juridiske opgave, foreslår Forvaltningen ovenstående temaer som udvidede indsatser, for at løfte kvaliteten af afgørelser generelt og arbejdet med at få forankret det i kulturen.

Store forandringer, nye love og aftaler

Der ses i øjeblikket store nationale forandringer i et højt tempo, grundet flere reformer på velfærdsområderne i kommunerne. Det betyder, at der er nye love, aftaler og regler på komplekse områder med efterfølgende praksisændringer, som skal implementeres. Det ses eksempelvis med Folkeskolernes kvalitetsaftale, Sundhedsaftalen, Socialreformen og 10-års planen for psykiatri. Underliggende ændres rammer og regler for bl.a. elevfravær og specialundervisning, inddragelse af børn i partshøring og visitationsregler.

Det er derfor Forvaltningens vurdering at dette tempo og omfang samt kompleksitet i ny lovgivning og rammer med fordel kan understøttes med en fast juridisk ressource. Ressourcen kan særligt understøtte børneområderne (Socialområdet for børn samt Skole & Dagtilbud) som har mange komplekse myndighedsafgørelser hver dag.

En fast juridisk ressource skal vil have fokus på:

- Analyser af afgørelser med månedlige analyser som en del af ledelsesbetjeningen til områderne samt direktionen
- Sikre opdatering på nye love og bekendtgørelser samt formidling af nye regler til medarbejdere og ledere
- Løbende og obligatoriske kompetenceudviklingsforløb i forvaltningsret om god sagsbehandlingsskik for såvel nye som erfarne medarbejdere
- Temadage om gældende praksis, mønstre i afgørelser samt faldgruber
- Direkte kontaktperson til Ankestyrelsen
- Udvikling af interne retningslinjer for partshøringsprocesserne og overholdelse oplysningspligten
- Kvalificering af afgørelsesbreve
- Faglig onboarding-forløb for nye medarbejdere
- Intern juridisk sparring i komplekse sager

Med ovenstående ressource sikres mere robust faglig og juridisk kapacitet, som kan arbejde proaktivt med kvalitetssikring, implementering af praksisændringer og understøttelse af sagsbehandlerne i komplekse vurderinger. Kvalitetssikringen skal også omfatte en styrket opfølgning på praksisændringer med hurtig tilpasning af arbejdsgange og faglige retningslinjer.

Det skønnes, at udgiften til indsatserne vil udgøre 650.000 kr./år ved en juridisk ansættelse på ca. 30 timer.

Indsatserne har til formål, at Allerød Kommune kommer under landsgennemsnittet for omgørelsesprocenter i Ankestyrelsen. Det er svært at estimere den præcise effekt af at iværksætte ovenstående indsatser, men det forventes, at der i nogen grad vil kunne ses en positiv effekt på kommunens omgørelsesprocent i Ankestyrelsen ved opgørelsen for år 2027.

Det skal nævnes, at behandling af Danmarkskortet over Ankestyrelsens omgørelsesprocenter for 2025 forventes at være klar på mødet i august 2026, når opgørelsen er på plads nationalt. Umiddelbart viser vores egne data at opgørelsen for 2025, at omgørelsesprocenten i Allerød Kommune er faldet til 44 %, men fortsat ligger over landsgennemsnittet på 32,4 %.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler at Børne- og Skoleudvalget og Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at der ansættes en jurist til at understøtte arbejdet med nedbringelse af omgørelsesprocenten på det sociale område samt skole- og dagtilbudsområdet. Der gives en tillægsbevilling på 325.000 kr. i 2026 og driftsbudgettet i overslagsårene opjusteres med 650.000 kr. årligt. Finansieringen sker af kassebeholdningen.

Dialog/høring

Handicaprådet.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 07-04-2026

Børne- og Skoleudvalget indstiller forslaget om at der ansættes en jurist til understøttelse af området og finansiering for 2026 godkendt i Økonomiudvalg og byråd.

Udvalget indstiller desuden godkendt, at den varige finansiering fastlægges i budgetprocessen - som udgangspunkt inden for området, og at der fortsat arbejdes for at kunne indgå i et tværkommunalt samarbejde.

Beslutning Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget 2026-2029 den 08-04-2026

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget indstiller til Økonomiudvalget og byrådet, at der ansættes en jurist til at understøtte arbejdet med nedbringelse af omgørelsesprocenten på det sociale område samt skole- og dagtilbudsområdet med afsæt i de tre overordnede områder: analyser gennemføres, kompetenceudvikling udvides og at borgerinddragelse forstærkes.

Sundheds- og Beskæftigelsesudvalget indstiller samtidig, at finansieringen af stillingen i 2026 godkendes i Økonomiudvalget og byrådet, samt at den varige finansiering fastlægges i budgetprocessen. Endvidere indstilles det, at der fortsat arbejdes for at indgå i et tværkommunalt samarbejde.

Beslutning Økonomiudvalget 2026-2029 den 21-04-2026

Økonomiudvalget indstiller til byrådet, at der ansættes en jurist til at understøtte arbejdet med nedbringelse af omgørelsesprocenten på det sociale område samt skole- og dagtilbudsområdet med afsæt i de tre overordnede områder: analyser gennemføres, kompetenceudvikling udvides og at borgerinddragelse forstærkes.

Det indstilles samtidig, at Forvaltningens forslag til finansieringen af stillingen i 2026 godkendes i byrådet, samt at den varige finansiering fastlægges i budgetprocessen - som udgangspunkt inden for området, og at der fortsat arbejdes for at kunne indgå i et tværkommunalt samarbejde.

Afbud:

Fillipa Gottlieb

Beslutning Allerød Byråd 2026-2029 den 30-04-2026

Byrådet godkendte, at der ansættes en jurist til at understøtte arbejdet med nedbringelse af omgørelsesprocenten på det sociale område samt skole- og dagtilbudsområdet med afsæt i de tre overordnede områder: analyser gennemføres, kompetenceudvikling udvides og at borgerinddragelse forstærkes.

Det indstilles samtidig, at Forvaltningens forslag til finansieringen af stillingen i 2026 godkendes i byrådet, samt at den varige finansiering fastlægges i budgetprocessen - som udgangspunkt inden for området, og at der fortsat arbejdes for at kunne indgå i et tværkommunalt samarbejde.

Genoptagelse. Sag fra byrådsmedlem Merete Them Kjølholm vedr.: Specialskolefunktion

Sagsnr: 26/5684

Punkttype

Beslutning

Tema

Byrådsmedlem Merete Them Kjølholm har anmodet om at få nedenstående sag på byrådets dagsorden.

Supplerende tema til Børne og Skoleudvalgsmødet den 11. august 2026

På baggrund af udvalgets beslutning på mødet den 2. juni genoptages sagen med notat fra Forvaltningen, der er vedlagt som bilag til sagen.

Sagsbeskrivelse

"Initiativsag fra Radikale Venstre – afdækning af potentiale for specialskolefunktion på Lillerød skolematrikel."

I forbindelse med den besluttede analyse af de fysiske rammer for Engholm Plejecenter og tilhørende funktioner (budget 2026–2033), foreslår Radikale Venstre, at analysen udvides til også at belyse mulighederne for at anvende dele af Lillerød skolematriklen til specialundervisningstilbud.

Baggrunden er et generelt stigende pres på specialområdet, hvor flere kommuner oplever udfordringer med at finde egnede pladser til elever med omfattende behov. Samtidig er etablering af nye specialtilbud ofte forbundet med betydelige anlægsudgifter, hvilket kan gøre det vanskeligt at udvide kapaciteten.

Det foreslås derfor, at analysen belyser:

- Om eksisterende bygningsmasse på Lillerød skolematriklen kan anvendes – helt eller delvist – til specialskoleformål*
- Hvilke tilpasninger der i givet fald vil være nødvendige*
- Økonomiske perspektiver, herunder potentiale for en bæredygtig business case*
- Sammenhæng til kommunens samlede kapacitet og behov på specialområdet*
- Mulighederne for et tværkommunalt samarbejde, herunder om et tilbud kan etableres med kapacitet til flere kommuner og dermed bidrage til både faglig bæredygtighed og økonomisk robusthed*
- Mulige organiseringsformer, herunder fordele og ulemper ved kommunal drift, tværkommunalt samarbejde samt modeller med selvejende institution eller partnerskab med ekstern aktør*

Formålet er at skabe et oplyst grundlag for at vurdere, om der kan arbejdes videre med en løsning, der både understøtter behovet på specialområdet, udnytter eksisterende fysiske rammer hensigtsmæssigt og samtidig åbner for fleksible og økonomisk bæredygtige organiseringsformer."

Beslutning Allerød Byråd 2026-2029 den 28-05-2026

Sagen oversendes til Børne- og Skoleudvalget.

Afbud:

Jørgen Johansen

Anders Glümer

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 02-06-2026

Sagen genoptages med notat fra Forvaltningen.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 11-08-2026

Sagen oversendes til byrådets budgetforhandlinger, idet udvalget bemærker, at sagen er rejst efter fristen for initiativsagerne.

Evaluering af makerspace-projektet

Sagsnr: 22/20561

Punkttype

Orientering

Tema

Skolernes makerspace-projekt er gennemført i perioden 2023 - medio 2026. Med afsæt i den afsluttende evalueringsrapport præsenteres udvalget for projektets bidrag til kommunens overordnede mål, samt de behov og opmærksomhedspunkter der er for den fortsatte forankring og udvikling af makerspace som læringsmiljø.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Makerspace-projektet "Læringsmiljøer til fremtiden i nutidens skoler – Makerspaces som læringslaboratorier" er gennemført i perioden 2023-2026 med støtte fra Villumfonden. Projektet er gennemført som led i byrådets vision om at styrke børns deltagelsesmuligheder i skolerne gennem en kreativ og legende tilgang til teknologiforståelse.

Projekt med legende tilgang på alle folkeskoler

Som led i projektet har alle kommunens folkeskoler fået etableret et makerspace-læringsmiljø, og i alt 89 lærere og pædagoger (ca. 30 % af skolernes personale) har gennemført et to-årigt undervisningsforløb i samarbejde med Københavns Professionshøjskole.

Forløbet har haft fokus på facilitering af læreprocesser i makerspace med legende tilgange, designprocesser og teknologiforståelse. Ledelsesrepræsentanter fra skolerne har desuden gennemført kompetenceudvikling i ledelse af makerspace-indsatsen.

Et alternativt læringsrum

Makerspace fungerer som et alternativt læringsrum, hvor eleverne får mulighed for at deltage aktivt i undervisningens faglige fællesskab gennem arbejde med konkrete produkter, teknologier og åbne designprocesser. Dette giver adgang til fagene ad andre veje end den traditionelle, boglige undervisning og understøtter dermed differentiering og øget elevdeltagelse – særligt blandt elever, der profiterer af praksisnære og kreative tilgange.

Siden projektets start er folkeskolens nationale kvalitetsaftale trådt i kraft, med krav om integrationen af teknologiforståelse i dansk, matematik og naturfag samt etableringen af valgfaget teknologiforståelse som et nyt praktisk-musisk valgfag fra skoleåret 2027/28. Makerspace-projektet udgør her det nødvendige fundament for at skolerne kan implementere dette krav.

Den seneste status forelagt Børne- og Skoleudvalget i september 2025 viste, at makerspace-projektet er godt i gang, men at skolerne er på forskellige stadier i forhold til forankring, organisering og den systematiske brug i både undervisning og SFO.

Projektet afsluttes formelt medio 2026, og der er derfor foretaget en evaluering med henblik på at belyse projektets bidrag til kommunens overordnede mål samt behov og opmærksomhedspunkter

i forhold til en fortsat forankring og udvikling af makerspaces. Evalueringen baserer sig på dialoger med og spørgeskemabesvarelser fra skoleledelser, pædagogisk personale og elever, samt materiale indsamlet gennem hele projektforsløbet (se evaluering i bilag).

Resultater fra evaluering

Evaluering af det tre-årige makerspaceprojekt konkluderer, at projektet har haft en tydelig positiv effekt på elevdeltagelse, motivation og variation i undervisningen. Projektet har opbygget en solid kapacitet, men er fortsat i en implementerings- og forankringsfase.

Data fra elever, lærere og ledelser viser, at makerspace-læringsaktiviteter i høj grad bidrager til kommunens overordnede mål om en varieret skoledag hvor undervisningen tilrettelægges så flere børn kan motiveres og deltage gennem en legende og projektbaseret tilgang.

Makerspace – fra rum til ressource

Evalueringen viser, at de fysiske makerspaces opleves som inspirerende og funktionelle læringsmiljøer, men også at der fortsat er behov for prioritering af drift, vedligehold og udvikling for at bevare og øge den pædagogiske gennemslagskraft.

For at bevare makerspace som et aktivt læringsrum, med adgang til nye teknologier, ses der derfor behov for at prioritere:

- Løbende midler til materialer, teknologisk vedligehold og timer til vejledning
- Tydelig organisatorisk forankring af ansvar for drift og prioritering
- Sammenhæng mellem makerspace, skolernes årsplanlægning og øvrige indsatser, så skemalægning og ressourcer til drift og nøglemedarbejdere prioriteres.

Spredning af makerspace-læringsaktiviteter og forankring i skolernes struktur og kultur

Projektet har opbygget en betydelig lokal kapacitet gennem kompetenceudvikling af pædagogisk personale og vejledere (makerpiloter og supermakerpiloter) og ledelse. De driver i dag makerspace-læringsaktiviteter i primært dansk, matematik, natur/teknologi, håndværk og design samt billedkunst.

Et af pejlemærkerne for projektet handler om at sprede makerspace aktiviteter til flere fag. Denne spredning er godt på vej. Evalueringen viser dog at ca. 26 % af det samlede pædagogiske personale oplever, at de i lav grad eller slet ikke har de nødvendige kompetencer til at gennemføre makerspace-aktiviteter. Yderligere spredning af læringsaktiviteter forudsætter derfor et fortsat kompetenceudvikling, og et særligt fokus på udskoling, hvor flere elever efterspørger yderligere brug af makerspace-læringsaktiviteter og adgang til teknologier.

For at sikre forankring peger evalueringen på behov for:

- Systematisk onboarding af nye medarbejdere i makerspace og teknologiforståelse
- Fortsat kompetenceudvikling i form af praksisnære kurser og læringsfællesskaber
- Prioritering af vejledertimer til supermakerpiloter, så udbredelse af læringsaktiviteter understøttes gennem vejledning af kolleger, deltagelse i aktionslærings- og co-teaching-forløb og udvikling af undervisningsforløb
- Et tydeligt organisatorisk ophæng hvor makerspace-vejledning og facilitering af netværk indgår som en formaliseret opgave.

Ressourcer til fortsat drift og udvikling

Evalueringen har overordnet haft til hensigt at vurdere hvad en fortsat drift og udvikling af projektet vil indebære. Hvis projektet skal implementeres fremadrettet som en del af folkeskolernes tilbud i Allerød, peges overordnet set på behov for prioritering af ressourcer til:

1. drift af makerspaces lokalt
2. lokal vejlederfunktion

Som led i byrådets vision om en kreativ og legende tilgang til børn og unges teknologiforståelse, afsatte byrådet med budget 2021-28 midler til at styrke science- og teknologimiljøer, som er fleksible og går på tværs af skolerne. Der blev i alt afsat 0,5 mio. kr. årligt, samt yderligere 0,3 mio. kr. i 2021 til det didaktiske arbejde. Børne- og Skoleudvalget besluttede den 10. august 2021 at de 0,3 mio. kr. skulle anvendes til at etablere fysiske makerspace-læringsmiljøer, mens de 0,5 mio. kr. skulle bruges til ansættelse af en medarbejder, der kunne udvikle og drive indsatsen.

Denne medarbejderressource vil fremover kunne udfylde behovet for organisatorisk ophæng og central koordinering herunder løbende kompetenceudviklingstiltag for det pædagogiske personale.

Når Villumfondens midler bortfalder medio 2026 vil ressourcer til drift og lokal vejlederfunktion skulle prioriteres indenfor almenskolernes eksisterende rammer. Dette estimeres til fremadrettet at udgøre ca. 600.000 kr. årligt.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Økonomi og finansiering

Siden 2019 har Villumfonden uddelt over 175 mio. kr. til ca. halvdelen af alle landets kommuner målrettet makerspace-indsatser på folkeskoler i Danmark. Heraf har Allerød Kommune modtaget 5,7 mio.kr. til projektet.

Fondsmidlerne har i projektperioden 2023-2026 finansieret følgende omkostninger for skolerne samlet set i forhold til drift af makerspaces:

Eablering af makerspaces på 6 matrikler og på Videnscenteret	2.350 tkr.
Vejledertimer med et omfang på min. 200 timer årligt pr. skole	1.224 tkr. (408 tkr. årligt)
Midler til drift, materialer og vedligehold af makerspace-læringsmiljøer	360 tkr. (120 tkr. årligt)
Frikøb af medarbejdere ifm. kompetenceudvikling	975 tkr. (325 tkr. årligt)
Aflønning af eksterne konsulenter fra Københavns professionshøjskole til kompetenceudvikling	1.160 tkr. (390 tkr. årligt)

Dialog/høring

Sagen baserer sig på dialoger med og spørgeskemabesvarelser fra skoleledelser, pædagogisk personale og elever som led i den gennemførte evaluering.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 07-04-2026

Sagen genoptages med notat fra Forvaltningen med henblik på oplæg til finansiering af den fortsatte drift af Makerspaces med blik for understøttelse af børn med særlig behov.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Sagen oversendes til Økonomiudvalg og byråd med henblik på at budgettet svarende til 600.000 kr. pr. år til fremadrettet finansiering af makerspaces sker ved at nedskrive budgettet til specialundervisningsområdet tilsvarende, som det fremgår i vedlagte notat.

Beslutning Økonomiudvalget 2026-2029 den 19-05-2026

Økonomiudvalget indstiller til byrådet, at finansieringen af makerspaces det kommende skoleår 2026-27, svarende til 600.000 kr., sker ved mindreforbrug på specialundervisningsområdet. Den varige finansiering vil derefter skulle prioriteres ved kommende budgetforhandlinger.

Fraværende:

Miki Dam Larsen

Anders Damm-Frydenberg

Afbud:

Jørgen Johansen

Beslutning Allerød Byråd 2026-2029 den 28-05-2026

Byrådet godkendte, at finansieringen af makerspaces det kommende skoleår 2026-27, svarende til 600.000 kr., sker ved mindreforbrug på specialundervisningsområdet. Den varige finansiering vil derefter skulle prioriteres ved kommende budgetforhandlinger.

Afbud:

Jørgen Johansen

Anders Glümer

Genoptagelse. Initiativsag fra A, B, C, F, M og V vedrørende fristed for børn i mistrivsel

Sagsnr: 25/11756

Punkttype

Beslutning

Tema

Socialdemokratiet, Radikale Venstre, Det Konservative Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Moderaterne og Venstre har den 20. oktober 2025 anmodet om at nedenstående sag/tekst optages på Børne- og Skoleudvalgets dagsorden.

Supplerende tema til udvalgsmødet den 3. marts 2026

På baggrund af udvalgets beslutning på mødet den 28. oktober 2025 genoptages sagen med notat fra Forvaltningen. Notatet er vedlagt som bilag.

Sagsbeskrivelse

"Fristed for børn i mistrivsel og skolevægning

Baggrund

Allerød Kommune oplever – som resten af landet – en stigende udfordring med børn og unge, der ikke trives i skolen og derfor helt eller delvist udebliver fra undervisningen. Forældrene står ofte i en vanskelig situation, hvor de enten er på tabt arbejdsfortjeneste eller i risiko for at skulle overgå til det, fordi barnet ikke får tilstrækkelig støtte i de rammer, som en almindelig skoledag giver.

Denne situation har store menneskelige og samfundsøkonomiske konsekvenser – for barnet, familien og samfundet. Formålet med initiativet er at skabe et fristed, hvor barnet kan opleve trivsel, tryghed og meningsfulde aktiviteter i et tempo, der føles rigtigt for det enkelte barn.

Forslag

Byrådet beslutter at igangsætte et pilotprojekt med etablering af et Fristed for børn i mistrivsel og skolevægning.

Tilbuddet foreslås organiseret i kommunale rammer, men placeret uden for skolernes område - i omgivelser, der opleves som trygge og neutrale for barnet.

Det bør være et sted med mulighed for både ro, kreativ udfoldelse og bevægelse – fx værksteder, fællesrum og aktivitetszoner – så barnet gradvist kan genfinde trivsel og mod på fællesskab.

Der tilknyttes pædagogisk personale med særlige kompetencer inden for inklusion, specialpædagogik og relationsarbejde.

Fristedet skal ikke erstatte skole, men fungere som et midlertidigt pusterum og meningsfuldt dagtilbud, hvor barnet oplever struktur, tryghed og trivsel.

Forældrene skal kunne være en del af fristedet, så barnet oplever samregulering og kontinuitet. Det foreslås, at der etableres et forældreområde, hvor forældrene kan arbejde ved computer og trække sig, når barnet kan være selv.

Når barnet er klar, kan der tilbydes læringsaktiviteter i små og overskuelige rammer.

Projektet evalueres efter ét år med henblik på erfaringer og eventuel videreudvikling.

Formål

- *At skabe et trygt rum for børn, der ellers er i risiko for mistrivsel.*
- *At støtte forældrene i deres omsorgsrolle og samtidig fastholde deres mulighed for arbejdsdeltagelse.*
- *At give børnene mulighed for læring og udvikling i nænsomme og trygge rammer, når de selv er klar til det.*
- *At give både familie og skole et pusterum, hvor barnet fortsat udvikler sig personligt i en ramme, der matcher barnets aktuelle behov*

•

Økonomi

På kort sigt foreslås finansieringen at ske gennem omprioritering af midler fra sygeundervisning og eventuel aflastning.

På længere sigt kan finansieringen delvist knyttes til tabt arbejdsfortjeneste (TAF), idet fristedet forventes at kunne reducere behovet herfor.

Erfaringer fra andre kommuner viser, at tidlig indsats med kompetent personale kan gribe børnene, inden mistrivselen for alvor sætter sig fast. For børn, der allerede er helt hjemme, vil der typisk være behov for en periode, hvor forældre og personale samarbejder tæt, før barnet gradvist kan deltage selvstændigt.

Indstilling

at Byrådet godkender igangsættelse af et pilotprojekt for etablering af et Fristed for børn i mistrivsel og skolevægring som et midlertidigt kommunalt dagtilbud for børn, der aktuelt ikke kan rummes i de rammer, en almindelig skoledag giver.”

Økonomi og finansiering

-

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2022-2025 den 28-10-2025

Sagen genoptages med notat fra Forvaltningen.

Fraværende:
Clara Rao

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 03-03-2026

Udvalget udskyder behandling af sagen til udvalgs mødet den 7. april.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget 2026-2029 den 07-04-2026

Sagen oversendes til de kommende budgetforhandlinger, idet udvalget fortsat har fokus på børn og unges trivsel og skoleværing som en integreret del af arbejdsprogrammet.

Genoptagelse: Beslutning: Sag fra udvalgsmedlem Sally Dorteia Fischer vedr. hundelegepladser i lokale bysamfund

Sagsnr: 26/2675

Punkttype

Beslutning.

Tema

Udvalgsmedlem Sally Dorteia Fischer har anmodet om at få nedstående sag på udvalgets dagsorden.

Supplerende tema i forbindelse med udvalgets behandling af sagen den 6. maj 2026

Udvalget besluttede på møde den 4. marts at genoptage sagen med notat fra Forvaltningen. Notatet foreligger nu og er vedlagt som bilag.

Kompetence

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget har kompetencen til at træffe beslutning i sagen

Sagsbeskrivelse

Udvalgsmedlem Sally Dorteia Fischer har anmodet om at få følgende sag på udvalgets dagsorden:

Sagsbeskrivelse:

Flere indhegnede områder til hunde bliver jævnligt efterlyst af borgere. I Rønneholtparken i Lillerød har man lavet en indhegning, som bruges til træning og fælles leg for hunde. Her er lidt forskelligt agilityudstyr, og hver lørdag er der leg for små hunde. Det fungerer godt, men det kan være svært at få brugt, hvis man bor i et af de andre bysamfund i kommunen. Derfor foreslår jeg, at vi undersøger muligheden for at etablere lignende hundelegepladser i Lynge og Blovstrød.

Initiativsag:

Jeg foreslår at vi i samarbejde med MEBU udpeger to områder i hhv. Lynge og Blovstrød á ca. 500 kvadratmeter hver, som kan indhegnes og forsynes med agilityudstyr, bord og bænke, hvor hunde kan løbe frit.

Ca. 20% af danske husstande har hund, og tallet over registrerede hunde i Danmark har været stigende indenfor de seneste år. Dette er således noget, som vil være et relevant tiltag for flere husstande.

I vores politik for kultur-, idræt og fritid erklærer vi, at bredden i vores fritidstilbud "skal afspejle borgernes interesser, og der er derved ikke et fællesskab, der er for småt eller for stort til at få plads i Allerød Kommune."

Selvom hundeejere ikke er et formelt fællesskab, bidrager samværet omkring hundene til at ejerne får sig en snak, hvilket kan styrke fællesskaberne i bysamfundene og forebygge ensomhed. De indhegnede områder vil også give nye hvalpeejere et sted, hvor de kan træne indkald med deres

hvalp under sikre forhold, da hundeskoven ikke er indhegnet. Som hundeejer starter man selvfølgelig indkaldstræningen hjemme, men det er også godt at øve på steder, hvor hunden møder andre indtryk.

Udover udgifter til indhegning og bord-bænkesæt, vil udgifterne til to hundelegepladser være relativt beskedne. Priseksempler fra Zooplus.dk ses herunder

Agilitybro 3500 kr.

Agilityvippe 1200 kr.

Tunnel 500 kr.

I alt: 5200 kr. pr legeplads.

Der er dog også mulighed for, at kommunen kun afholder udgifterne til indhegning og bænke, og lader agilityudstyr og evt. andet hundelegetøj bero på private donationer.

Derfor sætter jeg følgende spørgsmål til afstemning.

- 1. Kultur-, idræts- og fritidsudvalget arbejder mod at etablere to indhegninger til hundeleg med inventar i hhv. Blovstrød og Lyng.*
- 2. Kultur, idræts- og fritidsudvalget arbejder mod at etablere to indhegninger til hundeleg uden inventar i hhv. Blovstrød og Lyng.*

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 04-03-2026

Udvalget besluttede at genoptage sagen med notat fra Forvaltningen.

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 06-05-2026

Udvalget oversender sagen til de kommende budgetforhandlinger.

Beslutning: Sag fra udvalgsformand Signe Schløer vedr. udvikling af skydekælder på Lynges Idrætsanlæg

Sagsnr: 26/5325

Punkttype

Beslutning

Tema

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget anmodes om at beslutte om sag fra udvalgsformand Signe Schløer vedrørende prioritering af midler til udvikling af eksisterende skydefaciliteter i kælderen på Lynges Idrætsanlæg skal sendes til budgetforhandlingerne.

Kompetence

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget behandlede den 6. maj 2026 sag fra udvalgsformand Signe Schløer vedrørende prioritering af midler til udvikling af eksisterende skydefaciliteter i kælderen på Lynges Idrætsanlæg. Udvalget besluttede at få belyst sagen med henblik på udvalgets stillingtagen til, hvorvidt sagen kan oversendes til de kommende budgetforhandlinger.

Formanden for Lynges-Uggeløse IF skytteafdeling, Christian Møller Danekilde, fremsende den 5. maj 2026 en skrivelse (se bilag) til Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget vedr. ønske om udvidelse af skydefaciliteterne på anlægget. Ønsket består af at udvide skydefaciliteterne ved at inddrage et tilstødende omklædningsrum. Hovedelementerne i skrivelserne er:

1. Væggen mellem skytteforeningens nuværende lokaler og det tilstødende omklædningsrum nedbrydes, og der etableres en ny afgrænsning, så det pågældende omklædningsrum bliver en del af skytteforeningens samlede opholdsareal.
2. Foreningen oplever medlemsvækst, fra 97 medlemmer i 2022 til 137 i dag, hvilket vanskeliggør daglig drift, undervisning, ophold, foreningsliv og kapacitet.
3. Foreningen vil med forbedret fysiske rammer have mulighed for at aktivere flere børn og unge og at kunne indgå i kommunale initiativer som fx Alletiders Fritid.
4. Skytteforeningens ønske er i tråd med ambitionerne i Strategi for Fritidsfaciliteter mht. tilpasning og omdannelse af eksisterende fritidsfaciliteter.
5. Skytteforeningen kan bidrage med 10.000 kr. til det ønskede. Beløbet skal ses i lyset af, at de netop har investeret 100.000 kr. i de eksisterende faciliteter og en ny våbenboks.
6. Foreningen estimerer at deres ønske kan realiseres for ca. 100.000 kr., men at deres vurdering skal kvalificeres nærmere.

Brugerrådet for Lynges Idrætsanlæg besluttede den 15. januar 2024 at godkende, at skytteforeningen kunne gå videre med at få omdannet omklædningsrummet til opholdsrum.

Ombygning

Forvaltningen har inspiceret lokalerne, og det vurderes muligt at inddrage det tilstødende omklædningsrum.

Inddragelse af omklædningsrum

Det er sandsynligt, at der skal udarbejdes en statisk vurdering af konstruktionsændringen inden nedbrydning af væg, evt. understøtning og grov pudning.

Omdannelse af omklædningsrummet til opholdsrum er ændret anvendelse, hvilket betyder at der skal søges byggetilladelse. Der forventes udgifter til rådgivning om brand- og bygningsmæssige forhold (brandteknisk notat, evt. statisk vurdering af konstruktionsændringer og øvrigt materiale til ansøgning samt byggesagsbehandling).

Da lokalet et tiltænkt ophold og undervisning, må det forventes at foreningen ønsker at opsætte en undervisningsskærm samt have adgang til 3-4 strømuttag til opladning samt evt. tilslutning af kaffemaskine og elkedel ved te-køkken. I den forbindelse er det sandsynligt, at der skal etableres en ny 16A gruppe i hovedtavlen samt opsættes nye lamper.

I de eksisterende lokaler er gulvet linoleum hvilket også anbefales ved inddragelse af omklædningsrummet. Fliserne skal spartles hvorefter der ligges linoleum.

Loftet i omklædningsrummet vil skulle forbedres, og det optimale vil være akustik plader som i eksisterende lokaler.

Herefter skal vægge pletspartles og males.

Endelige er der udgifter til autoriseret VVS som følge af nedlægning af brusere og sløjfning af afløb.

Inddragelse af omklædningsrummet vurderes samlet at koste ca. 295.000 kr.

Etablering af tekøkken

Med udgangspunkt i det fremsendte billedmateriale vurderes det, at foreningen ønsker at etablere et tekøkken, hvor der i dag er brusere. Dette medfører mindre supplerende udgifter til VVS samt til tømrerarbejde, køkkenskabe, bordplade, vask mv. som forventes at være ca. 60.000 kr.

Inventar

Afslutningsvist skal rummet installeres med borde og stole (3 borde og 14 stole ifølge den fremsendte tegning) samt opbevaringsskab. Indkøb på aftale inkl. montering vurderes at koste ca. 30.000 kr. Prisen afspejler den kvalitet kommunen normalt sigter efter i opholds-/møderum til fritidsaktivitet.

Ombygning	Beløb
Inddragelse af omklædningsrum	295.000 kr.
Etablering af tekøkken	60.000 kr.

Inventar	30.000 kr.
Total	385.000 kr.

Forslag 1.

Udvalget oversender sagen til byrådets budgetforhandlinger 2027-34, idet udvalget godkender sagens oplysning, som tilstrækkelig i forhold til at kunne træffe en politisk beslutning.

Forslag 2.

Udvalget finder ikke, at sagen er tilstrækkelig oplyst, hvorfor der anmodes om yderligere oplysninger. Udvalget bedes protokollere, hvilke yderligere oplysninger der ønskes.

Administrationens forslag

Forslag 1

Beslutning Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget 2026-29 den 03-06-2026

Udvalget besluttede forslag 1.

Beslutning: Sag fra udvalgsformand Miki Dam Larsen vedr. oversendelse af Rådet for Bæredygtigheds forslag til budgetforhandlingerne

Sagsnr: 26/5051

Punkttype

Beslutning.

Tema

Miki Dam Larsen ønsker, at udvalget tager stilling til om forslag fra Rådet for Bæredygtig Udvikling skal oversendes til budgetforhandlingerne.

Supplerende tema til mødet 2. juni 2026

Udvalget besluttede, at sagen genoptages, idet økonomien i projektet "vi ses i naturen" præciseres.

Status og præcisering af projektets økonomi er vedlagt som bilag.

Kompetence

Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Udvalget havde i forbindelse med mødet d. 3. marts 2026 første dialog om budgettet for 2027 med en række interessenter. Formålet med dialogen var:

- Introduktion til rammer og proces for arbejdet med det kommende budget
- Opmærksomhedspunkter/ønsker til det kommende budget.

Forud for mødet fremsendte Rådet for Bæredygtig Udvikling (RBU) en række bemærkninger til budgettet for 2027 (Vedhæftet). Udvalget anmodes om at tage stilling forslag om at oversende et eller flere af forslagene om "Borgernes forbrugsrelaterede klimabelastning", "Vi ses i naturen" og "Midler til grøn Trepert" sådan, at de kan indgå i budgetforhandlingerne for 2027.

Borgernes forbrugsrelaterede klimabelastning

20. marts 2026 er Danmarks Overshoot Day (overforbrugsdag). Dette markerer tidspunktet, hvor danskernes forbrug af naturressourcer overstiger, hvad jorden kan genskabe på et helt år. Vi er det 10. mest naturressourcebelastende land i verden, herunder klimabelastning fra forbrug. Klimakrisen udpeges af eksperter og politikere som vor generations største udfordring. Allerød Kommune har et klimabudget på lidt over 1 mio. kr. svarende til mindre end 1 promille af kommunens budget. Kommunen arbejder med klimamål inden for geografien Allerød. Der gøres næsten intet for at adressere borgernes forbrugsrelaterede klimabelastning, hvilket er det største bidrag. RBU opfordrer derfor byrådet til at afsætte penge i budget 2027 og fremefter til borgerrelaterede aktiviteter med henblik på at begrænse naturressourcebelastningen, og især klimabelastningen.

Vi ses i naturen

RBU's konkrete anbefaling er, at gøre projektet "Vi ses i naturen" (<https://visesinaturen.dk/>) på kommunens naturskole Vestre Hus permanent og udvide projektet til også at omfatte borgerrettede klimaaktiviteter. Projektet er et samarbejde mellem 12 lokale grønne og sociale foreninger, som skaber naturoplevelser og naturforståelse for borgerne. Projektet er i 2025-2026 støttet af Nordeafonden og lukker i start 2027, hvis ikke der findes kommunal finansiering. RBU opfordrer byrådet, til at bruge dele af de allerede afsatte budgetter til natur (sker allerede i 2025-2026) og klima, og supplere med ekstra finansiering.

RBU's forslag: Afsæt i alt 600 tkr. i 2027 og herefter 800 tkr. årligt.

Midler til grøn Trepert

RBU opfordrer i øvrigt til at afsætte midler til Grøn Trepert, (f.eks. midler til gennemførelse af projekter, forvaltning af den nye natur samt penge til evt. jordopkøb).

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler, at udvalget tager stilling til om forslagene fra Råd for Bæredygtig udvikling skal oversendes til budgetforhandlingerne.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Udvalget besluttede, at sagen genoptages, idet økonomien i projektet "vi ses i naturen" præciseres.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 02-06-2026

Sagen oversendes til de kommende budgetforhandlinger.

Beslutning: Samkørsel i Allerød Kommune, aftale med NaboGo

Sagsnr: 26/3185

Punkttype

Beslutning.

Tema

I forbindelse med sag om trafikbestilling 2026 besluttet Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget d. 12. august 2025, at mulighederne for samkørsels-app skulle undersøges nærmere.

Udvalget anmodes om at tage stilling til forslag om at indgå aftale med selskabet NaboGo, herunder finansieringen.

Kompetence

Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

En aftale med en samkørselsudbyder kan styrke kommunens mobilitetstilbud ved at udnytte den eksisterende bilkapacitet bedre og skabe flere transportmuligheder, særligt i områder med begrænset kollektiv trafik. Samkørsel kan reducere trængsel og CO₂-udledning, samtidig med at borgerne får et mere fleksibelt og efterspørgselsstyret supplement til den traditionelle kollektive trafik. Samkørsel kan anvendes til hele turen mellem bolig og arbejdsplads, men også til transporten mellem station og bolig/arbejdsplads. I en pendlerkommune som Allerød kan samkørsel give flere borgere adgang til Allerød Station ved at koordinere samkørsel til stationen, hvilket også kan bidrage til bedre udnyttelse af pendlerparkeringspladserne.

En kommunal aftale kan øge trygheden og tilliden til ordningen gennem fælles retningslinjer, lokal forankring og målrettet kommunikation, hvilket samlet set kan understøtte både grøn omstilling og mobilitet for alle borgere.

Kommunen har haft samarbejde med FDM om deres samkørsels-app Ta'med. Denne app er dog nedlagt i 2025. Aftalen med FDM var gratis, hvilket også betød, at der ikke fra FDMs side blev gennemført initiativer til at igangsætte samkørsel i kommunen ud over, at der var oprettet en Allerød "klub" i samkørsels app'en.

Forvaltningen har været i dialog med firmaet NaboGO, som så vidt vides er eneste udbyder af samkørselsløsning for kommuner. NaboGo tilbyder en løsning, hvor de varetager etablering, drift, kampagner, incitamentsordninger og kommunikation. Kommunen behøver derfor ikke afsætte medarbejderressourcer, men blot udpege en kontaktperson, der kan sikre sammenhæng til kommunens politiske retning og prioriteringer.

NaboGo samarbejder med 4 regioner og 22 kommuner i Danmark og anvendes af større arbejdspladser som f.eks. Novo Nordisk. Tilbuddet er gratis for borgere, virksomheder, uddannelsesinstitutioner og foreninger og fungerer som en integreret del af den kollektive transport, bl.a. via Rejseplanen. NaboGo fungerer via en app med lokale mødesteder og kollektiv trafik vises også i appen.

Det foreslås at afprøve samkørsel som et 2-årigt projekt i Allerød Kommune. Formålet vil være at afprøve og dokumentere samkørselsens værdi for borgere, uddannelsesinstitutioner og virksomheder og i hvilket omfang samkørsel erstatter brug af cykel og kollektiv trafik – og på den baggrund vurdere, om samkørsel skal indgå som en fast del af kommunens mobilitetsindsats efter projektperioden. Det tager tid at indføre nye vaner, og en periode på 2 år vurderes derfor at være nødvendig, for at kunne vurdere effekten.

NaboGo foreslår en trinvis implementering i kommunen, hvor man kunne starte med at introducere konceptet på Allerød Gymnasium og herefter hos virksomheder. Et naturligt udgangspunkt for kommunens egen deltagelse er rådhuset og kommunale arbejdspladser, hvor medarbejdere kan være forbilleder for de lokale virksomheder.

Økonomi

Normalt ville etablering af samkørsel i Allerød Kommune, baseret på indbyggertal, koste 160.000 kr. NaboGo tilbyder en rabat, da projektet betragtes som pilotprojekt i Nordsjælland. Etablering kan derfor i en periode fås til 40.000 kr.

Ud over etableringsomkostninger kommer et årligt beløb på 40.000 kr. samt et beløb på 25. kr. pr. kørte samkørselsture.

Der er ikke afsat midler til samkørsel i budgettet, og der findes ikke en eksisterende pulje til tiltag vedr. grøn mobilitet. Der peges derfor på enten en tillægsbevilling eller at forslaget fremsendes til budgetforhandlingerne.

Omkostningerne vil være afhængig af det kørte antal ture, men baseret på NaboGos erfaringer anslås følgende:

Pris 1. år: 130.000 kr. (baseret på 2.000 samkørselsture)

Pris 2. år: 140.000 kr. (baseret på 4.000 samkørselsture)

Hvis der indgås en 2-årig aftale pr. medio 2026, anslås at omkostningerne bliver:

2026 (½ år): 85.000 kr. (etablering, ½ årligt gebyr og anslået 1.000 samkørselsture)

2027: 115.000 kr. (årligt gebyr og anslået 3.000 samkørselsture)

2028 (½ år): 70.000 kr. (½ årligt gebyr og anslået 2.000 samkørselsture)

Forslag 1

Forslag om indgåelse af 2-årig aftale med NaboGo pr. 2027 medtages ved budgetforhandlingerne. Udgifter 2027: 130.000 kr. 2028: 140.000 kr.

Forslag 2

Der indgås aftale med NaboGo for 2 år pr. juni 2026. Der gives en tillægsbevilling på 85.000 kr. i 2026, 115.000 kr. i 2027 og 70.000 kr. i 2028. Tillægsbevillingen finansieres af kassebeholdningen.

Forslag 3

Der indgås ikke aftale med NaboGo.

Administrationens forslag

Forvaltningen anbefaler forslag 1, 2 eller 3.

Økonomi og finansiering

Forslag 1: Forslag om indgåelse af aftale med NaboGo pr. 2027 medtages ved budgetforhandlinger.

Forslag 2: Der gives en tillægsbevilling på 85.000 kr. i 2026., 115.000 kr. i 2027 og 70.000 kr. i 2028. Tillægsbevillingen finansieres af kassebeholdningen.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 07-04-2026

Udvalget besluttede forslag 1.

Høringssvar fra seniorrådet er vedlagt som bilag.

Beslutning: Sag fra Erik Lund om trafiksikkerhed ved Irisvej og Aggebovej - genoptagelse

Sagsnr: 25/13563

Punkttype

Beslutning.

Tema

Erik Lund har bedt om at nedenstående optages på udvalget dagsorden:

Det daværende Miljø-, Erhvervs- og Byudvalg besluttede d. 2. december 2025, at sagen genoptages med notat fra Forvaltningen.

Forvaltningens notat af 12. januar 2026 er vedlagt som bilag.

Supplerende tema til mødet 3. marts 2026

Udvalget besluttede d. 3. februar 2026, at sagen genoptages med henblik på afklaring af proces og økonomi for reetablering af overgangene.

I sag om prioritering af trafiksikkerhedspuljen 2026-27 (det foregående punkt på dagsordenen) indgår projekt om fjernelse af de to flisefelter på listen over trafiksikkerhedsprojekter (Brutto-projektlisten), hvor et groft skøn over udgiften er 100.000 kr. Fjernelse af felterne vurderes dog ikke at være højt prioritet i forhold til trafiksikkerhed, og projektet er derfor ikke medtaget i forslag til prioritering i 2026-27.

Hvis udvalget ikke vælger at prioritere fjernelse af felterne over trafiksikkerhedspuljen, vil de blive fjernet i forbindelse med slidlagsarbejde eller andet driftsarbejde, når det vurderes nødvendigt.

Supplerende tema til mødet 5. maj 2026

Udvalget besluttede d. 7. april 2026, at sagen genoptages, idet der udarbejdes et notat om muligheder for hastighedsdæmpende tiltag på Lilledal.

Notat af 13. april 2026 er vedlagt. Samt bilag med kommunens retningslinjer for hastighedsdæmpende foranstaltninger.

Kompetence

Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

"Emne: Trafiksikkerhed for bløde trafikanter overgang af Lilledal ved Irisvej og Aggebovej.

Baggrund: borgere, der anvender de eksisterende overgange, har erfaret, at bilister ikke synes se, at der er tale om fodgængerovergange, hvorfor der opstår farlige situationer i hverdagen.

Overgangene bedes derfor klart markeret som fodgængerovergange ved brug af hvide

fodgængerstribes. Da der er tale om, at overgangene er etableret med flisebelægning kan evt. samme løsning (hvide fliser), som overgange fra M.D.Madsensvej til stationen måske overvejes?

Vedhæftet findes foto af de to omtalte overgange”

Administrationens forslag

-

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2022-2025 den 02-12-2025

Sagen genoptages med notat fra Forvaltningen.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 03-02-2026

Udvalget besluttede, at sagen genoptages med henblik på afklaring af proces og økonomi for reetablering af overgangene.

Afbud:

Mads Barnebjerg Tandrup

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 03-03-2026

Udvalget udskød sagen til det kommende møde.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 07-04-2026

Sagen genoptages, idet der udarbejdes et notat om muligheder for hastighedsdæmpende tiltag på Lilledal.

Beslutning Miljø-, Erhvervs- og Byudvalget 2026-2029 den 05-05-2026

Udvalget besluttede, at sagen oversendes til budgetforhandlingerne.

Beslutning: Økonomisk oplæg til vikaranalysens anbefalinger

Sagsnr: 26/7897

Punkttype

Beslutning

Tema

Der er gennemført en analyse af Allerød Kommunes brug af vikarer på velfærdsområderne, skoler, dagtilbud, plejecentre og hjemmeplejen. Analysen indeholder anbefalinger til, hvordan anvendelsen af vikarer kan styrkes og tilrettelægges mere strategisk med henblik på at sikre stabil drift, høj kvalitet og en bæredygtig økonomi.

Økonomiudvalget har godkendt analysen og anmodet forvaltningen om at arbejde videre med to af analysens tre anbefalinger. På den baggrund udarbejdes der nu økonomiske oplæg til disse anbefalinger, som kan danne beslutningsgrundlag og indgå i de kommende budgetforhandlinger.

Kompetence

Byrådet har kompetence til at træffe beslutning i sagen.

Sagsbeskrivelse

Baggrund

Analysen af Allerød Kommunes vikarforbrug peger på en række centrale faktorer, der driver anvendelsen af vikarer på tværs af velfærdsområderne. Disse faktorer knytter sig primært til et strukturelt bemandsingsgab, hvor behovet for arbejdskraft ikke matcher den tilgængelige medarbejderstab.

Rekrutteringsudfordringer fremhæves som en væsentlig årsag. Når stillinger ikke kan besættes, eller når der er vakante stillinger, opstår der et vedvarende behov for vikardækning. Samtidig understreges det, at udfordringerne med at tiltrække kvalificeret arbejdskraft – særligt på ældreområdet – gør dette til en strukturel problemstilling, som ikke kan løses på kort sigt, men kræver en vedvarende indsats.

Derudover peger analysen på sygefravær som en væsentlig faktor. Fravær blandt medarbejdere skaber løbende og ofte akutte bemandsningsbehov, som i praksis må dækkes med vikarer for at opretholde det nødvendige serviceniveau og sikre kontinuitet i opgaveløsningen.

Der er gennem mange år arbejdet strategisk med forebyggelse og håndtering af sygefravær i hele kommunen. I den forbindelse er der udarbejdet en række støtteværktøjer til opfølgning på og dialog om sygefravær til den arbejdsplads.

En styrket indsats for at forebygge og reducere sygefravær yderligere vurderes dog at have et direkte potentiale i forhold til at nedbringe vikarforbruget.

På den baggrund fremhæver analysen især to centrale anbefalinger:

1. Styrket rekruttering og fastholdelse

2. Øget fokus på sygefraværsindsatser

Begge vurderes at være afgørende for på længere sigt at reducere behovet for vikarer og sikre en mere stabil og bæredygtig drift.

Anbefaling 1: Styrket fastholdelse og rekruttering

Komponent anbefaler, at Allerød Kommune fortsætter og opprioriterer det strategiske fokus på at tiltrække og fastholde medarbejdere på de fire områder for at reducere antallet af ledige stillinger og forebygge at nye ledige stillinger opstår. Det er Komponentens vurdering, at det er denne anbefaling, der på lang sigt vil få den største betydning for Allerød Kommunes behov for brug af vikarer, og at opprioriteringen på lang sigt vil indebære fordele for både brugerne, medarbejderne og kommunens økonomi.

Det er i den sammenhæng afgørende, at indsatserne ikke alene vurderes på baggrund af de tiltag, der igangsættes, men i høj grad på de konkrete effekter, der opnås. En systematisk og løbende opfølgning på centrale nøgletal er allerede en del af kommunens arbejde. En sådan effektbaseret tilgang understøtter et mere dynamisk arbejde, hvor indsatser løbende kan tilpasses og videreudvikles på baggrund af erfaringer og data. Dermed øges sandsynligheden for, at indsatsen reelt bidrager til at reducere bemandingsgabet og på sigt mindske behovet for vikarer.

Tabellen nedenfor viser det samlede økonomiske oplæg til anbefaling 1 - fastholdelse og rekruttering. De grønmarkerede beløb vedrører enten forslag om at videreføre og variggøre eksisterende indsatser efter 2027 eller nye indsatser, der foreslås igangsat.

Samlet set illustrerer oversigten både det nuværende niveau og de økonomiske konsekvenser ved at fastholde indsatserne i de kommende år med henblik på at reducere bemandingsgabet og styrke rekruttering og fastholdelse. Punkt 1-3 indebærer at nuværende indsatser bevares og styrkes med fokus på effekt, mens punkt 4 er en udvidelse af de nuværende indsatser, som også fremgår som anbefaling fra opgaveudvalgets anbefalinger til "Fastholdelse og rekruttering" fra august 2023.

Fastholdelse og rekruttering (i mio.)	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
1) Udvidet triagering i hjemmeplejen (2025-27)	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40	0,40
2) Onboarding af nye medarbejdere (HR - 2025-27)	0,65	0,65	0,65	0,65	0,65	0,65	0,65	0,65
3) Praktikvejleder på dagtilbudsområdet (2025-27)	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
4) Øget kommunikation og branding (afprøvning på 3 år)			0,75	0,75	0,75			
Afsat midler				0,25	0,25	0,25	0,25	0,25
Udgiftsbehov ved at variggøre eksisterende indsatser (1, 2 og 3)				1,55	1,55	1,55	1,55	1,55
Udgiftsbehov ved at variggøre indsats 1-3 samt afprøvning af indsats 4 i periode på 3 år			0,75	2,30	2,30	1,55	1,55	1,55

Anbefaling 2: Øget fokus på sygefraværsindsatser

Komponent anbefaler, at Allerød Kommune fortsætter og styrker den eksisterende indsats for at reducere sygefraværet. Analysen peger på, at kommunen allerede arbejder systematisk med området, men at der er et potentiale i at styrke indsatsen yderligere, særligt gennem en mere målrettet understøttelse af lederne.

Sygefravær udgør en væsentlig drivkraft bag bemandingsgabet, da både kortvarigt og langtidsfravær skaber behov for løbende vikardækning. En styrket indsats vil derfor have en direkte effekt på behovet for vikarer og samtidig bidrage til bedre arbejdsmiljø og kontinuitet i opgaveløsningen.

Den foreslåede indsats tager afsæt i en kombination af datadrevet indsigt og ledelsesunderstøttelse. Denne model er bl.a. inspireret af Hørsholm kommunens tiltag på ældre- og sundhedsområdet. Der lægges op til, at lederne i højere grad får støtte til at arbejde systematisk med sygefravær, herunder brug af data til at identificere mønstre og risici for længerevarende fravær. Samtidig vil indsatsen have fokus på at styrke ledernes handlemuligheder og skabe en mere ensartet tilgang på tværs af organisationen.

Konkret indebærer indsatsen blandt andet:

- En styrket anvendelse af data som ledelsesværktøj i arbejdet med sygefravær
- Undervisning af ledere i, hvordan data anvendes, og hvor der bør sættes ind i forhold til risiko for langtidsfravær
- En mere ensartet tilgang på tværs af organisationen, herunder afklaring af dilemmaer og fælles praksis
- Løbende ledermøder med deltagelse af leder, leders leder, konsulent og HR med fokus på opfølgning og forankring

Den økonomiske model er tilrettelagt som en tidsbegrænset investering i ekstern konsulentbistand, hvor der afsættes 0,9 mio. kr. i 2027 til opstart og implementering og 0,4 mio. kr. årligt i 2028 og 2029 til videreførelse og forankring. Dvs. en samlet investering på 1,7 mio. kr.

Øget fokus på sygefraværindsatser	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Ekstern konsulentbistand			0,90	0,40	0,40			

Formålet er, at kommunen i en afgrænset periode får adgang til faglige redskaber, dataunderstøttelse og ekstern sparring, som kan styrke arbejdet med sygefravær. Indsatsen skal samtidig bidrage til at opbygge interne kompetencer og skabe en mere ensartet praksis på tværs af organisationen.

Efter perioden vil kommunen i højere grad selv kunne videreføre indsatsen inden for eksisterende. Eller at de opnåede erfaringer og dokumenterede resultater vil herudover kunne danne grundlag for at vurdere det fremadrettede behov – herunder om indsatsen kan fortsættes inden for nuværende niveau, eller om der på længere sigt er behov for en yderligere prioritering.

Gevinstrealisering

De foreslåede indsatser viderefører og styrker kommunens arbejde med rekruttering, fastholdelse og sygefravær, herunder en ny indsats med fokus på kommunikation og branding. Formålet er at understøtte en mere stabil bemanning gennem målrettet ledelsesunderstøttelse og et øget fokus på effekt.

Allerød Kommune har allerede reduceret udgifterne til vikarer med ca. 9 mio. kr. fra 2024 til 2025, primært på ældreområdet, hvor anvendelsen af vikarer i et vist omfang er et grundvilkår for driften. Der knytter sig imidlertid betydelige usikkerheder til de fremtidige økonomiske konsekvenser, hvorfor udviklingen ikke for nuværende giver grundlag for en tilsvarende budgetreduktion. Dels vil vikartimer i mange tilfælde blive erstattet af lønudgifter til fastansatte medarbejdere, dels er ældreområdet præget af omfattende omstillinger som følge af

implementeringen af ældreloven, sundhedsreformen og indfasningen af friplejehjem. Hertil kommer, at taksterne for helhedsplejen skal genberegnes årligt.

Gevinsten ved indsatserne forventes derfor primært at være højere kvalitet og større kontinuitet for borgerne, styrket rekruttering og fastholdelse, bedre arbejdsmiljø for medarbejderne samt en mere robust drift. Samtidig forventes indsatserne at kunne modvirke en fremtidig opdrift i udgifterne til personale og vikarer.

Både indsatsen vedrørende kommunikation og branding samt den styrkede sygefraværsindsats gennemføres som afgrænsede udviklingsforløb, hvor effekterne løbende skal dokumenteres og danne grundlag for en efterfølgende vurdering af resultater og det fremadrettede behov. Eventuelle dokumenterede økonomiske gevinster vil efterfølgende kunne indgå i budgetprocessen i overensstemmelse med kommunens effektiviseringsstrategi.

Administrationens forslag

Forvaltningen foreslår at Økonomiudvalget beslutter om anbefalingerne skal igangsættes og i givet fald indstiller det godkendt i byrådet.

Økonomi og finansiering

Der er i budget 2026-27 afsat 2,25 mio. kr. årligt til rekruttering og fastholdelse. Fra 2028 udgør budgettet 0,25 mio. kr. årligt

Forvaltningens oplæg til anbefaling 1 indebærer en merudgift på 1,55 mio. kr. årligt fra 2028 samt en tidsbegrænset merudgift på 0,75 mio. kr. årligt i årene 2027-29.

Forvaltningen oplæg til anbefaling 2 indebærer en tidsbegrænset merudgift på 0,9 mio. kr. i 2027 og 0,4 mio. kr. årligt i årene 2028-29.

Beslutning Økonomiudvalget 2026-2029 den 20-08-2026

Økonomiudvalget oversendte anbefalingerne samt finansiering til de kommende budgetforhandlinger.

Afbud:

Miki Dam Larsen